



Gobierno de
Ocotlán
2018 - 2021

DEPENDENCIA:	Hacienda Municipal 2018-2021
OFICIO:	HM/237 /2018
ASUNTO:	Presupuesto 2019

Dr. Jorge Alejandro Ortiz Ramírez.
Auditor Superior del Estado de Jalisco.
PRESENTE

El Suscrito **Mtro. Roberto Carlos Navarro Vaca**, Encargado de la Hacienda Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional de Ocotlán, Jalisco, en ejercicio de las facultades que me confiere el Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 88 de la Constitución Política del Estado de Jalisco, Artículos del 64 al 75 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, así como los artículo del 62 al 76 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Ocotlán, Jalisco, comparezco ante Ustedes, a efecto de:

Entrega de Presupuesto aprobado para el Ejercicio Fiscal 2019, así como en medio magnético.

Sin más por el momento, le reitero un atento saludo y me despido agradeciendo el favor de su atención.

ATENTAMENTE

OCOTLÁN, JALISCO A 28 DE DICIEMBRE DE 2018
"2018, Centenario de la Creación del Municipio de Puerto Vallarta y del XXX Aniversario del Nuevo Hospital Civil de Guadalajara"

"2018, Ocotlán, Jalisco, Ciudad de los Niños".

C. Roberto Carlos Navarro Vaca.
ENCARGADO DE LA HACIENDA MUNICIPAL
DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE OCOTLÁN, JALISCO.

c.c.p. Congreso del Estado de Jalisco
c.c.p. Archivo
RCNV/blrh



EL SUSCRITO C. EDGAR HUERTA SEVILLA, CON EL CARÁCTER DE SECRETARIO GENERAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE OCOTLÁN, JALISCO, PARA EL PERIODO 2018 - 2021, ACTUANDO CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 61 Y 63 DE LA LEY DEL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE JALISCO, ASÍ COMO EL ARTÍCULO 47 DEL REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE OCOTLÁN, JALISCO, HAGO CONSTAR Y CERTIFICO QUE EN EL ACTA 11 CONCERNIENTE A LA SEXTA SESIÓN EXTRAORDINARIA, CELEBRADA EL DÍA 21 DE DICIEMBRE DE 2018, OBRA DENTRO DEL TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, LOS PUNTOS CONCRETOS DE ACUERDO QUE A LA LETRA DICEN: -----

PRIMERO.- El H. Ayuntamiento Constitucional de Ocotlán, Jalisco, aprueba el Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019 dos mil diecinueve a ejecutarse por la Administración Pública Municipal de Ocotlán, Jalisco, por la cantidad de \$343'204,000.00 (trescientos cuarenta y tres millones doscientos cuatro mil pesos 00/100 M.N.), incluyendo las disposiciones administrativas en materia de compras, arrendamientos y contratación de servicios de la Administración Pública Municipal de Ocotlán, Jalisco. -----

SEGUNDO.- El H. Ayuntamiento Constitucional de Ocotlán, Jalisco, instruye al funcionario encargado de la Hacienda Municipal para que remita al Congreso del Estado de Jalisco, así como a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco y el presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2019 dos mil diecinueve a ejecutarse por la Administración Pública Municipal de Ocotlán, Jalisco y para su debida aplicación.-----

Se procede a llevar a cabo la votación correspondiente para la aprobación, quien este a favor en votación económica favor de manifestarlo:

No	Nombre	Cargo	Sentido de la votación
1	Paulo Gabriel Hernández Hernández	Presidente Municipal	A favor
2	Lilia Denisse Chávez Ochoa	Regidora	A favor
3	Juan Antonio Mercado Vargas	Regidor	A favor
4	Josué Ávila Moreno	Regidor	A favor
5	Verónica Guadalupe Domínguez Manzo	Síndica	A favor
6	Bertha Alicia Rocha García	Regidora	A favor
7	Julio Cesar Márquez Lizárraga	Regidor	A favor
8	Manuel Gutiérrez Muñoz	Regidor	A favor
9	Karina Romo Plascencia	Regidora	En contra
10	Mónica Marcela Tapia Villarruel	Regidora	Abstención
11	Enrique García Hernández	Regidor	En contra

Quedando **APROBADO POR MAYORÍA**, con ocho votos a favor, de los once regidores presentes. -----

RESPECTUOSAMENTE
Ocotlán, Jalisco, 21 de Diciembre de 2018


C. Edgar Huerta Sevilla
Secretario General
del Ayuntamiento Municipal de Ocotlán, Jalisco

Estimación de Ingresos por Clasificación por Rubro de Ingresos y Ley de

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

CRI/LI	DESCRIPCIÓN	INGRESO ESTIMADO ANUAL
1	IMPUESTOS	29,310,000
1.1	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS	10,000
1.1.1	Impuestos sobre espectáculos públicos	10,000
1.2	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	28,700,000
1.2.1	Impuesto predial	16,500,000
1.2.2	Impuesto sobre transmisiones patrimoniales	11,700,000
1.2.3	Impuestos sobre negocios jurídicos	500,000
1.3	IMPUESTO SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	
1.4	IMPUESTOS AL COMERCIO EXTERIOR	
1.5	IMPUESTOS SOBRE NÓMINAS Y ASIMILABLES	
1.6	IMPUESTOS ECOLÓGICOS	
1.7	ACCESORIOS DE LOS IMPUESTOS	600,000
1.7.1	Recargos	300,000
1.7.2	Multas	200,000
1.7.3	Intereses	
1.7.4	Gastos de ejecución y de embargo	100,000
1.7.9	Otros no especificados	
1.8	OTROS IMPUESTOS	
1.9	IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO	
2	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0
2.1	APORTACIONES PARA FONDOS DE VIVIENDA	
2.2	CUOTAS PARA EL SEGURO SOCIAL	
2.3	CUOTAS DE AHORRO PARA EL RETIRO	
2.4	OTRAS CUOTAS Y APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD SOCIAL	
2.5	ACCESORIOS DE CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	
3	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0
3.1	CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS	
3.9	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS NO COMPRENDIDAS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE. CAUSADAS EN EJERCICIOS ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO	
4	DERECHOS	37,494,000

Estimación de Ingresos por Clasificación por Rubro de Ingresos y Ley de

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO		
4.1	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	2,618,000
4.1.1	Uso del piso	818,000
4.1.3	De los Cementerios de dominio público	1,800,000
4.1.4	Uso, goce, aprovechamiento o explotación de otros bienes de dominio público	
4.2	DERECHOS A LOS HIDROCARBUROS (Derogado)	
4.3	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	31,396,000
4.3.1	Licencias y permisos de giros	2,120,000
4.3.2	Licencias y permisos para anuncios	580,000
4.3.3	Licencias de construcción, reconstrucción, reparación o demolición de obras	331,000
4.3.4	Alineamiento, designación de número oficial e inspección	1,150,000
4.3.5	Licencias de cambio de régimen de propiedad y urbanización	350,000
4.3.6	Servicios de obra	15,000
4.3.7	Regularizaciones de los registros de obra	
4.3.8	Servicios de sanidad	680,000
4.3.9	Servicio de limpieza, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos	160,000
4.3.10	Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición final de aguas residuales	22,580,000
4.3.11	Rastro	2,000,000
4.3.12	Registro civil	350,000
4.3.13	Certificaciones	1,000,000
4.3.14	Servicios de catastro	80,000
4.4	OTROS DERECHOS	100,000
4.5	ACCESORIOS DE DERECHOS	3,380,000
4.5.1	Recargos	30,000
4.5.2	Multas	50,000
4.5.3	Intereses	
4.5.4	Gastos de ejecución y de embargo	
4.5.9	Otros no especificados	3,300,000
4.9	DERECHOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO	
5	PRODUCTOS	3,600,000
5.1	PRODUCTOS	3,600,000
5.1.1	Uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio privado	450,000
5.1.2	Cementerios de dominio privado	
5.1.9	Productos diversos	3,150,000
5.2	PRODUCTOS DE CAPITAL (Derogado)	
5.9	PRODUCTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES, PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO	

Estimación de Ingresos por Clasificación por Rubro de Ingresos y Ley de

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

6	APROVECHAMIENTOS	8,600,000
6.1	APROVECHAMIENTOS	3,800,000
6.1.1	Incentivos derivados de la colaboración fiscal	
6.1.2	Multas	2,000,000
6.1.3	Indemnizaciones	
6.1.4	Reintegros	
6.1.5	Aprovechamiento provenientes de obras públicas	1,800,000
6.1.6	Aprovechamiento por participaciones derivadas de la aplicación de leyes	
6.1.7	Aprovechamientos por aportaciones y cooperaciones	
6.2	APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES	
6.3	OTROS APROVECHAMIENTOS	2,800,000
6.4	ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS	2,000,000
6.9	APROVECHAMIENTOS NO COMPRENDIDOS EN EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES, PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO	
7	INGRESOS POR VENTAS DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS	0
7.1	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INSTITUCIONES PÚBLICAS DE SEGURIDAD SOCIAL	
7.2	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EMPRESAS PRODUCTIVAS DEL ESTADO	
7.3	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES Y FIDEICOMISOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS	
7.4	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	
7.5	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS MONETARIAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	
7.6	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS NO MONETARIAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	
7.7	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE FIDEICOMISOS FINANCIEROS PÚBLICOS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	
7.8	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LOS PODERES LEGISLATIVO Y JUDICIAL Y DE LOS ORGANOS AUTONOMOS	
7.9	OTROS INGRESOS	
8	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE LAS APORTACIONES	264,200,000
8.1	PARTICIPACIONES	161,000,000
8.1.1	Federales	150,000,000
8.1.2	Estatales	11,000,000

Estimación de Ingresos por Clasificación por Rubro de Ingresos y Ley de

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO		
8.2	APORTACIONES	74,200,000
8.2.1	Del fondo de infraestructura social municipal	17,000,000
8.2.2	Rendimientos financieros del fondo de aportaciones para la infraestructura social	150,000
8.2.3	Del fondo para el fortalecimiento municipal	57,000,000
8.2.4	Rendimientos financieros del fondo de aportaciones para el fortalecimiento municipal	50,000
8.3	CONVENIOS	29,000,000
8.3.1	Derivados del Gobierno Federal	15,000,000
8.3.2	Derivados del Gobierno Estatal	10,000,000
8.3.3	Otros Convenios	4,000,000
8.4	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	
8.5	FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	
9	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES Y PENSIONES Y JUBILACIONES	0
9.1	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	
9.2	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO (Derogado)	
9.3	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	
9.4	AYUDAS SOCIALES (Derogado)	
9.5	PENSIONES Y JUBILACIONES	
9.6	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANÁLOGOS (Derogado)	
9.7	TRANSFERENCIAS DEL FONDO MEXICANO DEL PETRÓLEO PARA LA ESTABILIZACIÓN Y EL DESARROLLO	
0	INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO	0
0.1	ENDEUDAMIENTO INTERNO	
0.2	ENDEUDAMIENTO EXTERNO	
0.3	FINANCIAMIENTO INTERNO	
TOTAL DE INGRESOS		343,204,000

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO							2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES	2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	
1000	SERVICIOS PERSONALES	11,231,650	-	-	-	150,000,000	11,000,000	-	-	250,000	-	172,481,649
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	8,160,987	0	0	0	90,464,227	5,014,940	0	0	0	0	103,640,154
111	Dietas	4,154,704				4,000,000	752,187					8,906,891
112	Haberes											0
113	Sueldos base al personal permanente	4,006,283				86,464,227	4,262,753					94,733,263
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero											0
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	330,227	0	0	0	25,915,527	0	0	0	250,000	0	26,495,754
121	Honorarios asimilables a salarios											0
122	Sueldos base al personal eventual	330,227				25,915,527				250,000		26,495,754
123	Retribuciones por servicios de carácter social											0
124	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje											0
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	1,149,220	0	0	0	18,620,246	864,814	0	0	0	0	20,634,279
131	Primas por años de servicios efectivos prestados	500,000										500,000
132	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	149,220				18,620,246	864,814					19,634,279
133	Horas extraordinarias	500,000										500,000
134	Compensaciones											0
135	Sobrehaberes											0
136	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial											0
137	Honorarios especiales											0
138	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de la leyes y custodia de valores											0
1400	SEGURIDAD SOCIAL	500,000	0	0	0	15,000,000	4,500,000	0	0	0	0	20,000,000
141	Aportaciones de seguridad social					10,000,000	3,500,000					13,500,000
142	Aportaciones a fondos de vivienda											0
143	Aportaciones al sistema para el retiro					5,000,000	1,000,000					6,000,000
144	Aportaciones para seguros	500,000										500,000
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	1,091,216	0	0	0	0	620,246	0	0	0	0	1,711,462
151	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo											0

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO							2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES	2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	
152	Indemnizaciones	500,000										500,000
153	Prestaciones y haberes de retiro											0
154	Prestaciones contractuales											0
155	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos											0
159	Otras prestaciones sociales y económicas	591,216						620,246				1,211,462
1600	PREVISIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
161	Previsiones de carácter laboral, económica y de seguridad social											0
1700	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
171	Estímulos											0
172	Recompensas											0
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	12,298,100	0	0	0	0	0	0	24,886,900	1,138,320	0	38,323,320
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	1,429,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,429,000
211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	479,000										479,000
212	Materiales y útiles de impresión y reproducción											0
213	Material estadístico y geográfico											0
214	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	300,000										300,000
215	Material impreso e información digital											0
216	Material de limpieza	350,000										350,000
217	Materiales y útiles de enseñanza											0
218	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	300,000										300,000
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	350,000	0	0	0	0	0	0	0	1,138,320	0	1,488,320
221	Productos alimenticios para personas	300,000								1,138,320		1,438,320
222	Productos alimenticios para animales	40,000										40,000
223	Utensilios para el servicio de alimentación	10,000										10,000
2300	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
231	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima											0
232	Insumos textiles adquiridos como materia prima											0

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO							2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES	2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	
233	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima											0
234	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima											0
235	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima											0
236	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima											0
237	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima											0
238	Mercancías adquiridas para su comercialización											0
239	Otros productos adquiridos como materia prima											0
2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	3,990,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,990,000
241	Productos minerales no metálicos	600,000										600,000
242	Cemento y productos de concreto	450,000										450,000
243	Cal, yeso y productos de yeso	100,000										100,000
244	Madera y productos de madera	80,000										80,000
245	Vidrio y productos de vidrio	10,000										10,000
246	Material eléctrico y electrónico	1,000,000										1,000,000
247	Artículos metálicos para la construcción	800,000										800,000
248	Materiales complementarios	150,000										150,000
249	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	800,000										800,000
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	2,550,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,550,000
251	Productos químicos básicos											0
252	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	200,000										200,000
253	Medicinas y productos farmacéuticos	300,000										300,000
254	Materiales, accesorios y suministros médicos	350,000										350,000
255	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio											0
256	Fibras sintéticas, hules plásticos y derivados	700,000										700,000
259	Otros productos químicos	1,000,000										1,000,000
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	1,113,100	0	0	0	0	0	0	24,886,900	0	0	26,000,000
261	Combustibles, lubricantes y aditivos	1,113,100							24,886,900			26,000,000
262	Carbón y sus derivados											0

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO						2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL	
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES		2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	485,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	485,000
271	Vestuario y uniformes	200,000										200,000
272	Prendas de seguridad y protección personal	200,000										200,000
273	Artículos deportivos	80,000										80,000
274	Productos textiles											0
275	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	5,000										5,000
2800	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
281	Sustancias y materiales explosivos											0
282	Materiales de seguridad pública											0
283	Prendas de protección para seguridad pública y nacional											0
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	2,381,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,381,000
291	Herramientas menores	200,000										200,000
292	Refacciones y accesorios menores de edificios	30,000										30,000
293	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1,000										1,000
294	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	150,000										150,000
295	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio											0
296	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	1,500,000										1,500,000
297	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad											0
298	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	500,000										500,000
299	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles											0
3000	SERVICIOS GENERALES	27,384,567	0	0	0	0	0	2,560,000	22,040,000	35,000	1,390,000	53,409,567
3100	SERVICIOS BÁSICOS	3,877,627	0	0	0	0	0	0	22,000,000	0	0	25,877,627
311	Energía eléctrica	2,887,627							22,000,000			24,887,627
312	Gas	90,000										90,000
313	Agua											0
314	Telefonía tradicional	700,000										700,000

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO							2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES	2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	
315	Telefonía celular											0
316	Servicios de telecomunicaciones y satélites											0
317	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	150,000										150,000
318	Servicios postales y telegráficos	50,000										50,000
319	Servicios integrales y otros servicios											0
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	4,350,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,350,000
321	Arrendamiento de terrenos	300,000										300,000
322	Arrendamiento de edificios	350,000										350,000
323	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo											0
324	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio											0
325	Arrendamiento de equipo de transporte	1,500,000										1,500,000
326	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	2,000,000										2,000,000
327	Arrendamiento de activos intangibles											0
328	Arrendamiento financiero											0
329	Otros arrendamientos	200,000										200,000
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	4,551,940	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,551,940
331	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	2,125,970										2,125,970
332	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas											0
333	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información											0
334	Servicios de capacitación	100,000										100,000
335	Servicios de investigación científica y desarrollo											0
336	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	1,000,000										1,000,000
337	Servicios de protección y seguridad											0
338	Servicios de vigilancia											0
339	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	1,325,970										1,325,970
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	2,575,000	0	0	0	0	0	1,000,000	0	0	0	3,575,000
341	Servicios financieros y bancarios	600,000										600,000

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO							2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES	2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	
342	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	500,000						1,000,000				1,500,000
343	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores											0
344	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	25,000										25,000
345	Seguro de bienes patrimoniales	1,300,000										1,300,000
346	Almacenaje, envase y embalaje											0
347	Fletes y maniobras	150,000										150,000
348	Comisiones por ventas											0
349	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales											0
3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	5,540,000	0	0	0	0	0	1,560,000	0	0	0	7,100,000
351	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	1,440,000						1,560,000				3,000,000
352	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	50,000										50,000
353	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	250,000										250,000
354	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio											0
355	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	1,500,000										1,500,000
356	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad											0
357	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	2,000,000										2,000,000
358	Servicios de limpieza y manejo de desechos	100,000										100,000
359	Servicios de jardinería y fumigación	200,000										200,000
3600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	780,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	780,000
361	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	680,000										680,000
362	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios											0
363	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet											0
364	Servicios de revelado de fotografías											0
365	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video											0
366	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	100,000										100,000
369	Otros servicios de información											0

