fecha **Fecha de entrega: MARZO 2021**

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS POR PROGRAMA

Nombre del ente fiscalizable	Municipio de Ocotlán, Jalisco
Denominación del Programa	Hacienda Municipal
Categoría programática	Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión.
Unidad Responsable/OPD	Patrimonio Municipal
Finalidad	Gobierno
Función	Otros servicios generales
Sub función	Servicios registrales, administrativos y patrimoniales.
Plan Nacional de Desarrollo — Alineación con objetivos superiores del PND	Política Social
Plan Nacional de Desarrollo — Alineación con objetivos secundarios del PND	Desarrollo sustentable
Plan Estatal de Desarrollo — Alineación con objetivos superiores del PED	Gobierno efectivo e integridad publica
Plan Estatal de Desarrollo — Alineación con objetivos secundarios del PED	Admiración Pública
Plan Municipal de Desarrollo — Alineación con objetivos superiores del PMD	Gobierno incluyente eficiente y sustentable
Plan Municipal de Desarrollo — Alineación con objetivos secundarios del PMD	Revisar, registrar, resguardar, asignar, gestionar y actualizar los bienes muebles, herramientas,

Llene la sección de la izquierda primero con los datos solicitados.
Si es necesario agrege componentes y actividades con los botones de la derecha.
Si requiere imprimir la información de este progarma pulse IMPRIMIR en el botón del panel de la derecha.
Una vez que haya GUARDADO e IMPRESO pulse AGREGAR NUEVO PROGRAMA, los datos de la plantilla se borrarán, no se precupe los datos de su programa estan salvados

	INDICADORES													PRESUPUESTO								
	Resumen Narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (Numerador)	Valor programado 2 (Denominador)	Frecuencia de medición	Unidad de medida	Metas	Medios de verificación	Supuestos	Capitulo 1000	Capitulo 2000	Capitulo 3000	Capitulo 4000	Capitulo 5000	Capitulo 6000	Capitulo 7000	Capitulo 8000	Capitulo 9000
Fin	Contribuir a la revisión, registro, resguardo, asignación, archivo y actualización de bienes propiedad del gobierno municipal	Porcentaje de dependencias con inventario actualizado	Refleja el número de dependencias que cuentan con inventario revisado.	Eficacia	Gestión	Dependencias con inventario actualizado / Total de dependencias	90	7	Mensual	Porcentaje	90	Inventario físico, reportes y visitas	Actualización patrimonial									
Propósito	Revisar, registrar, resguardar, asignar, gestionar y actualizar los bienes muebles, herramientas, vehículos y bienes inmuebles que pertenecen al patrimonio municipal.	Total de bienes inventariados / contra total de bienes adquiridos y asignados.	Indica el numero de facturas egresadas por cuenta publica/ facturas registradas en inventarios	Eficacia	Gestión	Inventarios Patrimoniales actualizados, Inventarios y Resguardos.	72	6	Mensual	Porcentaje	72	Facturas, Resguardos, Inventarios y Visitas.	Actualización de inventarios.									
Componente 1	Inventarios revisados y actualizados de acuerdo a la asignaciòn, resguardo y registro de los bienes muebles, herramientas y vehiculos adquiridos y/o transferidos de una dependencia a otra.	Inventarios Revisados/ Inventarios Programados.	Indica el número de Inventarios revisados a dependencias.	Eficacia	Gestión	Inventarios realizados / Inventarios programados	25	1	Mensual	Porcentaje	25	Inventarios impresos y asistencia a campo	Registro de inventarios revisados	391396,4	17.100	1.904.941,80		22.000				
Actividad 1.1																						
Componente 2																						
Actividad 2.1																						

Actividad 1.2																						
Componente X																						