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO						2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL	
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES		2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	480,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	480,000
371	Pasajes aéreos	50,000										50,000
372	Pasajes terrestres	130,000										130,000
373	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales											0
374	Autotransporte											0
375	Viáticos en el país	100,000										100,000
376	Viáticos en el extranjero											0
377	Gastos de instalación y traslado de menaje											0
378	Servicios integrales de traslado y viáticos	100,000										100,000
379	Otros servicios de traslado y hospedaje	100,000										100,000
3800	SERVICIOS OFICIALES	2,550,000	0	0	0	0	0	0	0	0	90,000	2,640,000
381	Gastos de ceremonial											0
382	Gastos de orden social y cultural	2,500,000									90,000	2,590,000
383	Congresos y convenciones											0
384	Exposiciones											0
385	Gastos de representación	50,000										50,000
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	2,680,000	0	0	0	0	0	0	40,000	35,000	1,300,000	4,055,000
391	Servicios funerarios y de cementerios	50,000										50,000
392	Impuestos y derechos	2,000,000										2,000,000
393	Impuestos y derechos de importación											0
394	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	500,000										500,000
395	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	50,000										50,000
396	Otros gastos por responsabilidades											0
397	Utilidades											0
398	Impuesto sobre nómina y otros que se deriven de una relación laboral											0
399	Otros servicios generales	80,000							40,000	35,000	1,300,000	1,455,000
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	20,079,658	0	0	0	0	0	0	0	100,000	0	20,179,658

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO						2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL	
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES		2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS
4100	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
411	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo											0
412	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo											0
413	Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial											0
414	Asignaciones presupuestarias a Órganos Autónomos											0
415	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras											0
416	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras											0
417	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros											0
418	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras											0
419	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros											0
4200	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	9,609,658	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,609,658
421	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	9,609,658										9,609,658
422	Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras											0
423	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras											0
424	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios											0
425	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios											0
4300	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
431	Subsidios a la producción											0
432	Subsidios a la distribución											0
433	Subsidios a la inversión											0
434	Subsidios a la prestación de servicios públicos											0
435	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés											0
436	Subsidios a la vivienda											0
437	Subvenciones al consumo											0
438	Subsidios a entidades federativas y municipios											0

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO							2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES	2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	
439	Otros subsidios											0
4400	AYUDAS SOCIALES	10,470,000	0	0	0	0	0	0	0	100,000	0	10,570,000
441	Ayudas sociales a personas	360,000								100,000		460,000
442	Becas y otras ayudas para programas de capacitación											0
443	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	9,500,000										9,500,000
444	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas											0
445	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	200,000										200,000
446	Ayudas sociales a cooperativas											0
447	Ayudas sociales a entidades de interés público	10,000										10,000
448	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	400,000										400,000
4500	PENSIONES Y JUBILACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
451	Pensiones											0
452	Jubilaciones											0
459	Otras pensiones y jubilaciones											0
4600	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
461	Transferencias a fideicomisos del Poder Ejecutivo											0
462	Transferencias a fideicomisos del Poder Legislativo											0
463	Transferencias a fideicomisos del Poder Judicial											0
464	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras											0
465	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras											0
466	Transferencias a fideicomisos de instituciones públicas financieras											0
469	Otras transferencias a fideicomisos											0
4700	TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
471	Transferencias por obligación de ley											0
4800	DONATIVOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
481	Donativos a instituciones sin fines de lucro											0

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO						2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL	
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES		2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS
482	Donativos a entidades federativas											0
483	Donativos a fideicomisos privados											0
484	Donativos a fideicomisos estatales											0
485	Donativos internacionales											0
4900	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
491	Transferencias para gobiernos extranjeros											0
492	Transferencias para organismos internacionales											0
493	Transferencias para el sector privado externo											0
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	1,705,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,705,000
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	335,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	335,000
511	Muebles de oficina y estantería	100,000										100,000
512	Muebles, excepto de oficina y estantería	5,000										5,000
513	Bienes artísticos, culturales y científicos											0
514	Objetos de valor											0
515	Equipo de cómputo de tecnologías de la información	200,000										200,000
519	Otros mobiliarios y equipos de administración	30,000										30,000
5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	20,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20,000
521	Equipos y aparatos audiovisuales											0
522	Aparatos deportivos											0
523	Cámaras fotográficas y de video	20,000										20,000
529	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo											0
5300	EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	100,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100,000
531	Equipo médico y de laboratorio	100,000										100,000
532	Instrumental médico y de laboratorio											0
5400	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	800,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	800,000
541	Vehículos y equipo de transporte	500,000										500,000
542	Carrocerías y remolques	200,000										200,000

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO						2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL	
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES		2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS
543	Equipo aeroespacial											0
544	Equipo ferroviario											0
545	Embarcaciones											0
549	Otros equipo de transporte	100,000										100,000
5500	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
551	Equipo de defensa y seguridad											0
5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	450,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	450,000
561	Maquinaria y equipo agropecuario											0
562	Maquinaria y equipo industrial											0
563	Maquinaria y equipo de construcción											0
564	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	30,000										30,000
565	Equipo de comunicación y telecomunicación	20,000										20,000
566	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos											0
567	Herramientas y máquinas-herramienta	200,000										200,000
569	Otros equipos	200,000										200,000
5700	ACTIVOS BIOLÓGICOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
571	Bovinos											0
572	Porcinos											0
573	Aves											0
574	Ovinos y caprinos											0
575	Peces y acuicultura											0
576	Equinos											0
577	Especies menores y de zoológico											0
578	Árboles y plantas											0
579	Otros activos biológicos											0
5800	BIENES INMUEBLES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
581	Terrenos											0
582	Viviendas											0

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO							2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES	2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	
583	Edificios no residenciales											0
589	Otros bienes inmuebles											0
5900	ACTIVOS INTANGIBLES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
591	Software											0
592	Patentes											0
593	Marcas											0
594	Derechos											0
595	Concesiones											0
596	Franquicias											0
597	Licencias informáticas e intelectuales											0
598	Licencias industriales, comerciales y otras											0
599	Otros activos intangibles											0
6000	INVERSIÓN PÚBLICA	1,223,320	0	0	0	0	0	1,440,000	17,110,000	8,476,680	13,610,000	41,860,000
6100	OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
611	Edificación habitacional											0
612	Edificación no habitacional											0
613	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones											0
614	División de terrenos y construcción de obras de urbanización											0
615	Construcción de vías de comunicación											0
616	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada											0
617	Instalaciones y equipamiento en construcciones											0
619	Trabajo de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados											0
6200	OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	1,223,320	0	0	0	0	0	1,440,000	17,110,000	8,476,680	13,610,000	41,860,000
621	Edificación habitacional											0
622	Edificación no habitacional								2,500,000		1,000,000	3,500,000
623	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	1,223,320							6,000,000	1,976,680	1,500,000	10,700,000
624	División de terrenos y construcción de obras de urbanización							940,000	2,610,000	5,000,000	5,110,000	13,660,000

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO							2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES	2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	
625	Construcción de vías de comunicación							500,000		1,500,000	6,000,000	8,000,000
626	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada											0
627	Instalaciones y equipamiento en construcciones								6,000,000			6,000,000
629	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados											0
6300	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
631	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo											0
632	Ejecución de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo											0
7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7100	INVERSIONES PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
711	Créditos otorgados por entidades federativas y municipios al sector social y privado para el fomento de actividades productivas											0
712	Créditos otorgados por las entidades federativas a municipios para el fomento de actividades productivas											0
7200	ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
721	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica											0
722	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica											0
723	Acciones y participaciones de capital en instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica											0
724	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de política económica											0
725	Acciones y participaciones de capital en organismos internacionales con fines de política económica											0
726	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de política económica											0
727	Acciones y participaciones de capital en el sector público con fines de gestión de la liquidez											0
728	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de gestión de liquidez											0
729	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de gestión de liquidez											0
7300	COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
731	Bonos											0

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO							2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES	2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	
732	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de política económica											0
733	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de gestión de liquidez											0
734	Obligaciones negociables adquiridas con fines de política económica											0
735	Obligaciones negociables adquiridas con fines de gestión de liquidez											0
739	Otros valores											0
7400	CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
741	Concesión de préstamos a entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica											0
742	Concesión de préstamos a entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica											0
743	Concesión de préstamos a instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica											0
744	Concesión de préstamos a entidades federativas y municipios con fines de política económica											0
745	Concesión de préstamos al sector privado con fines de política económica											0
746	Concesión de préstamos al sector externo con fines de política económica											0
747	Concesión de préstamos al sector público con fines de gestión de liquidez											0
748	Concesión de préstamos al sector privado con fines de gestión de liquidez											0
749	Concesión de préstamos al sector externo con fines de gestión de liquidez											0
7500	INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
751	Inversiones en fideicomisos del Poder Ejecutivo											0
752	Inversiones en fideicomisos del Poder Legislativo											0
753	Inversiones en fideicomisos del Poder Judicial											0
754	Inversiones en fideicomisos públicos no empresariales y no financieros											0
755	Inversiones en fideicomisos públicos empresariales y no financieros											0
756	Inversiones en fideicomisos públicos financieros											0
757	Inversiones en fideicomisos de entidades federativas											0
758	Inversiones en fideicomisos de municipios											0
759	Fideicomisos de empresas privadas y particulares											0
7600	OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
761	Depósitos a largo plazo en moneda nacional											0

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO							2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES	2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	
762	Depósitos a largo plazo en moneda extranjera											0
7900	PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
791	Contingencias por fenómenos naturales											0
792	Contingencias socioeconómicas											0
799	Otras erogaciones especiales											0
8000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8100	PARTICIPACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
811	Fondo general de participaciones											0
812	Fondo de fomento municipal											0
813	Participaciones de las entidades federativas a los municipios											0
814	Otros conceptos participables de la Federación a entidades federativas											0
815	Otros conceptos participables de la Federación a municipios											0
816	Convenios de colaboración administrativa											0
8300	APORTACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
831	Aportaciones de la Federación a las entidades federativas											0
832	Aportaciones de la Federación a municipios											0
833	Aportaciones de las entidades federativas a los municipios											0
834	Aportaciones previstas en leyes y decretos al sistema de protección social											0
835	Aportaciones previstas en leyes y decretos compensatorias a entidades federativas y municipios											0
8500	CONVENIOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
851	Convenios de reasignación											0
852	Convenios de descentralización											0
853	Otros convenios											0
9000	DEUDA PÚBLICA	5,081,706	0	0	0	0	0	0	10,163,100	0	0	15,244,806
9100	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	0	0	0	0	0	0	0	2,428,720	0	0	2,428,720
911	Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito								2,428,720			2,428,720
912	Amortización de la deuda interna por emisión de títulos y valores											0

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO							2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES	2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	
913	Amortización de arrendamientos financieros nacionales											0
914	Amortización de la deuda externa con instituciones de crédito											0
915	Amortización de deuda externa con organismos financieros internacionales											0
916	Amortización de la deuda bilateral											0
917	Amortización de la deuda externa por emisión de títulos y valores											0
918	Amortización de arrendamientos financieros internacionales											0
9200	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	0	0	0	0	0	0	0	7,734,380	0	0	7,734,380
921	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito								7,734,380			7,734,380
922	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores											0
923	Intereses por arrendamientos financieros nacionales											0
924	Intereses de la deuda externa con instituciones de crédito											0
925	Intereses de la deuda con organismos financieros internacionales											0
926	Intereses de la deuda bilateral											0
927	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores en el exterior											0
928	Intereses por arrendamientos financieros internacionales											0
9300	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
931	Comisiones de la deuda pública interna											0
932	Comisiones de la deuda pública externa											0
9400	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
941	Gastos de la deuda pública interna											0
942	Gastos de la deuda pública externa											0
9500	COSTO POR COBERTURAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
951	Costos por coberturas											0
9600	APOYOS FINANCIEROS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
961	Apoyos a intermediarios financieros											0
962	Apoyos a ahorradores y deudores del Sistema Financiero Nacional											0
9900	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	5,081,706	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,081,706

Presupuesto de Egresos por Clasificación por Objeto del Gasto y Fuentes de Financiamiento - 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

COG/FF	DESCRIPCIÓN	1. NO ETIQUETADO						2. ETIQUETADO			TOTAL ANUAL	
		1.1 RECURSOS FISCALES	1.2 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	1.3 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	1.4 INGRESOS PROPIOS	1.5 RECURSOS FEDERALES	1.6 RECURSOS ESTATALES	1.7 OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	2.5 RECURSOS FEDERALES	2.6 RECURSOS ESTATALES		2.7 OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS
991	ADEFAS	5,081,706										5,081,706
	TOTAL DE EGRESOS	79,004,001	0	0	0	150,000,000	11,000,000	4,000,000	74,200,000	10,000,000	15,000,000	343,204,000

PROYECCIONES Y RESULTADOS DE INGRESOS L D F - 2019

Nombre del Municipio: **OCOTLÁN, JALISCO**

CONCEPTOS		EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2017	EJERCICIO 2018	ESTIMACIÓN 2019	VARIACIÓN 2018 - 2019	EJERCICIO 2020	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2022
INGRESOS									
1	IMPUESTOS	0	0	25,323,287	29,310,000	16%	30,775,500	0	0
1.1	Impuesto Sobre los Ingresos			10,000	10,000	0%	10,500		
1.2	Impuestos Sobre Patrimonio			24,948,510	28,700,000	15%	30,135,000		
1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones			0	0	#i DIV/0!			
1.4	Impuestos al Comercio Exterior			0	0	#i DIV/0!			
1.5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables			0	0	#i DIV/0!			
1.6	Impuestos Ecológicos			0	0	#i DIV/0!			
1.7	Accesorios de los Impuestos			364,777	600,000	64%	630,000		
1.8	Otros Impuestos			0	0	#i DIV/0!			
1.9	Impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, causados en Ejercicios Fiscales Anteriores			0	0	#i DIV/0!			
2	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0	0	#i DIV/0!	0	0	0
2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda			0	0	#i DIV/0!			
2.2	Cuotas para el Seguro Social			0	0	#i DIV/0!			
2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro			0	0	#i DIV/0!			
2.4	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social			0	0	#i DIV/0!			
2.5	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			0	0	#i DIV/0!			
3	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0	0	0	0	#i DIV/0!	0	0	0
3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas			0	0	#i DIV/0!			
3.9	Contribuciones de Mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores			0	0	#i DIV/0!			
4	DERECHOS.	0	0	36,084,101	37,494,000	4%	39,368,700	0	0
4.1	Dererectos por el Uso Goce Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público			2,943,850	2,618,000	-11%	2,748,900		
4.2	Derecho a los Hidrocarburos (Derogado)			0	0	#i DIV/0!			
4.3	Derechos por Prestación de Servicios			30,280,382	31,396,000	4%	32,965,800		
4.4	Otros Derechos			87,393	100,000	14%	105,000		
4.5	Accesorios de Derechos			2,772,476	3,380,000	22%	3,549,000		
4.9	Derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, causados en Ejercicios Fiscales Anteriores			0	0	#i DIV/0!			
5	PRODUCTOS	0	0	3,685,000	3,600,000	-2%	3,780,000	0	0
5.1	Productos			3,685,000	3,600,000	-2%	3,780,000		
5.2	Productos de Capital (Derogado)			0	0	#i DIV/0!			
5.9	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores			0	0	#i DIV/0!			
6	APROVECHAMIENTOS	0	0	7,048,649	8,600,000	22%	9,030,000	0	0
6.1	Aprovechamientos			3,456,699	3,800,000	10%	3,990,000		
6.2	Aprovechamientos Patrimoniales			0	0	#i DIV/0!			
6.3	Otros Aprovechamientos			3,591,950	2,800,000	-22%	2,940,000		
6.4	Accesorios de Aprovechamientos				2,000,000		2,100,000		

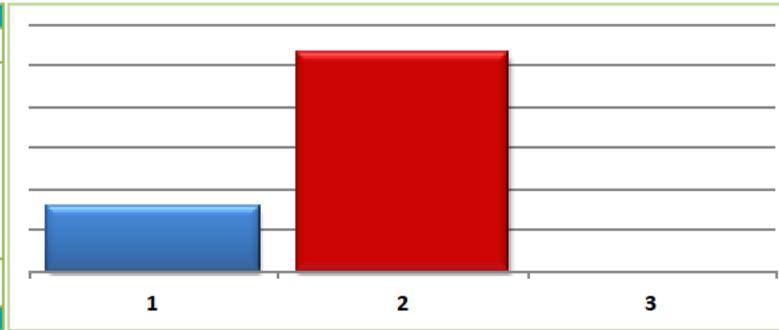
PROYECCIONES Y RESULTADOS DE INGRESOS L D F - 2019

6.9	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios			0	0	#i DIV/0!			
7	INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS	0	0	0	0	#i DIV/0!	0	0	0
7.1	Ingreso por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de			0	0	#i DIV/0!			
7.2	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado			0	0	#i DIV/0!			
7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros			0	0	#i DIV/0!			
7.4	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria			0	0	#i DIV/0!			
7.5	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria			0	0	#i DIV/0!			
7.6	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria			0	0	#i DIV/0!			
7.7	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria			0	0	#i DIV/0!			
7.8	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos			0	0	#i DIV/0!			
7.9	Otros Ingresos			0	0	#i DIV/0!			
8	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	0	0	250,865,689	264,200,000	5%	277,410,000	0	0
8.1	Participaciones			122,000,000	161,000,000	32%	169,050,000		
8.2	Aportaciones			72,670,281	74,200,000	2%	77,910,000		
8.3	Convenios			56,195,408	29,000,000	-48%	30,450,000		
8.4	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal			0	0	#i DIV/0!			
8.5	Fondos Distintos de Aportaciones			0	0	#i DIV/0!			
9	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	0	0	0	0	#i DIV/0!	0	0	0
9.1	Transferencias y Asignaciones			0	0	#i DIV/0!			
9.2	Transferencias al Resto del Sector Público (Derogado)			0	0	#i DIV/0!			
9.3	Subsidios y Subvenciones			0	0	#i DIV/0!			
9.4	Avudas Sociales (Derogado)			0	0	#i DIV/0!			
9.5	Pensiones y Jubilaciones			0	0	#i DIV/0!			
9.6	Transferencias a Fideicomisos Mandatos y Análogos (Derogado)			0	0	#i DIV/0!			
9.7	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo			0	0	#i DIV/0!			
0	INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO	0	0	0	0	#i DIV/0!	0	0	0
0.1	Endeudamiento Interno			0	0	#i DIV/0!			
0.2	Endeudamiento Externo			0	0	#i DIV/0!			
0.3	Financiamiento Interno			0	0	#i DIV/0!			
	TOTAL DE INGRESOS	0	0	323,006,726	343,204,000	#i DIV/0!	360,364,200	0	0

PROYECCIONES Y RESULTADOS DE INGRESOS L D F - 2019

CLASIFICACIÓN POR RUBRO DE INGRESOS

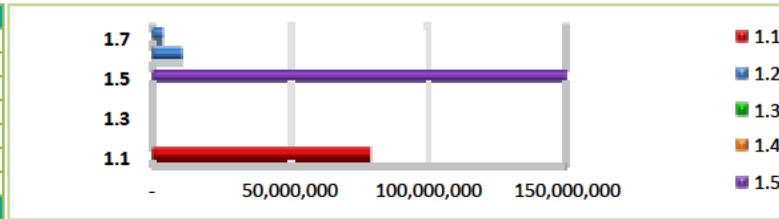
TI	DESCRIPCIÓN	ESTIMACIÓN	%
1	INGRESOS DE GESTIÓN (1 al 7)	79,004,000	23.02%
2	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS, SUBVENCIONES	264,200,000	76.98%
3	INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO (0)	0	0.00%
SUMA		343,204,000	100.00%



CLASIFICACIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

1 NO ETIQUETADO

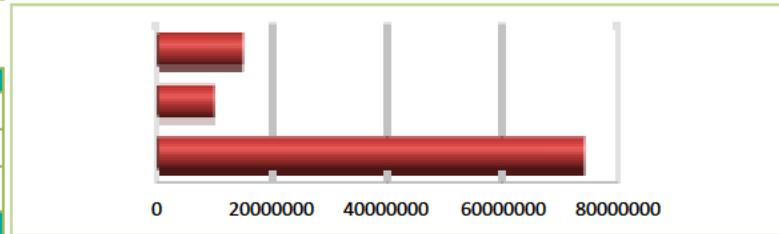
FF	DESCRIPCIÓN	ESTIMACIÓN	%
1.1	RECURSOS FISCALES	79,004,001	32.38%
1.2	FINANCIAMIENTOS INTERNOS	-	0.00%
1.3	FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	-	0.00%
1.4	INGRESOS PROPIOS	-	0.00%
1.5	RECURSOS FEDERALES	150,000,000	61.47%
1.6	RECURSOS ESTATALES	11,000,000	4.51%
1.7	OTROS RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	4,000,000	1.64%
SUMA		244,004,000	100.00%



CLASIFICACIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

2 ETIQUETADO

	DESCRIPCIÓN	ESTIMACIÓN	%
2.5	RECURSOS FEDERALES	74,200,000	74.80%
2.6	RECURSOS ESTATALES	10,000,000	10.08%
2.7	OTROS RECURSOS DE TRANSFERENCIAS	15,000,000	15.12%
SUMA		99,200,000	100.00%



PROYECCIONES Y RESULTADOS DE EGRESOS LDF - 2019

Nombre del Municipio: **OCOTLÁN, JALISCO**

CONCEPTOS		EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2017	EJERCICIO 2018	ESTIMACIÓN 2019	VARIACIÓN 2018- 2019	EJERCICIO 2020	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2022
EGRESOS									
1000	SERVICIOS PERSONALES	0	0	136,447,209	172,481,649	261335732%	181,105,731	0	0
1100	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente			80,203,240	103,640,154	29%	108,822,161		
1200	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio			23,347,740	26,495,754	13%	27,820,542		
1300	Remuneraciones Adicionales Especiales			12,752,982	20,634,279	62%	21,665,993		
1400	Seguridad Social			18,290,408	20,000,000	9%	21,000,000		
1500	Otras Prestaciones Sociales y Económicas			1,852,839	1,711,462	-8%	1,797,035		
1600	Previsiones				0	#¡DIV/0!			
1700	Pago Estímulos a Servidores Públicos				0	#¡DIV/0!			
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	0	0	37,002,050	38,323,320	58065536%	40,239,486	0	0
2100	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales			1,532,950	1,429,000	-7%	1,500,450		
2200	Alimentos y Utensilios			1,990,000	1,488,320	-25%	1,562,736		
2300	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización				0	#¡DIV/0!			
2400	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación			4,521,500	3,990,000	-12%	4,189,500		
2500	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio			2,825,000	2,550,000	-10%	2,677,500		
2600	Combustibles, Lubricantes y Aditivos			20,100,000	26,000,000	29%	27,300,000		
2700	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos			2,126,600	485,000	-77%	509,250		
2800	Materiales y Suministros de Seguridad			155,000	0	-100%			
2900	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			3,751,000	2,381,000	-37%	2,500,050		
3000	SERVICIOS GENERALES	0	0	71,641,043	53,409,567	80923486%	56,080,045	0	0
3100	Servicios Básicos			28,765,517	25,877,627	-10%	27,171,508		
3200	Servicios de Arrendamiento			5,155,000	4,350,000	-16%	4,567,500		
3300	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios			11,536,201	4,551,940	-61%	4,779,537		
3400	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			4,375,000	3,575,000	-18%	3,753,750		
3500	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación			9,936,792	7,100,000	-29%	7,455,000		
3600	Servicios de Comunicación Social y Publicidad			850,000	780,000	-8%	819,000		
3700	Servicios de Traslado y Viáticos			500,000	480,000	-4%	504,000		
3800	Servicios Oficiales			3,530,000	2,640,000	-25%	2,772,000		
3900	Otros Servicios Generales			6,992,533	4,055,000	-42%	4,257,750		
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0	0	10,817,798	20,179,658	30575139%	21,188,641	0	0
4100	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público				0	#¡DIV/0!			
4200	Transferencias al Resto del Sector Público			8,657,798	9,609,658	11%	10,090,141		
4300	Subsidios y Subvenciones				0	#¡DIV/0!			
4400	Ayudas Sociales			2,160,000	10,570,000	389%	11,098,500		
4500	Pensiones y Jubilaciones				0	#¡DIV/0!			
4600	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Análogos				0	#¡DIV/0!			
4700	Transferencias a la Seguridad Social				0	#¡DIV/0!			
4800	Donativos				0	#¡DIV/0!			
4900	Transferencias al Exterior				0	#¡DIV/0!			
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0	0	8,402,291	1,705,000	25832333%	1,790,250	0	0
5100	Mobiliario y Equipo de Administración			746,000	335,000	-55%	351,750		
5200	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo			54,000	20,000	-63%	21,000		
5300	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio				100,000	#¡DIV/0!	105,000		
5400	Vehículos y Equipo de Transporte			5,458,627	800,000	-85%	840,000		
5500	Equipo de Defensa y Seguridad				0	#¡DIV/0!			
5600	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			1,092,164	450,000	-59%	472,500		
5700	Activos Biológicos				0	#¡DIV/0!			
5800	Bienes Inmuebles				0	#¡DIV/0!			
5900	Activos Intangibles			1,051,500	0	-100%			
6000	INVERSIÓN PÚBLICA	0	0	47,250,000	41,860,000	63424142%	43,953,000	0	0
6100	Obra Pública en Bienes de Dominio Público				0	#¡DIV/0!			

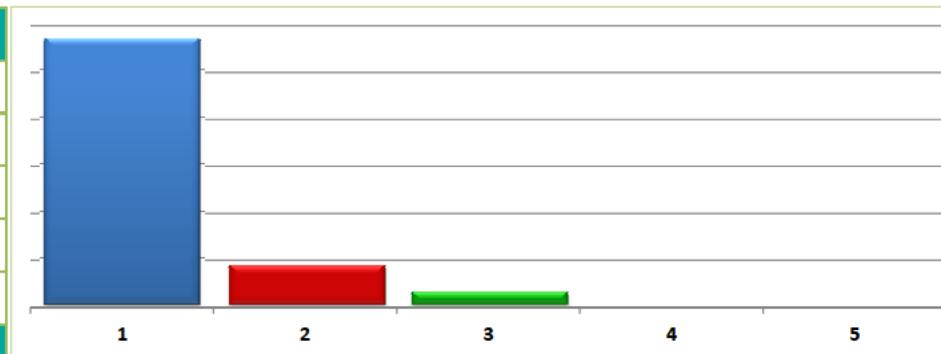
PROYECCIONES Y RESULTADOS DE EGRESOS LDF - 2019

Nombre del Municipio: **OCOTLÁN, JALISCO**

6200	Obra Pública en Bienes de Dominio Propios			47,250,000	41,860,000	-11%	43,953,000		
6300	Proyectos Productivos y Acciones de Fomento				0	#¡DIV/0!			
7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0	0	0	0	-100%	0	0	0
7100	Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas				0	#¡DIV/0!			
7200	Acciones y Participaciones de Capital				0	#¡DIV/0!			
7300	Compra de Títulos y Valores				0	#¡DIV/0!			
7400	Concesión de Préstamos				0	#¡DIV/0!			
7500	Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos				0	#¡DIV/0!			
7600	Otras Inversiones Financieras				0	#¡DIV/0!			
7900	Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales				0	#¡DIV/0!			
8000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0	0	0	0	-100%	0	0	0
8100	Participaciones				0	#¡DIV/0!			
8300	Aportaciones				0	#¡DIV/0!			
8500	Convenios				0	#¡DIV/0!			
9000	DEUDA PÚBLICA	0	0	11,446,335	15,244,806	23098090%	16,007,046	0	0
9100	Amortización de la Deuda Pública			5,508,355	2,428,720	-56%	2,550,156		
9200	Intereses de la Deuda Pública			5,937,980	7,734,380	30%	8,121,099		
9300	Comisiones de la Deuda Pública				0	#¡DIV/0!			
9400	Gastos de la Deuda Pública				0	#¡DIV/0!			
9500	Costo por Coberturas				0	#¡DIV/0!			
9600	Apoyos Financieros				0	#¡DIV/0!			
9900	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)				5,081,706	#¡DIV/0!	5,335,791		
TOTAL DE EGRESOS		0	0	323,006,726	343,204,000	520005960%	360,364,199	0	0

CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO (CTG)

TG	DESCRIPCIÓN	ESTIMACIÓN	%
1	GASTO CORRIENTE	284,394,194	0.828644755
2	GASTO DE CAPITAL	43,565,000	0.126936166
3	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS	15,244,806	0.044419079
4	PENSIONES Y JUBILACIONES	0	0
5	PARTICIPACIONES	0	0
SUMA		343,204,000	100.00%



Presupuesto de Egresos por Clasificación Administrativa 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

CA	UA	Nombre de la unidad responsable	IMPORTE ANUAL
3.0.0.0.0.	0000	SECTOR PUBLICO MUNICIPAL	
3.1.1.0.0.	0000	GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	
3.1.1.1.0.	0000	Gobierno Municipal	
3.1.1.1.1.	0001	Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)	
3.1.1.1.1.	1001	SALA DE REGIDORES	9,821,376
3.1.1.1.1.	1002	PRESIDENCIA MUNICIPAL	18,797,808
3.1.1.1.1.	1003	SECRETARIA PARTICULAR	1,039,588
3.1.1.1.1.	1004	JEFATURA DE GABINETE	2,253,469
3.1.1.1.1.	1005	COORDINACION GENERAL DE ASESORES	319,642
3.1.1.1.1.	1006	SECRETARIA GENERAL	12,041,082
3.1.1.1.1.	1007	SINDICATURA	3,818,841
3.1.1.1.1.	1008	UNIDAD DE CONTROL DE GESTION Y SEGUIMIENTO	1,712,989
3.1.1.1.1.	1009	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	27,023,480
3.1.1.1.1.	1010	DIRECCION GENERAL JURIDICA MUNICIPAL	1,449,648
3.1.1.1.1.	1011	COORDINACION DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	2,356,428
3.1.1.1.1.	1012	OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL	1,794,803
3.1.1.1.1.	1013	DIRECCION DE CULTURA	3,958,661
3.1.1.1.1.	1014	DIRECCION DE EDUCACION	348,578
3.1.1.1.1.	1015	JEFATURA MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	2,837,918
3.1.1.1.1.	1016	DIRECCION DE RESPONSABILIDADES Y COMBATE A LA CORRUPCION	498,485
3.1.1.1.1.	1017	DIRECCION DE POLITICA SOCIAL	376,666
3.1.1.1.1.	1018	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES, MUNICIPALES, FEDERALES Y ESTATALES	2,658,293
3.1.1.1.1.	1019	ORGANO DE CONTROL INTERNO	1,996,074
3.1.1.1.1.	1020	DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRACTICAS	536,599
3.1.1.1.1.	1021	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION E INNOVACION GUBERNAMENTAL	724,896
3.1.1.1.1.	1022	COORDINACION DE ENLACE DE RELACIONES EXTERIORES	2,030,390
3.1.1.1.1.	1023	COORDINACION GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO COMBATE A LA DESIGUALDAD Y CONSTRUCCION DE LA COMUNIDAD	253,671
3.1.1.1.1.	1024	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO	1,128,680
3.1.1.1.1.	1025	DIRECCION DE PARTICIPACION CIUDADANA	354,779
3.1.1.1.1.	1026	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	1,928,984
3.1.1.1.1.	1027	HACIENDA MUNICIPAL	28,645,423

Presupuesto de Egresos por Clasificación Administrativa 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

CA	UA	Nombre de la unidad responsable	IMPORTE ANUAL
3.1.1.1.1.	1028	DIRECCION DE PADRON, LICENCIAS Y REGLAMENTOS	3,841,953
3.1.1.1.1.	1029	COORDINACION DE GLOSA	351,860
3.1.1.1.1.	1030	DIRECCION DE APREMIOS	308,378
3.1.1.1.1.	1031	DIRECCION DE PATRIMONIO	1,805,891
3.1.1.1.1.	1032	DIRECCION DE ADQUISICIONES Y PROVEEDURIA	1,446,777
3.1.1.1.1.	1033	DIRECCION DE INNOVACION GUBERNAMENTAL	1,601,208
3.1.1.1.1.	1034	DIRECCION DE CATASTRO	3,058,605
3.1.1.1.1.	1035	COORDINACION GENERAL DE GESTION INTEGRAL DE LA CIUDAD	253,671
3.1.1.1.1.	1036	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	58,059,559
3.1.1.1.1.	1037	DIRECCION DE LA AUTORIDAD DEL ESPACIO PUBLICO	269,631
3.1.1.1.1.	1038	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	2,399,719
3.1.1.1.1.	1039	DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	956,341
3.1.1.1.1.	1040	DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE	469,266
3.1.1.1.1.	1041	DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	1,517,486
3.1.1.1.1.	1042	DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA	246,836
3.1.1.1.1.	1043	JEFATURA DE CEMENTERIOS	3,332,100
3.1.1.1.1.	1044	JEFATURA DE RASTRO	3,742,147
3.1.1.1.1.	1045	DIRECCION DE CONSTRUCCION DE LA CIUDAD	2,184,790
3.1.1.1.1.	1046	JEFATURA DE MERCADOS	1,399,422
3.1.1.1.1.	1047	JEFATURA DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS	150,783
3.1.1.1.1.	1048	INSTITUTO DE LA MUJER	2,163,073
3.1.1.1.1.	1049	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	15,676,730
3.1.1.1.1.	1050	UNIDAD DE PROTECCION ANIMAL	225,079
3.1.1.1.1.	1051	JEFATURA DE PARQUES Y JARDINES	6,287,028
3.1.1.1.1.	1052	JEFATURA DE ALUMBRADO PUBLICO	15,251,055
3.1.1.1.1.	1053	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	20,528,610
3.1.1.1.1.	1054	COORDINACION DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD	276,836
3.1.1.1.1.	1055	DIRECCION DE COMBATE A LA DESIGUALDAD	3,640,836
3.1.1.1.1.	1056	DIRECCION DE TURISMO, RELACIONES INTERNACIONALES, CIUDADES HERMANAS Y ATENCION AL MIGRANTE	1,965,466
3.1.1.1.1.	1057	JEFATURA DE TURISMO	167,070
3.1.1.1.1.	1058	DIRECCION DE FOMENTO AL EMPLEO, EMPRENDURISMO, INVERSION Y COMPETIVIDAD MUNICIPAL	191,822

Presupuesto de Egresos por Clasificación Administrativa 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

CA	UA	Nombre de la unidad responsable	IMPORTE ANUAL
3.1.1.1.1.	1059	CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE	2,105,686
3.1.1.1.1.	1060	DIRECCION DE SALUD	1,701,467
3.1.1.1.1.	1061	Comisaria de la Policia Preventiva Municipal	33,605,933
3.1.1.1.1.	1062	AREA ADMINISTRATIVA	753,090
3.1.1.1.1.	1063	DIRECCION DE JUSTICIA MUNICIPAL	704,544
3.1.1.1.1.	1064	JEFATURA DE DESARROLLO RURAL	1,333,614
3.1.1.1.1.	1065	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	11,381,494
3.1.1.1.1.	1066	Policia Vial	7,140,894
		Suma	343,204,000

**Presupuesto de Egresos por Clasificación Funcional del Gasto 2019
(Finalidad, Función y Subfunción)**

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

			IMPORTE ANUAL
1	GOBIERNO		186,526,260
1. 1.	LEGISLACIÓN		0
1. 1. 1	Legislación		0
1. 1. 2	Fiscalización		
1. 2.	JUSTICIA		1,203,029
1. 2. 1	Impartición de Justicia		704,544
1. 2. 2	Procuración de Justicia		498,485
1. 2. 3	Reclusión y Readaptación Social		
1. 2. 4	Derechos Humanos		
1. 3.	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO		58,299,580
1. 3. 1	Presidencia/Gubernatura		34,691,494
1. 3. 2	Política Interior		15,750,145
1. 3. 3	Preservación y Cuidado del Patrimonio Público		4,643,809
1. 3. 4	Función Pública		
1. 3. 5	Asuntos Jurídicos		1,449,648
1. 3. 6	Organización de Procesos Electorales		
1. 3. 7	Población		
1. 3. 8	Territorio		
1. 3. 9	Otros		1,764,484
1. 4.	RELACIONES EXTERIORES		2,030,390
1. 4. 1	Relaciones Exteriores		2,030,390
1. 5.	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS		37,652,996
1. 5. 1	Asuntos Financieros		
1. 5. 2	Asuntos Hacendarios		37,652,996
1. 6.	SEGURIDAD NACIONAL		0
1. 6. 1	Defensa		
1. 6. 2	Marina		
1. 6. 3	Inteligencia para la Preservación de la Seguridad Nacional		
1. 7.	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR		53,106,490
1. 7. 1	Policía		41,499,917
1. 7. 2	Protección Civil		11,606,573
1. 7. 3	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad		
1. 7. 4	Sistema Nacional de Seguridad Pública		
1. 8.	OTROS SERVICIOS GENERALES		34,233,775
1. 8. 1	Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales		28,818,283
1. 8. 2	Servicios Estadísticos		
1. 8. 3	Servicios de Comunicación y Medios		2,356,428
1. 8. 4	Acceso a la Información Pública Gubernamental		536,599
1. 8. 5	Otros		2,522,465

**Presupuesto de Egresos por Clasificación Funcional del Gasto 2019
(Finalidad, Función y Subfunción)**

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

		IMPORTE ANUAL
2	DESARROLLO SOCIAL	151,637,417
2. 1.	PROTECCIÓN AMBIENTAL	469,266
2. 1. 1	Ordenación de Desechos	
2. 1. 2	Adminstración del Agua	
2. 1. 3	Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado	
2. 1. 4	Reducción de la Contaminación	
2. 1. 5	Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje	
2. 1. 6	Otros de Protección Ambiental	469,266
2. 2.	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	132,009,071
2. 2. 1	Urbanización	63,870,039
2. 2. 2	Desarrollo Comunitario	253,671
2. 2. 3	Abastecimiento de Agua	20,528,610
2. 2. 4	Alumbrado Público	15,251,055
2. 2. 5	Vivienda	
2. 2. 6	Servicios Comunes	32,105,696
2. 2. 7	Desarrollo Regional	
2. 3.	SALUD	1,701,467
2. 3. 1	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad	1,701,467
2. 3. 2	Prestación de Servicios de Salud a la Persona	
2. 3. 3	Generación de Recursos para la Salud	
2. 3. 4	Rectoría del Sistema de Salud	
2. 3. 5	Protección Social en Salud	
2. 4.	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	6,064,347
2. 4. 1	Deporte y Recreación	2,105,686
2. 4. 2	Cultura	3,958,661
2. 4. 3	Radio, Televisión y Editoriales	
2. 4. 4	Asuntos Religiosos y Otras Manifestaciones Sociales	
2. 5.	EDUCACIÓN	348,578
2. 5. 1	Educación Básica	
2. 5. 2	Educación Media Superior	
2. 5. 3	Educación Superior	
2. 5. 4	Posgrado	
2. 5. 5	Educación para Adultos	
2. 5. 6	Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes	348,578
2. 6.	PROTECCIÓN SOCIAL	8,739,038
2. 6. 1	Enfermedad e Incapacidad	
2. 6. 2	Edad Avanzada	
2. 6. 3	Familia e Hijos	
2. 6. 4	Desempleo	
2. 6. 5	Alimentación y Nutrición	

**Presupuesto de Egresos por Clasificación Funcional del Gasto 2019
(Finalidad, Función y Subfunción)**

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

			IMPORTE ANUAL	
2.	6.	6	Apoyo Social para la Vivienda	
2.	6.	7	Indígenas	
2.	6.	8	Otros Grupos Vulnerables	6,080,745
2.	6.	9	Otros de Seguridad Social y Asistencia Social	2,658,293
2.	7. OTROS ASUNTOS SOCIALES			2,305,650
2.	7.	1	Otros Asuntos Sociales	2,305,650
3	DESARROLLO ECONÓMICO			5,040,323
3.	1. ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL			1,574,173
3.	1.	1	Asuntos Económicos y Comerciales en General	1,382,351
3.	1.	2	Asuntos Laborales Generales	191,822
3.	2. AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA			1,333,614
3.	2.	1	Agropecuaria	1,333,614
3.	2.	2	Silvicultura	
3.	2.	3	Acuacultura, Pesca y Caza	
3.	2.	4	Agroindustrial	
3.	2.	5	Hidroagrícola	
3.	2.	6	Apoyo Financiero a la Banca y Seguro Agropecuario	
3.	3. COMBUSTIBLES Y ENERGÍA			0
3.	3.	1	Carbón y Otros Combustibles Minerales Sólidos	
3.	3.	2	Petróleo y Gas Natural (Hidrocarburos)	
3.	3.	3	Combustibles Nucleares	
3.	3.	4	Otros Combustibles	
3.	3.	5	Electricidad	
3.	3.	6	Energía no Eléctrica	
3.	4. MINERÍA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN			0
3.	4.	1	Extracción de Recursos Minerales excepto los Combustibles Minerales	
3.	4.	2	Manufacturas	
3.	4.	3	Construcción	
3.	5. TRANSPORTE			0
3.	5.	1	Transporte por Carretera	
3.	5.	2	Transporte por Agua y Puertos	
3.	5.	3	Transporte por Ferrocarril	
3.	5.	4	Transporte Aéreo	
3.	5.	5	Transporte por Oleoductos y Gasoductos y Otros Sistemas de Transporte	
3.	5.	6	Otros Relacionados con Transporte	
3.	6. COMUNICACIÓN			0
3.	6.	1	Comunicaciones	
3.	7. TURISMO			2,132,536
3.	7.	1	Turismo	2,132,536
3.	7.	2	Hoteles y Restaurantes	

**Presupuesto de Egresos por Clasificación Funcional del Gasto 2019
(Finalidad, Función y Subfunción)**

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

		IMPORTE ANUAL
3. 8.	CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	0
3. 8. 1	Investigación Científica	
3. 8. 2	Desarrollo Tecnológico	
3. 8. 3	Servicios Científicos y Tecnológicos	
3. 8. 4	Innovación	
3. 9.	OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS	0
3. 9. 1	Comercio, Distribución, Almacenamiento y Depósito	
3. 9. 2	Otras Industrias	
3. 9. 3	Otros Asuntos Económicos	
4	OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES	0
4. 1.	TRANSACCIONES DE LA DEUDA PÚBLICA/COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA	0
4. 1. 1	Deuda Pública Interna	
4. 1. 2	Deuda Pública Externa	
4. 2.	TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO	0
4. 2. 1	Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	
4. 2. 2	Participaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	
4. 2. 3	Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	
4. 3.	SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO	0
4. 3. 1	Saneamiento del Sistema Financiero	
4. 3. 2	Apoyos IPAB	
4. 3. 3	Banca de Desarrollo	
4. 3. 4	Apoyo a los Programas de Reestructura en unidades de inversión (UDIS)	
4. 4.	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	0
4. 4. 1	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	
Suma		343,204,000

Presupuesto por Clasificación Programática 2019

Municipio: OCOTLÁN, JALISCO.

Programas Presupuestario	Desagregación Presupuestaria	Cantidad
1 SUBSIDIOS		-
1.1	Sector Social y Privado (Sujetos a Reglas de Operación)	-
1.2	Entidades Federativas y Municipios (Sujetos a Reglas de Operación)	-
1.3	Otros Subsidios	-
2 DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES		283,422,389
2.1	Prestación de Servicios Públicos	195,494,789
2.2	Provisión de Bienes Públicos	-
2.3	Planeación, Seguimiento y Evaluación de las Políticas Públicas	37,180,729
2.4	Promoción y Fomento	10,180,969
2.5	Regulación y Supervisión	9,929,906
2.6	Específicos	30,635,996
2.7	Proyectos de Inversión	-
3 ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO		59,781,611
3.1	Apoyo al Proceso Presupuestario y para mejorar la Eficiencia Institucional	55,668,903
3.2	Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión	4,112,708
3.3	Operaciones Ajenas	-
4 COMPROMISOS		-
4.1	Obligaciones de cumplimiento de Resolución Jurisdiccional	-
4.2	Desastres Naturales	-
5 OBLIGACIONES		-
5.1	Pensiones y Jubilaciones.	-
5.2	Aportaciones a la Seguridad Social	-
Suma:		343,204,000

INFORME SOBRE ESTUDIOS ACTUARIALES LDF 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

		Pensiones y Jubilaciones	Salud	Riesgo de Trabajo	Invalidez y Vida	Otras Prestaciones Sociales
Tipo de Sistema						
	Prestación Laboral o Fondo General para Trabajadores del Estado o Municipio					
	Beneficio definido, Contribución Definida o Mixto					
Prestación Afiliada						
Activos						
	Edad Máxima					
	Edad Mínima					
	Edad Promedio					
Pensionados y Jubilados						
	Edad Máxima					
	Edad Mínima					
	Edad Promedio					
Beneficiarios						
	Promedio de Años de Servicio (Trabajadores Activos)					
	Aportación Individual al Plan de Pensión como % del Salario					
	Crecimiento Esperado de los Pensionados y Jubilados (como%)					
	Crecimiento Esperado de los Activos (como%)					
	Edad de Jubilación o Pensión					
	Esperanza de Vida					
Ingreso del Fondo						
	Ingresos Anuales al Fondo de Pensiones					
Nómina Anual						
	Activos					
	Pensionados y Jubilados					
	Beneficiarios de Pensionados y Jubilados					
Monto Mensual por Pensión						
	Máximo					
	Mínimo					
	Promedio					
Monto de la Reserva						
Valor presente de las Obligaciones						
	Pensiones y Jubilaciones en Curso de Pago					
	Generación actual					
	Generaciones futuras					
Valor presente de las Contribuciones Asociadas a los Sueldos Futuros de Cotización X%						
	Generación Actual					
	Generaciones Futuras					
	Otros Ingresos					
Déficit/Superávit						
	Generación Actual					
	Generaciones Futuras					
Periodo de Suficiencia						
	Año de Descapitalización					
	Tasa de Rendimiento					
Estudio Actuarial						
	Año de Elaboración del Estudio Actuarial					
	Empresa que Elaboró el Estudio Actuarial					

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Diets y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
REGIDOR	SALA DE REGIDORES	401	12	\$ 49,790.20	\$ 7,169,788.80	\$ -	\$ 99,580.40	\$ 982,162.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 8,251,532.05
AUXILIAR	SALA DE REGIDORES	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
AUXILIAR	SALA DE REGIDORES	401	6	\$ 8,924.95	\$ 642,596.40	\$ -	\$ 8,924.95	\$ 88,026.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 739,548.25
PRESIDENTE MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL	401	1	\$ 89,462.98	\$ 1,073,555.76	\$ -	\$ 14,910.50	\$ 147,062.43	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,235,528.69
JEFE DE DESPACHO DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA	PRESIDENCIA MUNICIPAL	401	1	\$ 26,988.70	\$ 323,864.40	\$ -	\$ 4,498.12	\$ 44,364.99	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 372,727.50
JEFE DE ENLACE ADMINISTRATIVO	PRESIDENCIA MUNICIPAL	401	1	\$ 23,000.00	\$ 276,000.00	\$ -	\$ 3,833.33	\$ 37,808.22	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 317,641.55
ASISTENTE	PRESIDENCIA MUNICIPAL	401	1	\$ 11,516.07	\$ 138,192.84	\$ -	\$ 1,919.35	\$ 18,930.53	\$ -	\$ -	\$ 2,687.08	\$ 161,729.79
SECRETARIA	PRESIDENCIA MUNICIPAL	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87
SINDICO	SINDICATURA	401	1	\$ 55,295.55	\$ 663,546.60	\$ -	\$ 9,215.93	\$ 90,896.79	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 763,659.32
AUXILIAR	SINDICATURA	401	1	\$ 8,924.95	\$ 107,099.40	\$ -	\$ 1,487.49	\$ 14,671.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123,258.04
AUXILIAR "B"	SINDICATURA	401	1	\$ 7,786.80	\$ 93,441.60	\$ -	\$ 1,297.80	\$ 12,800.22	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 107,539.62
SECRETARIO PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	401	1	\$ 26,988.70	\$ 323,864.40	\$ -	\$ 4,498.12	\$ 44,364.99	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 372,727.50
ENCARGADA DE GIRAS Y LOGISTICA	SECRETARIA PARTICULAR	401	1	\$ 11,232.00	\$ 134,784.00	\$ -	\$ 1,872.00	\$ 18,463.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 155,119.56
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SECRETARIA PARTICULAR	401	1	\$ 8,924.95	\$ 107,099.40	\$ -	\$ 1,487.49	\$ 14,671.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123,258.04
AUXILIAR DE EVENTOS	SECRETARIA PARTICULAR	401	1	\$ 8,525.39	\$ 102,304.68	\$ -	\$ 1,420.90	\$ 14,014.34	\$ -	\$ -	\$ 1,989.26	\$ 119,729.18
DIRECTOR	UNIDAD DE CONTROL DE GESTION Y SEGUIMIENTO	401	1	\$ 35,000.00	\$ 420,000.00	\$ -	\$ 5,833.33	\$ 57,534.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 483,367.58
JEFE	JEFATURA DE GABINETE	401	1	\$ 39,912.50	\$ 478,950.00	\$ -	\$ 6,652.08	\$ 65,609.59	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 551,211.67
AUXILIAR	JEFATURA DE GABINETE	401	1	\$ 12,627.80	\$ 151,533.60	\$ -	\$ 2,104.63	\$ 20,758.03	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 174,396.26
COORDINACION GENERAL	COORDINACION GENERAL DE ASESORES	401	1	\$ 23,000.00	\$ 276,000.00	\$ -	\$ 3,833.33	\$ 37,808.22	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 317,641.55
COORDINADOR	COORDINACION DE COMUNICACION INSTITUCIONAL	401	1	\$ 18,594.20	\$ 223,130.40	\$ -	\$ 3,099.03	\$ 30,565.81	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 256,795.24
AUXILIAR	COORDINACION DE COMUNICACION INSTITUCIONAL	401	1	\$ 16,280.95	\$ 195,371.40	\$ -	\$ 2,713.49	\$ 26,763.21	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 224,848.10
SECRETARIA	COORDINACION DE COMUNICACION INSTITUCIONAL	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Diets y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
AUXILIAR DE COMUNICACIÓN	COORDINACION DE COMUNICACION INSTITUCIONAL	401	1	\$ 11,287.98	\$ 135,455.76	\$ -	\$ 1,881.33	\$ 18,555.58	\$ -	\$ -	\$ 2,633.86	\$ 158,526.54
DIRECTOR GENERAL	DIRECCION GENERAL JURIDICA MUNICIPAL	401	1	\$ 20,151.95	\$ 241,823.40	\$ -	\$ 3,358.66	\$ 33,126.49	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 278,308.55
SECRETARIA	DIRECCION GENERAL JURIDICA MUNICIPAL	401	1	\$ 11,412.40	\$ 136,948.80	\$ -	\$ 1,902.07	\$ 18,760.11	\$ -	\$ -	\$ 2,662.89	\$ 160,273.87
AUXILIAR JURIDICO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	DIRECCION GENERAL JURIDICA MUNICIPAL	401	1	\$ 13,889.55	\$ 166,674.60	\$ -	\$ 2,314.93	\$ 22,832.14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 191,821.66
AUXILIAR DE LO JURIDICO LABORAL	DIRECCION GENERAL JURIDICA MUNICIPAL	401	1	\$ 11,381.50	\$ 136,578.00	\$ -	\$ 1,896.92	\$ 18,709.32	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 157,184.23
AUXILIAR DE LO JURIDICO DE PLANEACION URBANA	DIRECCION GENERAL JURIDICA MUNICIPAL	401	1	\$ 8,924.95	\$ 107,099.40	\$ -	\$ 1,487.49	\$ 14,671.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123,258.04
AUXILIAR	DIRECCION GENERAL JURIDICA MUNICIPAL	401	1	\$ 13,443.72	\$ 161,324.64	\$ -	\$ 2,240.62	\$ 22,099.27	\$ -	\$ -	\$ 3,136.87	\$ 188,801.39
DIRECTOR	DIRECCION DE JUSTICIA MUNICIPAL	401	1	\$ 17,556.00	\$ 210,672.00	\$ -	\$ 2,926.00	\$ 28,859.18	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 242,457.18
JUEZ MUNICIPAL	DIRECCION DE JUSTICIA MUNICIPAL	401	2	\$ 13,760.80	\$ 330,259.20	\$ -	\$ 4,586.93	\$ 45,240.99	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 380,087.12
SECRETARIO GENERAL	SECRETARIA GENERAL	401	1	\$ 44,068.55	\$ 528,822.60	\$ -	\$ 7,344.76	\$ 72,441.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 608,608.81
AUXILIAR	SECRETARIA GENERAL	401	1	\$ 13,870.00	\$ 166,440.00	\$ -	\$ 2,311.67	\$ 22,800.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 191,551.67
AUXILIAR "A"	SECRETARIA GENERAL	401	1	\$ 15,594.20	\$ 187,130.40	\$ -	\$ 2,599.03	\$ 25,634.30	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 215,363.73
SECRETARIA AUXILIAR 1 "A"	SECRETARIA GENERAL	401	1	\$ 11,861.92	\$ 142,343.04	\$ -	\$ 1,976.99	\$ 19,499.05	\$ -	\$ -	\$ 2,767.78	\$ 166,586.85
AUXILIAR DE ARCHIVO	SECRETARIA GENERAL	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
ASISTENTE DE LA UNIDAD DE SALA DE REGIDORES Y ENLACE CON EL	SECRETARIA GENERAL	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87
ASISTENTE DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO	SECRETARIA GENERAL	401	1	\$ 8,458.56	\$ 101,502.72	\$ -	\$ 1,409.76	\$ 13,904.48	\$ -	\$ -	\$ 1,973.66	\$ 118,790.63
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL	OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL	401	1	\$ 19,523.65	\$ 234,283.80	\$ -	\$ 3,253.94	\$ 32,093.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 269,631.41
ASISTENTE	OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL	401	1	\$ 7,144.08	\$ 85,728.96	\$ -	\$ 1,190.68	\$ 11,743.69	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 98,663.33
ESCRIBIENTE	OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL	401	4	\$ 7,358.40	\$ 353,203.20	\$ -	\$ 4,905.60	\$ 48,384.00	\$ -	\$ -	\$ 6,867.84	\$ 413,360.64
MECANOGRAFA	OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL	401	3	\$ 7,358.40	\$ 264,902.40	\$ -	\$ 3,679.20	\$ 36,288.00	\$ -	\$ -	\$ 5,150.88	\$ 310,020.48
ENCARGADA DE ARCHIVO	OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
AUXILIAR	OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL	401	1	\$ 7,144.08	\$ 85,728.96	\$ -	\$ 1,190.68	\$ 11,743.69	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 98,663.33

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Dietas y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
COORDINADOR GENERAL	COORDINACION GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO COMBATE	401	1	\$ 17,643.90	\$ 211,726.80	\$ -	\$ 2,940.65	\$ 29,003.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 243,671.12
DIRECTOR GENERAL	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO	401	1	\$ 20,151.95	\$ 241,823.40	\$ -	\$ 3,358.66	\$ 33,126.49	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 278,308.55
AUXILIAR DE PLANEACION	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO	401	1	\$ 11,516.07	\$ 138,192.84	\$ -	\$ 1,919.35	\$ 18,930.53	\$ -	\$ -	\$ 2,687.08	\$ 161,729.79
ENCARGADA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS.	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO	401	1	\$ 10,530.49	\$ 126,365.88	\$ -	\$ 1,755.08	\$ 17,310.39	\$ -	\$ -	\$ 2,457.11	\$ 147,888.47
AUXILIAR	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ 1,552.07	\$ 93,415.94
SECRETARIA	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO	401	1	\$ 9,003.86	\$ 108,046.32	\$ -	\$ 1,500.64	\$ 14,800.87	\$ -	\$ -	\$ 2,100.90	\$ 126,448.73
AUXILIAR	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO	401	1	\$ 10,530.49	\$ 126,365.88	\$ -	\$ 1,755.08	\$ 17,310.39	\$ -	\$ -	\$ 2,457.11	\$ 147,888.47
DIRECTOR	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 26,983.55	\$ 323,802.60	\$ -	\$ 4,497.26	\$ 44,356.52	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 372,656.38
ENCARGADA DE CAPACITACION	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 20,494.47	\$ 245,933.64	\$ -	\$ 3,415.75	\$ 33,689.54	\$ -	\$ -	\$ 4,782.04	\$ 287,820.97
AUXILIAR DE CAPACITACION	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 11,664.75	\$ 139,977.00	\$ -	\$ 1,944.13	\$ 19,174.93	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 161,096.06
ASISTENTE ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 11,330.00	\$ 135,960.00	\$ -	\$ 1,888.33	\$ 18,624.66	\$ -	\$ -	\$ 2,643.67	\$ 159,116.66
VELADOR	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	3	\$ 6,265.49	\$ 225,557.64	\$ -	\$ 3,132.75	\$ 30,898.31	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 259,588.69
VELADOR	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87
SUPERVISORA DE INTENDENCIA	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 7,869.20	\$ 94,430.40	\$ -	\$ 1,311.53	\$ 12,935.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 108,677.60
AUXILIAR DE INTENDENCIA	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	10	\$ 6,454.52	\$ 774,542.40	\$ -	\$ 10,757.53	\$ 106,101.70	\$ -	\$ -	\$ 15,060.55	\$ 906,462.18
AUXILIAR DE INTENDENCIA	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 6,266.52	\$ 75,198.24	\$ -	\$ 1,044.42	\$ 10,301.13	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 86,543.79
PSICOLOGA RECURSOS HUMANOS	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 8,969.91	\$ 107,638.92	\$ -	\$ 1,494.99	\$ 14,745.06	\$ -	\$ -	\$ 2,092.98	\$ 125,971.94
ASISTENTE DE ALTAS Y BAJAS LABORALES	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 14,620.85	\$ 175,450.20	\$ -	\$ 2,436.81	\$ 24,034.27	\$ -	\$ -	\$ 3,411.53	\$ 205,332.81
ASISTENTE DE INCIDENCIAS LABORALES	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 11,330.00	\$ 135,960.00	\$ -	\$ 1,888.33	\$ 18,624.66	\$ -	\$ -	\$ 2,643.67	\$ 159,116.66
COORDINADORA	COORDINACION DE ENLACE DE RELACIONES EXTERIORES	401	1	\$ 12,627.80	\$ 151,533.60	\$ -	\$ 2,104.63	\$ 20,758.03	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 174,396.26
ASISTENTE	COORDINACION DE ENLACE DE RELACIONES EXTERIORES	401	1	\$ 8,351.40	\$ 100,216.80	\$ -	\$ 1,391.90	\$ 13,728.33	\$ -	\$ -	\$ 1,948.66	\$ 117,285.69
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORDINACION DE ENLACE DE RELACIONES EXTERIORES	401	2	\$ 8,020.40	\$ 192,489.60	\$ -	\$ 2,673.47	\$ 26,368.44	\$ -	\$ -	\$ 3,742.85	\$ 225,274.36

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Diets y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORDINACION DE ENLACE DE RELACIONES EXTERIORES	401	1	\$ 6,454.52	\$ 77,454.24	\$ -	\$ 1,075.75	\$ 10,610.17	\$ -	\$ -	\$ 1,506.05	\$ 90,646.22
SECRETARIA C	COORDINACION DE ENLACE DE RELACIONES EXTERIORES	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
SECRETARIA B	COORDINACION DE ENLACE DE RELACIONES EXTERIORES	401	1	\$ 8,351.40	\$ 100,216.80	\$ -	\$ 1,391.90	\$ 13,728.33	\$ -	\$ -	\$ 1,948.66	\$ 117,285.69
DIRECTOR	DIRECCION POLITICA SOCIAL	401	1	\$ 16,387.30	\$ 196,647.60	\$ -	\$ 2,731.22	\$ 26,938.03	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 226,316.84
DIRECTOR	DIRECCION DE EDUCACION	401	1	\$ 10,135.20	\$ 121,622.40	\$ -	\$ 1,689.20	\$ 16,660.60	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 139,972.20
DIRECTOR	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 15,135.85	\$ 181,630.20	\$ -	\$ 2,522.64	\$ 24,880.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 209,033.69
SECRETARIA "B"	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 8,351.40	\$ 100,216.80	\$ -	\$ 1,391.90	\$ 13,728.33	\$ -	\$ -	\$ 1,948.66	\$ 117,285.69
ENCARGADO DE MUSEO	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 8,924.95	\$ 107,099.40	\$ -	\$ 1,487.49	\$ 14,671.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123,258.04
AUXILIAR DE MUSEO	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 6,612.59	\$ 79,351.08	\$ -	\$ 1,102.10	\$ 10,870.01	\$ -	\$ -	\$ 1,542.94	\$ 92,866.13
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
ENCARGADO DE PROTOCOLO	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 14,812.43	\$ 177,749.16	\$ -	\$ 2,468.74	\$ 24,349.20	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 204,567.10
AUXILIAR DE INTENDENCIA	DIRECCION DE CULTURA	401	2	\$ 6,098.05	\$ 146,353.20	\$ -	\$ 2,032.68	\$ 20,048.38	\$ -	\$ -	\$ 2,845.76	\$ 171,280.02
AUXILIAR DE INTENDENCIA	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 5,920.44	\$ 71,045.28	\$ -	\$ 986.74	\$ 9,732.23	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 81,764.25
AUXILIAR "A"	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87
ENCARGADA DE BIBLIOTECA	DIRECCION DE CULTURA	401	2	\$ 6,454.52	\$ 154,908.48	\$ -	\$ 2,151.51	\$ 21,220.34	\$ -	\$ -	\$ 3,012.11	\$ 181,292.44
MAESTRO	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 6,851.29	\$ 82,215.48	\$ -	\$ 1,141.88	\$ 11,262.39	\$ -	\$ -	\$ 1,598.63	\$ 96,218.39
MAESTRO "A"	DIRECCION DE CULTURA	401	3	\$ 3,226.20	\$ 116,143.20	\$ -	\$ 1,613.10	\$ 15,910.03	\$ -	\$ -	\$ 2,258.34	\$ 135,924.67
MAESTRO "A"	DIRECCION DE CULTURA	401	2	\$ 3,132.23	\$ 75,173.52	\$ -	\$ 1,044.08	\$ 10,297.74	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 86,515.34
MAESTRO "B"	DIRECCION DE CULTURA	401	6	\$ 2,981.13	\$ 214,641.36	\$ -	\$ 2,981.13	\$ 29,402.93	\$ -	\$ -	\$ 4,173.58	\$ 251,199.00
JEFE	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 15,135.85	\$ 181,630.20	\$ -	\$ 2,522.64	\$ 24,880.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 209,033.69
SECRETARIA	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 5,377.63	\$ 64,531.56	\$ -	\$ 896.27	\$ 8,839.94	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 74,267.77
AUXILIAR	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 13,264.43	\$ 159,173.16	\$ -	\$ 2,210.74	\$ 21,804.54	\$ -	\$ -	\$ 3,095.03	\$ 186,283.47

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Diets y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
MECANICO	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 13,264.43	\$ 159,173.16	\$ -	\$ 2,210.74	\$ 21,804.54	\$ -	\$ -	\$ 3,095.03	\$ 186,283.47
MECANICO	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 14,101.48	\$ 169,217.76	\$ -	\$ 2,350.25	\$ 23,180.52	\$ -	\$ -	\$ 3,290.35	\$ 198,038.87
MECANICO	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 7,645.91	\$ 91,750.92	\$ -	\$ 1,274.32	\$ 12,568.62	\$ -	\$ -	\$ 1,784.05	\$ 107,377.90
AYUDANTE DE MECANICO	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 6,953.14	\$ 83,437.68	\$ -	\$ 1,158.86	\$ 11,429.82	\$ -	\$ -	\$ 1,622.40	\$ 97,648.76
AYUDANTE DE MECANICO	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 5,897.54	\$ 70,770.48	\$ -	\$ 982.92	\$ 9,694.59	\$ -	\$ -	\$ 1,376.09	\$ 82,824.08
ENCARGADO DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 17,810.76	\$ 213,729.12	\$ -	\$ 2,968.46	\$ 29,277.96	\$ -	\$ -	\$ 4,155.84	\$ 250,131.39
LAMINERO AUTOELECTRICO	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 14,046.32	\$ 168,555.84	\$ -	\$ 2,341.05	\$ 23,089.84	\$ -	\$ -	\$ 3,277.47	\$ 197,264.21
SOLDADOR PAILERO	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 10,701.30	\$ 128,415.60	\$ -	\$ 1,783.55	\$ 17,591.18	\$ -	\$ -	\$ 2,496.97	\$ 150,287.30
AYUDANTE DE LLANERO	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 8,052.23	\$ 96,626.76	\$ -	\$ 1,342.04	\$ 13,236.54	\$ -	\$ -	\$ 1,878.85	\$ 113,084.19
CONTRALOR	ORGANO DE CONTROL INTERNO	401	1	\$ 33,000.00	\$ 396,000.00	\$ -	\$ 5,500.00	\$ 54,246.58	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 455,746.58
AUXILIAR	ORGANO DE CONTROL INTERNO	401	1	\$ 8,924.95	\$ 107,099.40	\$ -	\$ 1,487.49	\$ 14,671.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123,258.04
AUXILIAR "A"	ORGANO DE CONTROL INTERNO	401	1	\$ 11,664.75	\$ 139,977.00	\$ -	\$ 1,944.13	\$ 19,174.93	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 161,096.06
ASESOR AREA DE AUDITORIAS	ORGANO DE CONTROL INTERNO	401	1	\$ 11,381.50	\$ 136,578.00	\$ -	\$ 1,896.92	\$ 18,709.32	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 157,184.23
ASISTENTE DEL CONSEJO DE CONTROL CIUDADANO	ORGANO DE CONTROL INTERNO	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87
SECRETARIA	ORGANO DE CONTROL INTERNO	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87
DIRECTOR GENERAL	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION E INNOVACION	401	1	\$ 23,983.55	\$ 287,802.60	\$ -	\$ 3,997.26	\$ 39,425.01	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 331,224.87
COORDINADOR GENERAL	COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION E INNOVACION	401	1	\$ 17,643.90	\$ 211,726.80	\$ -	\$ 2,940.65	\$ 29,003.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 243,671.12
DIRECTOR	DIRECCION DE RESPONSABILIDADES Y COMBATE A LA CORRUPCION	401	1	\$ 15,135.85	\$ 181,630.20	\$ -	\$ 2,522.64	\$ 24,880.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 209,033.69
AUXILIAR JURIDICO	DIRECCION DE RESPONSABILIDADES Y COMBATE A LA CORRUPCION	401	1	\$ 8,924.95	\$ 107,099.40	\$ -	\$ 1,487.49	\$ 14,671.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123,258.04
SECRETARIA "1 A"	DIRECCION DE RESPONSABILIDADES Y COMBATE A LA CORRUPCION	401	1	\$ 10,267.39	\$ 123,208.68	\$ -	\$ 1,711.23	\$ 16,877.90	\$ -	\$ -	\$ 2,395.72	\$ 144,193.54
DIRECTORA	DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRACTICAS	401	1	\$ 20,335.00	\$ 244,020.00	\$ -	\$ 3,389.17	\$ 33,427.40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 280,836.56
AUXILIAR	DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRACTICAS	401	1	\$ 8,924.95	\$ 107,099.40	\$ -	\$ 1,487.49	\$ 14,671.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123,258.04

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Dietas y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
DIRECTOR	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES, MUNICIPALES, FEDERALES Y ESTATALES	401	1	\$ 16,000.00	\$ 192,000.00	\$ -	\$ 2,666.67	\$ 26,301.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 220,968.04
ASESOR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES, MUNICIPALES, FEDERALES Y ESTATALES	401	1	\$ 17,643.90	\$ 211,726.80	\$ -	\$ 2,940.65	\$ 29,003.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 243,671.12
AYUDANTE SOCIAL	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES, MUNICIPALES, FEDERALES Y ESTATALES	401	2	\$ 5,542.43	\$ 133,018.32	\$ -	\$ 1,847.48	\$ 18,221.69	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 153,087.48
CHOFER	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES, MUNICIPALES, FEDERALES Y ESTATALES	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
SECRETARIA "C"	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES, MUNICIPALES, FEDERALES Y ESTATALES	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES, MUNICIPALES, FEDERALES Y ESTATALES	401	1	\$ 8,982.64	\$ 107,791.68	\$ -	\$ 1,497.11	\$ 14,765.98	\$ -	\$ -	\$ 2,095.95	\$ 126,150.72
OPERADOR DE COMPUTO	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES, MUNICIPALES, FEDERALES Y ESTATALES	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
AUXILIAR	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES, MUNICIPALES, FEDERALES Y ESTATALES	401	1	\$ 7,786.80	\$ 93,441.60	\$ -	\$ 1,297.80	\$ 12,800.22	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 107,539.62
DIRECTOR	DIRECCION DE PARTICIPACION CIUDADANA	401	1	\$ 17,000.00	\$ 204,000.00	\$ -	\$ 2,833.33	\$ 27,945.21	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 234,778.54
COORDINADOR	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	401	1	\$ 15,135.85	\$ 181,630.20	\$ -	\$ 2,522.64	\$ 24,880.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 209,033.69
DELEGADO SAN MARTIN DE ZULA	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	401	1	\$ 6,597.15	\$ 79,165.80	\$ -	\$ 1,099.53	\$ 10,844.63	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,109.96
DELEGADO JOAQUIN AMARO (LOS SAUCES)	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	401	1	\$ 6,597.15	\$ 79,165.80	\$ -	\$ 1,099.53	\$ 10,844.63	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,109.96
DELEGADO SAN VICENTE LA LABOR VIEJA	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	401	1	\$ 6,597.15	\$ 79,165.80	\$ -	\$ 1,099.53	\$ 10,844.63	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,109.96
SECRETARIA D	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	401	3	\$ 6,454.52	\$ 232,362.72	\$ -	\$ 3,227.26	\$ 31,830.51	\$ -	\$ -	\$ 4,518.16	\$ 271,938.65
JARDINERO	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	401	4	\$ 6,115.03	\$ 293,521.44	\$ -	\$ 4,076.69	\$ 40,208.42	\$ -	\$ -	\$ 5,707.36	\$ 343,513.90
AUXILIAR DE INTENDENCIA	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	401	1	\$ 6,454.52	\$ 77,454.24	\$ -	\$ 1,075.75	\$ 10,610.17	\$ -	\$ -	\$ 1,506.05	\$ 90,646.22
ENCARGADA DE BIBLIOTECA	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	401	1	\$ 6,454.52	\$ 77,454.24	\$ -	\$ 1,075.75	\$ 10,610.17	\$ -	\$ -	\$ 1,506.05	\$ 90,646.22
ENCARGADA DE BIBLIOTECA	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	401	1	\$ 6,266.52	\$ 75,198.24	\$ -	\$ 1,044.42	\$ 10,301.13	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 86,543.79
FUNCIONARIO ENCARGADO DE LA HACIENDA MUNICIPAL	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 44,068.55	\$ 528,822.60	\$ -	\$ 7,344.76	\$ 72,441.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 608,608.81
AUXILIAR JURIDICO Y ADMINISTRATIVO	HACIENDA MUNICIPAL	402	1	\$ 16,285.00	\$ 195,420.00	\$ -	\$ 2,714.17	\$ 26,769.86	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 224,904.03
AUXILIAR DEL ENCARGADO DE HACIENDA MUNICIPAL	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 23,509.54	\$ 282,114.48	\$ -	\$ 3,918.26	\$ 38,645.82	\$ -	\$ -	\$ 5,485.56	\$ 330,164.12
CAJERA	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 11,791.90	\$ 141,502.80	\$ -	\$ 1,965.32	\$ 19,383.95	\$ -	\$ -	\$ 2,751.44	\$ 165,603.51

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Dietas y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
ENCARGADA DE IMSS Y SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 19,158.00	\$ 229,896.00	\$ -	\$ 3,193.00	\$ 31,492.60	\$ -	\$ -	\$ 4,470.20	\$ 269,051.80
ENCARGADO DEL AREA DE EGRESOS	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 17,556.00	\$ 210,672.00	\$ -	\$ 2,926.00	\$ 28,859.18	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 242,457.18
ENCARGADO DEL AREA DE INGRESOS	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 18,828.00	\$ 225,936.00	\$ -	\$ 3,138.00	\$ 30,950.14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 260,024.14
ENCARGADO DEL AREA DE CONTABILIDAD	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 17,556.00	\$ 210,672.00	\$ -	\$ 2,926.00	\$ 28,859.18	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 242,457.18
ENCARGADO DEL AREA DE POLITICA FISCAL Y MEJORA HACENDARIA	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 13,938.99	\$ 167,267.88	\$ -	\$ 2,323.17	\$ 22,913.41	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 192,504.45
AUXILIAR DE INGRESOS	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 11,330.00	\$ 135,960.00	\$ -	\$ 1,888.33	\$ 18,624.66	\$ -	\$ -	\$ 2,643.67	\$ 159,116.66
RECAUDADOR "A"	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 8,047.99	\$ 96,575.88	\$ -	\$ 1,341.33	\$ 13,229.57	\$ -	\$ -	\$ 1,877.86	\$ 113,024.65
RECAUDADOR "B"	HACIENDA MUNICIPAL	401	2	\$ 6,453.45	\$ 154,882.80	\$ -	\$ 2,151.15	\$ 21,216.82	\$ -	\$ -	\$ 3,011.61	\$ 181,262.38
ENCARGADO DE NOMINA	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 16,958.95	\$ 203,507.40	\$ -	\$ 2,826.49	\$ 27,877.73	\$ -	\$ -	\$ 3,957.09	\$ 238,168.71
AUXILIAR CONTABLE	HACIENDA MUNICIPAL	401	2	\$ 12,014.69	\$ 288,352.56	\$ -	\$ 4,004.90	\$ 39,500.35	\$ -	\$ -	\$ 5,606.86	\$ 337,464.66
AUXILIAR CONTABLE	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 14,008.00	\$ 168,096.00	\$ -	\$ 2,334.67	\$ 23,026.85	\$ -	\$ -	\$ 3,268.53	\$ 196,726.05
AUXILIAR CONTABLE	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 9,532.19	\$ 114,386.28	\$ -	\$ 1,588.70	\$ 15,669.35	\$ -	\$ -	\$ 2,224.18	\$ 133,868.51
AUXILIAR CONTABLE	HACIENDA MUNICIPAL	401	2	\$ 10,482.00	\$ 251,568.00	\$ -	\$ 3,494.00	\$ 34,461.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 289,523.37
ENCARGADO DE AREA DE RECAUDACION DEL AREA DE INGRESOS	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 13,213.51	\$ 158,562.12	\$ -	\$ 2,202.25	\$ 21,720.84	\$ -	\$ -	\$ 3,083.15	\$ 185,568.36
ENCARGADA AREA DE RECAUDACION DEL AREA DE INGRESOS	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 9,654.19	\$ 115,850.28	\$ -	\$ 1,609.03	\$ 15,869.90	\$ -	\$ -	\$ 2,252.64	\$ 135,581.86
CAJERA DEL AREA DE INGRESOS	HACIENDA MUNICIPAL	401	3	\$ 7,358.40	\$ 264,902.40	\$ -	\$ 3,679.20	\$ 36,288.00	\$ -	\$ -	\$ 5,150.88	\$ 310,020.48
COORDINADOR	COORDINACION DE GLOSA	401	1	\$ 17,556.00	\$ 210,672.00	\$ -	\$ 2,926.00	\$ 28,859.18	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 242,457.18
DIRECTOR	DIRECCION DE PADRON, LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 21,403.40	\$ 256,840.80	\$ -	\$ 3,567.23	\$ 35,183.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 295,591.70
INSPECTOR	DIRECCION DE PADRON, LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87
AUXILIAR	DIRECCION DE PADRON, LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	4	\$ 13,889.55	\$ 666,698.40	\$ -	\$ 9,259.70	\$ 91,328.55	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 767,286.65
SECRETARIA "B"	DIRECCION DE PADRON, LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 8,458.56	\$ 101,502.72	\$ -	\$ 1,409.76	\$ 13,904.48	\$ -	\$ -	\$ 1,973.66	\$ 118,790.63
OPERADOR DE COMPUTO	DIRECCION DE PADRON, LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Dietas y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
AUXILIAR	DIRECCION DE PADRON, LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 8,924.95	\$ 107,099.40	\$ -	\$ 1,487.49	\$ 14,671.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123,258.04
INSPECTOR	DIRECCION DE PADRON, LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	5	\$ 7,358.40	\$ 441,504.00	\$ -	\$ 6,132.00	\$ 60,480.00	\$ -	\$ -	\$ 8,584.80	\$ 516,700.80
AUXILIAR DE INSPECTOR	DIRECCION DE PADRON, LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 6,736.20	\$ 80,834.40	\$ -	\$ 1,122.70	\$ 11,073.21	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 93,030.31
INSPECTOR DE ESPECTACULOS	DIRECCION DE PADRON, LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	2	\$ 9,446.25	\$ 226,710.00	\$ -	\$ 3,148.75	\$ 31,056.16	\$ -	\$ -	\$ 4,408.25	\$ 265,323.16
SECRETARIA "C"	DIRECCION DE PADRON, LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
DIRECTOR	DIRECCION DE INNOVACION GUBERNAMENTAL	401	1	\$ 26,983.85	\$ 323,806.20	\$ -	\$ 4,497.31	\$ 44,357.01	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 372,660.52
DISEÑADOR	DIRECCION DE INNOVACION GUBERNAMENTAL	401	1	\$ 8,924.95	\$ 107,099.40	\$ -	\$ 1,487.49	\$ 14,671.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123,258.04
PROGRAMADOR	DIRECCION DE INNOVACION GUBERNAMENTAL	401	1	\$ 10,412.73	\$ 124,952.76	\$ -	\$ 1,735.46	\$ 17,116.82	\$ -	\$ -	\$ 2,429.64	\$ 146,234.67
DIRECTOR	DIRECCION DE CATASTRO	401	1	\$ 23,983.55	\$ 287,802.60	\$ -	\$ 3,997.26	\$ 39,425.01	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 331,224.87
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE CATASTRO	401	1	\$ 11,381.50	\$ 136,578.00	\$ -	\$ 1,896.92	\$ 18,709.32	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 157,184.23
SECRETARIA "C"	DIRECCION DE CATASTRO	401	3	\$ 7,358.40	\$ 264,902.40	\$ -	\$ 3,679.20	\$ 36,288.00	\$ -	\$ -	\$ 5,150.88	\$ 310,020.48
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE CATASTRO	401	4	\$ 7,358.40	\$ 353,203.20	\$ -	\$ 4,905.60	\$ 48,384.00	\$ -	\$ -	\$ 6,867.84	\$ 413,360.64
NOTIFICADOR	DIRECCION DE CATASTRO	401	2	\$ 7,144.08	\$ 171,457.92	\$ -	\$ 2,381.36	\$ 23,487.39	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 197,326.67
NOTIFICADOR	DIRECCION DE CATASTRO	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
SUBJEFE ADMINSITRATIVO	DIRECCION DE CATASTRO	401	1	\$ 10,232.38	\$ 122,788.56	\$ -	\$ 1,705.40	\$ 16,820.35	\$ -	\$ -	\$ 2,387.56	\$ 143,701.86
OPERADOR DE COMPUTO	DIRECCION DE CATASTRO	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
AUXILIAR DE ARCHIVO	DIRECCION DE CATASTRO	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
AUXILIAR	DIRECCION DE CATASTRO	401	1	\$ 8,924.95	\$ 107,099.40	\$ -	\$ 1,487.49	\$ 14,671.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123,258.04
DIRECTOR	DIRECCION DE APREMIOS	401	1	\$ 8,924.95	\$ 107,099.40	\$ -	\$ 1,487.49	\$ 14,671.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123,258.04
DIRECTORA	DIRECCION DE PATRIMONIO	401	1	\$ 13,121.17	\$ 157,454.04	\$ -	\$ 2,186.86	\$ 21,569.05	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 181,209.95
AUXILIAR	DIRECCION DE PATRIMONIO	401	1	\$ 8,924.95	\$ 107,099.40	\$ -	\$ 1,487.49	\$ 14,671.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123,258.04
DIRECTOR	DIRECCION DE ADQUISICIONES Y PROVEEDURIA	401	1	\$ 20,400.00	\$ 244,800.00	\$ -	\$ 3,400.00	\$ 33,534.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 281,734.25

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Dietas y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
AUXILIAR	DIRECCION DE ADQUISICIONES Y PROVEEDURIA	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87
AUXILIAR DE COMPRAS	DIRECCION DE ADQUISICIONES Y PROVEEDURIA	401	1	\$ 7,646.97	\$ 91,763.64	\$ -	\$ 1,274.50	\$ 12,570.36	\$ -	\$ -	\$ 1,784.29	\$ 107,392.79
DIRECTOR	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 35,844.00	\$ 430,128.00	\$ -	\$ 5,974.00	\$ 58,921.64	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 495,023.64
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 7,205.88	\$ 86,470.56	\$ -	\$ 1,200.98	\$ 11,845.28	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 99,516.82
AUXILIAR "A"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 18,210.40	\$ 218,524.80	\$ -	\$ 3,035.07	\$ 29,934.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 251,494.77
AUXILIAR "B"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 14,935.00	\$ 179,220.00	\$ -	\$ 2,489.17	\$ 24,550.68	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 206,259.85
AUXILIAR "C"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 11,381.50	\$ 136,578.00	\$ -	\$ 1,896.92	\$ 18,709.32	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 157,184.23
AUXILIAR "D"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 10,742.90	\$ 128,914.80	\$ -	\$ 1,790.48	\$ 17,659.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 148,364.84
ASISTENTE ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 9,446.25	\$ 113,355.00	\$ -	\$ 1,574.38	\$ 15,528.08	\$ -	\$ -	\$ 2,204.13	\$ 132,661.58
AUXILIAR TECNICO "A"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 13,514.81	\$ 162,177.72	\$ -	\$ 2,252.47	\$ 22,216.13	\$ -	\$ -	\$ 3,153.46	\$ 189,799.77
AUXILIAR TECNICO	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 18,756.71	\$ 225,080.52	\$ -	\$ 3,126.12	\$ 30,832.95	\$ -	\$ -	\$ 4,376.57	\$ 263,416.15
SECRETARIA "C"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
CHOFER	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 7,646.97	\$ 91,763.64	\$ -	\$ 1,274.50	\$ 12,570.36	\$ -	\$ -	\$ 1,784.29	\$ 107,392.79
CHOFER	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 7,424.24	\$ 89,090.88	\$ -	\$ 1,237.37	\$ 12,204.23	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 102,532.48
CHOFER "A"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	2	\$ 9,258.47	\$ 222,203.28	\$ -	\$ 3,086.16	\$ 30,438.81	\$ -	\$ -	\$ 4,320.62	\$ 260,048.86
CHOFER "A"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 8,988.81	\$ 107,865.72	\$ -	\$ 1,498.14	\$ 14,776.13	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 124,139.98
CHOFER "C"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	2	\$ 8,188.50	\$ 196,524.00	\$ -	\$ 2,729.50	\$ 26,921.10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 226,174.60
CHOFER "C"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 8,434.16	\$ 101,209.92	\$ -	\$ 1,405.69	\$ 13,864.37	\$ -	\$ -	\$ 1,967.97	\$ 118,447.96
CHOFER "B"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 9,229.83	\$ 110,757.96	\$ -	\$ 1,538.31	\$ 15,172.32	\$ -	\$ -	\$ 2,153.63	\$ 129,622.22
OPERADOR "A"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 12,250.21	\$ 147,002.52	\$ -	\$ 2,041.70	\$ 20,137.33	\$ -	\$ -	\$ 2,858.38	\$ 172,039.94
OPERADOR "B"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 11,813.12	\$ 141,757.44	\$ -	\$ 1,968.85	\$ 19,418.83	\$ -	\$ -	\$ 2,756.39	\$ 165,901.52
OPERADOR "B"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 11,469.05	\$ 137,628.60	\$ -	\$ 1,911.51	\$ 18,853.23	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 158,393.34

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Diets y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
OPERADOR "C"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 10,100.83	\$ 121,209.96	\$ -	\$ 1,683.47	\$ 16,604.10	\$ -	\$ -	\$ 2,356.86	\$ 141,854.40
OPERADOR "D"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	3	\$ 9,682.83	\$ 348,581.88	\$ -	\$ 4,841.42	\$ 47,750.94	\$ -	\$ -	\$ 6,777.98	\$ 407,952.22
OPERADOR "E"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 9,258.47	\$ 111,101.64	\$ -	\$ 1,543.08	\$ 15,219.40	\$ -	\$ -	\$ 2,160.31	\$ 130,024.43
OPERADOR "F"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 8,434.16	\$ 101,209.92	\$ -	\$ 1,405.69	\$ 13,864.37	\$ -	\$ -	\$ 1,967.97	\$ 118,447.96
OPERADOR "G"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	2	\$ 7,646.97	\$ 183,527.28	\$ -	\$ 2,548.99	\$ 25,140.72	\$ -	\$ -	\$ 3,568.59	\$ 214,785.58
OPERADOR "H"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 7,261.86	\$ 87,142.32	\$ -	\$ 1,210.31	\$ 11,937.30	\$ -	\$ -	\$ 1,694.43	\$ 101,984.37
JEFE DE CUADRILLA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 9,682.83	\$ 116,193.96	\$ -	\$ 1,613.81	\$ 15,916.98	\$ -	\$ -	\$ 2,259.33	\$ 135,984.07
OFICIAL DE ALBAÑIL "A"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 10,849.82	\$ 130,197.84	\$ -	\$ 1,808.30	\$ 17,835.32	\$ -	\$ -	\$ 2,531.62	\$ 152,373.09
OFICIAL DE ALBAÑIL "B"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 9,654.19	\$ 115,850.28	\$ -	\$ 1,609.03	\$ 15,869.90	\$ -	\$ -	\$ 2,252.64	\$ 135,581.86
OFICIAL DE ALBAÑIL "C"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 9,260.60	\$ 111,127.20	\$ -	\$ 1,543.43	\$ 15,222.90	\$ -	\$ -	\$ 2,160.81	\$ 130,054.34
OFICIAL DE ALBAÑIL "D"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	2	\$ 7,537.54	\$ 180,900.96	\$ -	\$ 2,512.51	\$ 24,780.95	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 208,194.43
AYUDANTE GENERAL	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	7	\$ 5,505.01	\$ 462,420.84	\$ -	\$ 6,422.51	\$ 63,345.32	\$ -	\$ -	\$ 8,991.52	\$ 541,180.19
AYUDANTE GENERAL	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	2	\$ 5,344.67	\$ 128,272.08	\$ -	\$ 1,781.56	\$ 17,571.52	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 147,625.15
ALMACENISTA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 11,811.00	\$ 141,732.00	\$ -	\$ 1,968.50	\$ 19,415.34	\$ -	\$ -	\$ 2,755.90	\$ 165,871.74
AYUDANTE	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 6,606.22	\$ 79,274.64	\$ -	\$ 1,101.04	\$ 10,859.54	\$ -	\$ -	\$ 1,541.45	\$ 92,776.67
SOLDADOR	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 7,261.86	\$ 87,142.32	\$ -	\$ 1,210.31	\$ 11,937.30	\$ -	\$ -	\$ 1,694.43	\$ 101,984.37
CARPINTERO	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 13,452.21	\$ 161,426.52	\$ -	\$ 2,242.04	\$ 22,113.22	\$ -	\$ -	\$ 3,138.85	\$ 188,920.63
PINTOR "A"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	2	\$ 9,682.83	\$ 232,387.92	\$ -	\$ 3,227.61	\$ 31,833.96	\$ -	\$ -	\$ 4,518.65	\$ 271,968.15
PINTOR "B"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 9,258.47	\$ 111,101.64	\$ -	\$ 1,543.08	\$ 15,219.40	\$ -	\$ -	\$ 2,160.31	\$ 130,024.43
PINTOR "B"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 8,988.81	\$ 107,865.72	\$ -	\$ 1,498.14	\$ 14,776.13	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 124,139.98
SECRETARIA "B"	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 9,446.25	\$ 113,355.00	\$ -	\$ 1,574.38	\$ 15,528.08	\$ -	\$ -	\$ 2,204.13	\$ 132,661.58
PROYECTISTA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 10,583.25	\$ 126,999.00	\$ -	\$ 1,763.88	\$ 17,397.12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 146,160.00

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Diets y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
TOPOGRAFO	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 17,409.37	\$ 208,912.44	\$ -	\$ 2,901.56	\$ 28,618.14	\$ -	\$ -	\$ 4,062.19	\$ 244,494.33
DIRECTOR	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	401	1	\$ 21,403.40	\$ 256,840.80	\$ -	\$ 3,567.23	\$ 35,183.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 295,591.70
AUXILIAR JURIDICO	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	401	2	\$ 6,651.74	\$ 159,641.76	\$ -	\$ 2,217.25	\$ 21,868.73	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 183,727.74
AUXILIAR DE TRAMITES ADMINISTRATIVOS	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	401	1	\$ 6,454.52	\$ 77,454.24	\$ -	\$ 1,075.75	\$ 10,610.17	\$ -	\$ -	\$ 1,506.05	\$ 90,646.22
SECRETARIA "A"	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	401	1	\$ 9,649.95	\$ 115,799.40	\$ -	\$ 1,608.33	\$ 15,862.93	\$ -	\$ -	\$ 2,251.66	\$ 135,522.31
INSPECTOR DE OBRAS	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	401	3	\$ 6,453.45	\$ 232,324.20	\$ -	\$ 3,226.73	\$ 31,825.23	\$ -	\$ -	\$ 4,517.42	\$ 271,893.57
INSPECTOR DE OBRAS	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	401	1	\$ 5,542.43	\$ 66,509.16	\$ -	\$ 923.74	\$ 9,110.84	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 76,543.74
DIRECTOR	DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	401	1	\$ 15,135.85	\$ 181,630.20	\$ -	\$ 2,522.64	\$ 24,880.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 209,033.69
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	401	1	\$ 4,434.15	\$ 53,209.80	\$ -	\$ 739.03	\$ 7,289.01	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 61,237.84
AUXILIAR OPERATIVO	DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	401	1	\$ 5,542.43	\$ 66,509.16	\$ -	\$ 923.74	\$ 9,110.84	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 76,543.74
DIRECTOR	DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE	401	1	\$ 11,330.00	\$ 135,960.00	\$ -	\$ 1,888.33	\$ 18,624.66	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 156,472.99
COORDINADOR GENERAL	COORDINACION GENERAL DE GESTION INTEGRAL DE LA CIUDAD	401	1	\$ 17,643.90	\$ 211,726.80	\$ -	\$ 2,940.65	\$ 29,003.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 243,671.12
DIRECTOR	DIRECCION DE LA AUTORIDAD DEL ESPACIO PUBLICO	401	1	\$ 19,523.65	\$ 234,283.80	\$ -	\$ 3,253.94	\$ 32,093.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 269,631.41
DIRECTOR GENERAL	DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	401	1	\$ 23,983.55	\$ 287,802.60	\$ -	\$ 3,997.26	\$ 39,425.01	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 331,224.87
SUB-DIRECTOR OPERATIVO	DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	401	2	\$ 19,000.00	\$ 456,000.00	\$ -	\$ 6,333.33	\$ 62,465.75	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 524,799.09
SECRETARIA "C"	DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
DIRECTOR	DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA	401	1	\$ 10,135.20	\$ 121,622.40	\$ -	\$ 1,689.20	\$ 16,660.60	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 139,972.20
AUXILIAR	DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87
JEFE	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 19,902.30	\$ 238,827.60	\$ -	\$ 3,317.05	\$ 32,716.11	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 274,860.76
ALBAÑIL	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	2	\$ 8,052.23	\$ 193,253.52	\$ -	\$ 2,684.08	\$ 26,473.08	\$ -	\$ -	\$ 3,757.71	\$ 226,168.39
ALBAÑIL	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 7,817.70	\$ 93,812.40	\$ -	\$ 1,302.95	\$ 12,851.01	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 107,966.36
SECRETARIA "C"	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 6,453.45	\$ 77,441.40	\$ -	\$ 1,075.58	\$ 10,608.41	\$ -	\$ -	\$ 1,505.81	\$ 90,631.19

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Diets y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
AUXILIAR DE INTENDENCIA	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 6,116.09	\$ 73,393.08	\$ -	\$ 1,019.35	\$ 10,053.85	\$ -	\$ -	\$ 1,427.09	\$ 85,893.36
AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 6,262.40	\$ 75,148.80	\$ -	\$ 1,043.73	\$ 10,294.36	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 86,486.89
AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	4	\$ 6,116.09	\$ 293,572.32	\$ -	\$ 4,077.39	\$ 40,215.39	\$ -	\$ -	\$ 5,708.35	\$ 343,573.45
JEFE	JEFATURA DE RASTRO	401	1	\$ 19,358.85	\$ 232,306.20	\$ -	\$ 3,226.48	\$ 31,822.77	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 267,355.44
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	JEFATURA DE RASTRO	401	1	\$ 6,453.45	\$ 77,441.40	\$ -	\$ 1,075.58	\$ 10,608.41	\$ -	\$ -	\$ 1,505.81	\$ 90,631.19
SECRETARIA "A"	JEFATURA DE RASTRO	401	1	\$ 9,653.13	\$ 115,837.56	\$ -	\$ 1,608.86	\$ 15,868.16	\$ -	\$ -	\$ 2,252.40	\$ 135,566.97
AUXILIAR DE INTENDENCIA	JEFATURA DE RASTRO	401	2	\$ 6,115.03	\$ 146,760.72	\$ -	\$ 2,038.34	\$ 20,104.21	\$ -	\$ -	\$ 2,853.68	\$ 171,756.95
VETERINARIO	JEFATURA DE RASTRO	401	1	\$ 12,014.69	\$ 144,176.28	\$ -	\$ 2,002.45	\$ 19,750.18	\$ -	\$ -	\$ 2,803.43	\$ 168,732.33
AUXILIAR DE VETERINARIO	JEFATURA DE RASTRO	401	1	\$ 9,470.65	\$ 113,647.80	\$ -	\$ 1,578.44	\$ 15,568.19	\$ -	\$ -	\$ 2,209.82	\$ 133,004.25
LAVADOR DE VISCERAS	JEFATURA DE RASTRO	401	1	\$ 5,380.88	\$ 64,570.56	\$ -	\$ 896.81	\$ 8,845.28	\$ -	\$ -	\$ 1,255.54	\$ 75,568.19
CARGADOR	JEFATURA DE RASTRO	401	1	\$ 6,675.18	\$ 80,102.16	\$ -	\$ 1,112.53	\$ 10,972.90	\$ -	\$ -	\$ 1,557.54	\$ 93,745.13
CARGADOR	JEFATURA DE RASTRO	401	1	\$ 6,480.76	\$ 77,769.12	\$ -	\$ 1,080.13	\$ 10,653.30	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89,502.55
MATANCERO	JEFATURA DE RASTRO	401	6	\$ 6,675.18	\$ 480,612.96	\$ -	\$ 6,675.18	\$ 65,837.39	\$ -	\$ -	\$ 9,345.25	\$ 562,470.78
AYUDANTE	JEFATURA DE RASTRO	401	1	\$ 6,115.03	\$ 73,380.36	\$ -	\$ 1,019.17	\$ 10,052.10	\$ -	\$ -	\$ 1,426.84	\$ 85,878.48
AYUDANTE	JEFATURA DE RASTRO	401	4	\$ 5,380.88	\$ 258,282.24	\$ -	\$ 3,587.25	\$ 35,381.13	\$ -	\$ -	\$ 5,022.15	\$ 302,272.78
AYUDANTE	JEFATURA DE RASTRO	401	1	\$ 5,224.16	\$ 62,689.92	\$ -	\$ 870.69	\$ 8,587.66	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 72,148.27
AYUDANTE	JEFATURA DE RASTRO	401	1	\$ 5,432.22	\$ 65,186.64	\$ -	\$ 905.37	\$ 8,929.68	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 75,021.69
DIRECTOR	DIRECCION DE CONSTRUCCION DE LA CIUDAD	401	1	\$ 19,000.00	\$ 228,000.00	\$ -	\$ 3,166.67	\$ 31,232.88	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 262,399.54
BALIZADOR	DIRECCION DE CONSTRUCCION DE LA CIUDAD	401	8	\$ 7,358.40	\$ 706,406.40	\$ -	\$ 9,811.20	\$ 96,768.00	\$ -	\$ -	\$ 13,735.68	\$ 826,721.28
JEFE	JEFATURA DE MERCADOS	401	1	\$ 12,627.80	\$ 151,533.60	\$ -	\$ 2,104.63	\$ 20,758.03	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 174,396.26
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	JEFATURA DE MERCADOS	401	1	\$ 7,786.80	\$ 93,441.60	\$ -	\$ 1,297.80	\$ 12,800.22	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 107,539.62
SECRETARIA	JEFATURA DE MERCADOS	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Dietas y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
AUXILIAR DE INTENDENCIA	JEFATURA DE MERCADOS	401	2	\$ 6,453.45	\$ 154,882.80	\$ -	\$ 2,151.15	\$ 21,216.82	\$ -	\$ -	\$ 3,011.61	\$ 181,262.38
AUXILIAR DE INTENDENCIA	JEFATURA DE MERCADOS	401	1	\$ 6,265.49	\$ 75,185.88	\$ -	\$ 1,044.25	\$ 10,299.44	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 86,529.56
VELADOR	JEFATURA DE MERCADOS	401	2	\$ 6,453.45	\$ 154,882.80	\$ -	\$ 2,151.15	\$ 21,216.82	\$ -	\$ -	\$ 3,011.61	\$ 181,262.38
FONTANERO	JEFATURA DE MERCADOS	401	1	\$ 7,361.59	\$ 88,339.08	\$ -	\$ 1,226.93	\$ 12,101.24	\$ -	\$ -	\$ 1,717.70	\$ 103,384.96
JEFE	JEFATURA DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS	401	1	\$ 10,918.00	\$ 131,016.00	\$ -	\$ 1,819.67	\$ 17,947.40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 150,783.06
JEFE	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 15,135.85	\$ 181,630.20	\$ -	\$ 2,522.64	\$ 24,880.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 209,033.69
AUXILIAR DE ASEO	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 10,533.81	\$ 126,405.72	\$ -	\$ 1,755.64	\$ 17,315.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 145,477.21
CHOFER	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	16	\$ 6,676.24	\$ 1,281,838.08	\$ -	\$ 17,803.31	\$ 175,594.26	\$ -	\$ -	\$ 24,924.63	\$ 1,500,160.27
CHOFER	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	3	\$ 6,481.79	\$ 233,344.44	\$ -	\$ 3,240.90	\$ 31,964.99	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 268,550.33
OPERADOR DE BARREDORA	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 6,676.24	\$ 80,114.88	\$ -	\$ 1,112.71	\$ 10,974.64	\$ -	\$ -	\$ 1,557.79	\$ 93,760.02
OPERADOR DE BARREDORA	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 6,481.79	\$ 77,781.48	\$ -	\$ 1,080.30	\$ 10,655.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89,516.78
AUXILIAR INTENDENCIA	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	23	\$ 6,116.09	\$ 1,688,040.84	\$ -	\$ 23,445.01	\$ 231,238.47	\$ -	\$ -	\$ 32,823.02	\$ 1,975,547.34
AUXILIAR INTENDENCIA	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 5,937.95	\$ 71,255.40	\$ -	\$ 989.66	\$ 9,761.01	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 82,006.07
AUXILIAR DE INTENDENCIA "B"	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	5	\$ 5,320.98	\$ 319,258.80	\$ -	\$ 4,434.15	\$ 43,734.08	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 367,427.03
AUXILIAR DE INTENDENCIA "C"	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 4,795.27	\$ 57,543.24	\$ -	\$ 799.21	\$ 7,882.64	\$ -	\$ -	\$ 1,118.90	\$ 67,343.98
AUXILIAR DE INTENDENCIA "C"	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	4	\$ 4,655.60	\$ 223,468.80	\$ -	\$ 3,103.73	\$ 30,612.16	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 257,184.70
INSPECTOR	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
SECRETARIA "B"	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 8,458.56	\$ 101,502.72	\$ -	\$ 1,409.76	\$ 13,904.48	\$ -	\$ -	\$ 1,973.66	\$ 118,790.63
ENCARGADA	UNIDAD DE PROTECCION ANIMAL	401	1	\$ 7,786.80	\$ 93,441.60	\$ -	\$ 1,297.80	\$ 12,800.22	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 107,539.62
ENTRENADOR	UNIDAD DE PROTECCION ANIMAL	401	1	\$ 7,786.80	\$ 93,441.60	\$ -	\$ 1,297.80	\$ 12,800.22	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 107,539.62
JEFE	JEFATURA DE PARQUES Y JARDINES	401	1	\$ 15,309.00	\$ 183,708.00	\$ -	\$ 2,551.50	\$ 25,165.48	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 211,424.98
AUXILIAR	JEFATURA DE PARQUES Y JARDINES	401	1	\$ 11,328.29	\$ 135,939.48	\$ -	\$ 1,888.05	\$ 18,621.85	\$ -	\$ -	\$ 2,643.27	\$ 159,092.64

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Diets y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
CHOFER	JEFATURA DE PARQUES Y JARDINES	401	4	\$ 6,676.24	\$ 320,459.52	\$ -	\$ 4,450.83	\$ 43,898.56	\$ -	\$ -	\$ 6,231.16	\$ 375,040.07
CHOFER	JEFATURA DE PARQUES Y JARDINES	401	1	\$ 7,678.79	\$ 92,145.48	\$ -	\$ 1,279.80	\$ 12,622.67	\$ -	\$ -	\$ 1,791.72	\$ 107,839.66
JARDINERO	JEFATURA DE PARQUES Y JARDINES	401	21	\$ 6,116.09	\$ 1,541,254.68	\$ -	\$ 21,406.32	\$ 211,130.78	\$ -	\$ -	\$ 29,968.84	\$ 1,803,760.61
JARDINERO	JEFATURA DE PARQUES Y JARDINES	401	7	\$ 5,937.95	\$ 498,787.80	\$ -	\$ 6,927.61	\$ 68,327.10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 574,042.50
JARDINERO	JEFATURA DE PARQUES Y JARDINES	401	1	\$ 4,588.39	\$ 55,060.68	\$ -	\$ 764.73	\$ 7,542.56	\$ -	\$ -	\$ 1,070.62	\$ 64,438.59
OPERADOR DE MAQUINA	JEFATURA DE PARQUES Y JARDINES	401	1	\$ 6,676.24	\$ 80,114.88	\$ -	\$ 1,112.71	\$ 10,974.64	\$ -	\$ -	\$ 1,557.79	\$ 93,760.02
JEFE	JEFATURA DE ALUMBRADO PUBLICO	401	1	\$ 13,741.00	\$ 164,892.00	\$ -	\$ 2,290.17	\$ 22,587.95	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 189,770.11
AUXILIAR	JEFATURA DE ALUMBRADO PUBLICO	401	1	\$ 8,947.61	\$ 107,371.32	\$ -	\$ 1,491.27	\$ 14,708.40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123,570.99
ELECTRICISTA	JEFATURA DE ALUMBRADO PUBLICO	401	8	\$ 7,362.65	\$ 706,814.40	\$ -	\$ 9,816.87	\$ 96,823.89	\$ -	\$ -	\$ 13,743.61	\$ 827,198.77
ELECTRICISTA	JEFATURA DE ALUMBRADO PUBLICO	401	1	\$ 7,148.20	\$ 85,778.40	\$ -	\$ 1,191.37	\$ 11,750.47	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 98,720.23
SUPERVISOR AUXILIAR	JEFATURA DE ALUMBRADO PUBLICO	401	1	\$ 9,785.00	\$ 117,420.00	\$ -	\$ 1,630.83	\$ 16,084.93	\$ -	\$ -	\$ 2,283.17	\$ 137,418.93
SECRETARIA "C"	JEFATURA DE ALUMBRADO PUBLICO	401	1	\$ 7,358.66	\$ 88,303.92	\$ -	\$ 1,226.44	\$ 12,096.43	\$ -	\$ -	\$ 1,717.02	\$ 103,343.81
DIRECTOR	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	1	\$ 23,983.55	\$ 287,802.60	\$ -	\$ 3,997.26	\$ 39,425.01	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 331,224.87
JEFE	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	1	\$ 19,780.12	\$ 237,361.44	\$ -	\$ 3,296.69	\$ 32,515.27	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 273,173.39
FONTANERO JEFE DE CUADRILLA	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	5	\$ 7,358.40	\$ 441,504.00	\$ -	\$ 6,132.00	\$ 60,480.00	\$ -	\$ -	\$ 8,584.80	\$ 516,700.80
AUXILIAR DE AGUA POTABLE	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	1	\$ 8,525.39	\$ 102,304.68	\$ -	\$ 1,420.90	\$ 14,014.34	\$ -	\$ -	\$ 1,989.26	\$ 119,729.18
OPERADOR DE PLANTA TRATADORA DE AGUA	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	1	\$ 7,763.67	\$ 93,164.04	\$ -	\$ 1,293.95	\$ 12,762.20	\$ -	\$ -	\$ 1,811.52	\$ 109,031.71
CHOFER	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	6	\$ 7,358.40	\$ 529,804.80	\$ -	\$ 7,358.40	\$ 72,576.00	\$ -	\$ -	\$ 10,301.76	\$ 620,040.96
FONTANERO	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	21	\$ 6,111.84	\$ 1,540,183.68	\$ -	\$ 21,391.44	\$ 210,984.07	\$ -	\$ -	\$ 29,948.02	\$ 1,802,507.20
FONTANERO	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	3	\$ 5,933.83	\$ 213,617.88	\$ -	\$ 2,966.92	\$ 29,262.72	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 245,847.52
ENCARGADO DE AGUAS NEGRAS	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	1	\$ 6,111.84	\$ 73,342.08	\$ -	\$ 1,018.64	\$ 10,046.86	\$ -	\$ -	\$ 1,426.10	\$ 85,833.68
TECNICO MECANICO DE EQUIPO DE BOMBEO	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	2	\$ 6,111.84	\$ 146,684.16	\$ -	\$ 2,037.28	\$ 20,093.72	\$ -	\$ -	\$ 2,852.19	\$ 171,667.35

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Diets y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
ELECTRICISTA	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	1	\$ 13,264.43	\$ 159,173.16	\$ -	\$ 2,210.74	\$ 21,804.54	\$ -	\$ -	\$ 3,095.03	\$ 186,283.47
SECRETARIA "C"	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
AYUDANTE GENERAL	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	1	\$ 5,505.01	\$ 66,060.12	\$ -	\$ 917.50	\$ 9,049.33	\$ -	\$ -	\$ 1,284.50	\$ 77,311.46
DIRECTOR	DIRECCION DE TURISMO, RELACIONES INTERNACIONALES, CIUDADES	401	1	\$ 14,000.00	\$ 168,000.00	\$ -	\$ 2,333.33	\$ 23,013.70	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 193,347.03
SECRETARIA	DIRECCION DE TURISMO, RELACIONES INTERNACIONALES, CIUDADES	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87
AUXILIAR	DIRECCION DE TURISMO, RELACIONES INTERNACIONALES, CIUDADES	401	1	\$ 9,104.17	\$ 109,250.04	\$ -	\$ 1,517.36	\$ 14,965.76	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 125,733.16
JEFE DE TURISMO	JEFATURA DE TURISMO	401	1	\$ 12,097.35	\$ 145,168.20	\$ -	\$ 2,016.23	\$ 19,886.05	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 167,070.48
DIRECTOR	DIRECCION DE SALUD	401	1	\$ 17,643.90	\$ 211,726.80	\$ -	\$ 2,940.65	\$ 29,003.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 243,671.12
MEDICO	DIRECCION DE SALUD	401	2	\$ 14,202.27	\$ 340,854.48	\$ -	\$ 4,734.09	\$ 46,692.39	\$ -	\$ -	\$ 6,627.73	\$ 398,908.69
MEDICO "B"	DIRECCION DE SALUD	401	2	\$ 13,735.05	\$ 329,641.20	\$ -	\$ 4,578.35	\$ 45,156.33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 379,375.88
ENFERMERA	DIRECCION DE SALUD	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87
SECRETARIA "C"	DIRECCION DE SALUD	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ 1,716.96	\$ 103,340.16
COORDINADOR	COORDINACION DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD	401	1	\$ 10,135.20	\$ 121,622.40	\$ -	\$ 1,689.20	\$ 16,660.60	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 139,972.20
AUXILIAR	COORDINACION DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87
JEFE	CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE	401	1	\$ 12,627.80	\$ 151,533.60	\$ -	\$ 2,104.63	\$ 20,758.03	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 174,396.26
AUXILIAR	CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE	401	1	\$ 5,278.75	\$ 63,345.00	\$ -	\$ 879.79	\$ 8,677.40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 72,902.19
AUXILIAR DEPORTIVO	CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE	401	1	\$ 8,982.64	\$ 107,791.68	\$ -	\$ 1,497.11	\$ 14,765.98	\$ -	\$ -	\$ 2,095.95	\$ 126,150.72
SECRETARIA "B"	CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE	401	2	\$ 8,351.40	\$ 200,433.60	\$ -	\$ 2,783.80	\$ 27,456.66	\$ -	\$ -	\$ 3,897.32	\$ 234,571.38
SECRETARIA	CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE	401	1	\$ 6,612.59	\$ 79,351.08	\$ -	\$ 1,102.10	\$ 10,870.01	\$ -	\$ -	\$ 1,542.94	\$ 92,866.13
AUXILIAR GENERAL	CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE	401	10	\$ 6,116.09	\$ 733,930.80	\$ -	\$ 10,193.48	\$ 100,538.47	\$ -	\$ -	\$ 14,270.88	\$ 858,933.63
CORDINADORA	INSTITUTO DE LA MUJER	401	1	\$ 12,135.20	\$ 145,622.40	\$ -	\$ 2,022.53	\$ 19,948.27	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 167,593.21
PSICOLOGA	INSTITUTO DE LA MUJER	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Diets y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras Prestaciones	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
SUPERVISORA DE COMEDORES	INSTITUTO DE LA MUJER	401	1	\$ 6,651.74	\$ 79,820.88	\$ -	\$ 1,108.62	\$ 10,934.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91,863.87
DIRECTOR	DIRECCION DE COMBATE A LA DESIGUALDAD	401	1	\$ 22,523.65	\$ 270,283.80	\$ -	\$ 3,753.94	\$ 37,025.18	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 311,062.92
DIRECTOR	DIRECCION DE FOMENTO AL EMPLEO, EMPRENDURISMO, INVERSION Y	401	1	\$ 13,889.55	\$ 166,674.60	\$ -	\$ 2,314.93	\$ 22,832.14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 191,821.66
JEFE	JEFATURA DE DESARROLLO RURAL	401	1	\$ 15,135.85	\$ 181,630.20	\$ -	\$ 2,522.64	\$ 24,880.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 209,033.69
AUXILIAR	JEFATURA DE DESARROLLO RURAL	401	1	\$ 7,786.80	\$ 93,441.60	\$ -	\$ 1,297.80	\$ 12,800.22	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 107,539.62
ASISTENTE DE DESARROLLO	JEFATURA DE DESARROLLO RURAL	401	1	\$ 10,343.78	\$ 124,125.36	\$ -	\$ 1,723.96	\$ 17,003.47	\$ -	\$ -	\$ 2,413.55	\$ 145,266.35
AUXILIAR "A"	JEFATURA DE DESARROLLO RURAL	401	1	\$ 11,327.23	\$ 135,926.76	\$ -	\$ 1,887.87	\$ 18,620.10	\$ -	\$ -	\$ 2,643.02	\$ 159,077.76
AUXILIAR "B"	JEFATURA DE DESARROLLO RURAL	401	2	\$ 6,651.74	\$ 159,641.76	\$ -	\$ 2,217.25	\$ 21,868.73	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 183,727.74
DIRECTOR	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	1	\$ 18,000.00	\$ 216,000.00	\$ -	\$ 3,000.00	\$ 29,589.04	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 248,589.04
JEFE DE AREA	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	2	\$ 12,300.07	\$ 295,201.68	\$ -	\$ 4,100.02	\$ 40,438.59	\$ -	\$ -	\$ 5,740.03	\$ 345,480.32
COMANDANTE	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	2	\$ 11,196.10	\$ 268,706.40	\$ -	\$ 3,732.03	\$ 36,809.10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 309,247.53
COMANDANTE	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	1	\$ 11,531.98	\$ 138,383.76	\$ -	\$ 1,922.00	\$ 18,956.68	\$ -	\$ -	\$ 2,690.80	\$ 161,953.23
MEDICO "C"	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	1	\$ 11,010.70	\$ 132,128.40	\$ -	\$ 1,835.12	\$ 18,099.78	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 152,063.30
BOMBERO PARAMEDICO	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	3	\$ 11,070.49	\$ 398,537.64	\$ -	\$ 5,535.25	\$ 54,594.20	\$ -	\$ -	\$ 7,749.34	\$ 466,416.43
BOMBERO PARAMEDICO	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	3	\$ 10,748.05	\$ 386,929.80	\$ -	\$ 5,374.03	\$ 53,004.08	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 445,307.91
BOMBERO	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	11	\$ 10,203.74	\$ 1,346,893.68	\$ -	\$ 18,706.86	\$ 184,505.98	\$ -	\$ -	\$ 26,189.60	\$ 1,576,296.12
BOMBERO	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	3	\$ 9,906.54	\$ 356,635.44	\$ -	\$ 4,953.27	\$ 48,854.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 410,442.88
SECRETARIA "B"	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	1	\$ 8,328.07	\$ 99,936.84	\$ -	\$ 1,388.01	\$ 13,689.98	\$ -	\$ -	\$ 1,943.22	\$ 116,958.05

NOTA: Con fundamento en el artículo 17 numeral 1, fracción I incisos a) y c) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; y con base en los puntos de acuerdo de la segunda y quinta sesión del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional de Ocotlán, Jalisco (antes Comité de Clasificación de Información Pública) de fecha 23 veintitrés de febrero y 03 tres de marzo de 2016 dos mil dieciséis, se determina que la información concerniente a la relación de personal, así como el número de plazas de que dispone la Comisaría de la Policía Preventiva Municipal de Ocotlán, Jalisco, tendrá el carácter de reservado, y de conformidad con los artículos 25 numeral 1, fracción XV, y 26 numeral 1, fracción V, de la Ley en cita, con el fin de proteger la información reservada contra el acceso no autorizado, se omite publicar el nombre de los elementos de seguridad pública, así como el estado de fuerza de la Comisaría de la Policía Preventiva Municipal.

Plantilla de Personal de Carácter Permanente 2019

Nombre del Municipio: OCOTLÁN, JALISCO

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Dietas y Sueldo Base		131	132	132	133	134	1500	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual	Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	Prima Vacacional y Dominical	Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	Horas Extraordinarias	Compensaciones	Otras Prestaciones	

NOTA: Con fundamento en el artículo 17 numeral 1, fracción I incisos a) y c) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; y con base en los puntos de acuerdo de la segunda y quinta sesión del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional de Ocotlán, Jalisco (antes Comité de Clasificación de Información Pública) de fecha 23 veintitrés de febrero y 03 tres de marzo de 2016 dos mil dieciséis, se determina que la información concerniente a la relación de personal, así como el número de plazas de que dispone la Comisaría de la Policía Preventiva Municipal de Ocotlán, Jalisco, tendrá el carácter de reservado, y de conformidad con los artículos 25 numeral 1, fracción XV, y 26 numeral 1, fracción V, de la Ley en cita, con el fin de proteger la información reservada contra el acceso no autorizado, se omite publicar el nombre de los elementos de seguridad pública, así como el estado de fuerza de la Comisaría de la Policía Preventiva Municipal.

				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTALES			791	\$ 4,230,161.47	\$ 103,640,153.76	\$ -	\$ 1,439,446.58	\$ 14,197,281.34	\$ -	\$ -	\$ 1,211,461.56	\$ 120,488,343.24

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARÁCTER EVENTUAL. 2019

Municipio: Ocotlán, Jalisco.

Nombre de la Plaza	Adscripción de la Plaza	FF	No. Plazas	111-113 Diets y Sueldo Base		131 Primas por años de Servicios Efectivos Prestados	132 Prima Vacacional y Dominical	132 Gratificación de Fin de Año (Aguinaldo)	133 Horas Extraordinarias	134 Compensaciones	Otras Prestaciones Bono Servidor Público	Suma Total de Remuneraciones
				Mensual	Anual							
AUXILIAR	CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE	401	1	\$ 5,315.11	\$ 63,781.32	\$ -	\$ 885.85	\$ 8,737.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 73,404.34
AUXILIAR	CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE	401	1	\$ 6,695.00	\$ 80,340.00	\$ -	\$ 1,115.83	\$ 11,005.48	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 92,461.31
DISEÑADOR	COORDINACION DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	401	1	\$ 9,192.75	\$ 110,313.00	\$ -	\$ 1,532.13	\$ 15,111.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 126,956.49
AUXILIAR	COORDINACION DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	401	1	\$ 4,532.00	\$ 54,384.00	\$ -	\$ 755.33	\$ 7,449.86	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 62,589.20
AUXILIAR	COORDINACION DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	401	1	\$ 16,280.95	\$ 195,371.40	\$ -	\$ 2,713.49	\$ 26,763.21	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 224,848.10
AUXILIAR	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	401	1	\$ 7,045.20	\$ 84,542.40	\$ -	\$ 1,174.20	\$ 11,581.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 97,297.75
SECRETARIA	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	401	1	\$ 5,092.32	\$ 61,107.84	\$ -	\$ 848.72	\$ 8,370.94	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 70,327.50
ENCARGADO DE POZO	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	401	1	\$ 6,508.62	\$ 78,103.44	\$ -	\$ 1,084.77	\$ 10,699.10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89,887.31
JARDINERO	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	401	2	\$ 4,243.60	\$ 101,846.40	\$ -	\$ 1,414.53	\$ 13,951.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 117,212.49
AUXILIAR DE BIBLIOTECA	COORDINACION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	401	1	\$ 4,243.60	\$ 50,923.20	\$ -	\$ 707.27	\$ 6,975.78	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 58,606.25
AUXILIAR	COORDINACION DE ENLACE DE RELACIONES EXTERIORES	401	1	\$ 5,356.00	\$ 64,272.00	\$ -	\$ 892.67	\$ 8,804.38	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 73,969.05
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORDINACION DE ENLACE DE RELACIONES EXTERIORES	401	1	\$ 7,786.80	\$ 93,441.60	\$ -	\$ 1,297.80	\$ 12,800.22	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 107,539.62
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORDINACION DE ENLACE DE RELACIONES EXTERIORES	401	1	\$ 8,020.40	\$ 96,244.80	\$ -	\$ 1,336.73	\$ 13,184.22	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 110,765.75
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORDINACION DE ENLACE DE RELACIONES EXTERIORES	401	1	\$ 7,956.75	\$ 95,481.00	\$ -	\$ 1,326.13	\$ 13,079.59	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 109,886.71
AUXILIAR	COORDINACION DE GLOSA	401	1	\$ 7,921.73	\$ 95,060.76	\$ -	\$ 1,320.29	\$ 13,022.02	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 109,403.07
ASESOR	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 5,304.50	\$ 63,654.00	\$ -	\$ 884.08	\$ 8,719.73	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 73,257.81
ASESOR	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	2	\$ 9,192.70	\$ 220,624.80	\$ -	\$ 3,064.23	\$ 30,222.58	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 253,911.61
AUXILIAR	DIREC. DE TURISMO, REL. INTERNACIONALES, CD. HER. Y ATEN.	401	1	\$ 8,020.40	\$ 96,244.80	\$ -	\$ 1,336.73	\$ 13,184.22	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 110,765.75
AUXILIAR	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 9,377.30	\$ 112,527.60	\$ -	\$ 1,562.88	\$ 15,414.74	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 129,505.22
ASESOR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 8,020.40	\$ 96,244.80	\$ -	\$ 1,336.73	\$ 13,184.22	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 110,765.75
VELADOR TECNOLOGICO	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	3	\$ 6,453.45	\$ 232,324.20	\$ -	\$ 3,226.73	\$ 31,825.23	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 267,376.16
SUPERVISOR INTENDENCIA	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 8,105.28	\$ 97,263.36	\$ -	\$ 1,350.88	\$ 13,323.75	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 111,937.99
VELADOR	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	2	\$ 7,004.00	\$ 168,096.00	\$ -	\$ 2,334.67	\$ 23,026.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 193,457.52
AUXILIAR	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 6,472.52	\$ 77,670.24	\$ -	\$ 1,078.75	\$ 10,639.76	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89,388.75
AUXILIAR	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 5,150.00	\$ 61,800.00	\$ -	\$ 858.33	\$ 8,465.75	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 71,124.09

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARÁCTER EVENTUAL. 2019

Municipio: Ocotlán, Jalisco.

AUXILIAR	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 4,532.00	\$ 54,384.00	\$ -	\$ 755.33	\$ 7,449.86	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 62,589.20
AUXILIAR	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	2	\$ 6,180.00	\$ 148,320.00	\$ -	\$ 2,060.00	\$ 20,317.81	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 170,697.81
AUXILIAR	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 6,365.40	\$ 76,384.80	\$ -	\$ 1,060.90	\$ 10,463.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 87,909.37
AUXILIAR DE CAPACITACION	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 11,000.00	\$ 132,000.00	\$ -	\$ 1,833.33	\$ 18,082.19	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 151,915.53
AUXILIAR DE INTENDENCIA	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	5	\$ 4,243.60	\$ 254,616.00	\$ -	\$ 3,536.33	\$ 34,878.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 293,031.24
AUXILIAR DE INTENDENCIA	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	4	\$ 4,120.00	\$ 197,760.00	\$ -	\$ 2,746.67	\$ 27,090.41	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 227,597.08
AUXILIAR DE INTENDENCIA	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	2	\$ 5,092.32	\$ 122,215.68	\$ -	\$ 1,697.44	\$ 16,741.87	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 140,654.99
AUXILIAR DE INTENDENCIA	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 5,273.60	\$ 63,283.20	\$ -	\$ 878.93	\$ 8,668.93	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 72,831.06
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 6,180.00	\$ 74,160.00	\$ -	\$ 1,030.00	\$ 10,158.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 85,348.90
CONTROLADOR DE ACCESOS	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 6,180.00	\$ 74,160.00	\$ -	\$ 1,030.00	\$ 10,158.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 85,348.90
ENC. DE RELOJ PRESIDENCIA	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 1,060.90	\$ 12,730.80	\$ -	\$ 176.82	\$ 1,743.95	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,651.56
AUXILIAR DEL MODULO IJCF	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS	401	1	\$ 4,774.05	\$ 57,288.60	\$ -	\$ 795.68	\$ 7,847.75	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 65,932.03
AUXILIAR	DIRECCION DE ADQUISICIONES Y PROVEEDURIA	401	2	\$ 6,851.29	\$ 164,430.96	\$ -	\$ 2,283.76	\$ 22,524.79	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 189,239.51
AUXILIAR	DIRECCION DE ADQUISICIONES Y PROVEEDURIA	401	1	\$ 7,956.75	\$ 95,481.00	\$ -	\$ 1,326.13	\$ 13,079.59	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 109,886.71
AUXILIAR	DIRECCION DE ADQUISICIONES Y PROVEEDURIA	401	1	\$ 10,293.00	\$ 123,516.00	\$ -	\$ 1,715.50	\$ 16,920.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 142,151.50
AUXILIAR	DIRECCION DE ADQUISICIONES Y PROVEEDURIA	401	1	\$ 6,472.52	\$ 77,670.24	\$ -	\$ 1,078.75	\$ 10,639.76	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89,388.75
AUXILIAR	DIRECCION DE ADQUISICIONES Y PROVEEDURIA	401	1	\$ 11,232.00	\$ 134,784.00	\$ -	\$ 1,872.00	\$ 18,463.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 155,119.56
ASESOR JURIDICO	DIRECCION DE APREMIOS	401	1	\$ 11,232.00	\$ 134,784.00	\$ -	\$ 1,872.00	\$ 18,463.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 155,119.56
AUXILIAR	DIRECCION DE CATASTRO	401	1	\$ 9,192.70	\$ 110,312.40	\$ -	\$ 1,532.12	\$ 15,111.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 126,955.80
AUXILIAR	DIRECCION DE CATASTRO	401	4	\$ 7,725.00	\$ 370,800.00	\$ -	\$ 5,150.00	\$ 50,794.52	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 426,744.52
ASESOR JURIDICO	DIRECCION DE CATASTRO	401	1	\$ 7,358.40	\$ 88,300.80	\$ -	\$ 1,226.40	\$ 12,096.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 101,623.20
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE CATASTRO	401	1	\$ 11,381.50	\$ 136,578.00	\$ -	\$ 1,896.92	\$ 18,709.32	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 157,184.23
AYUDANTE ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE COMBATE A LA DESIGUALDAD	401	2	\$ 6,508.57	\$ 156,205.68	\$ -	\$ 2,169.52	\$ 21,398.04	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 179,773.24
BALIZADOR	DIRECCION DE CONSTRUCCION DE LA CIUDAD	401	2	\$ 7,065.59	\$ 169,574.16	\$ -	\$ 2,355.20	\$ 23,229.34	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 195,158.69
BALIZADOR	DIRECCION DE CONSTRUCCION DE LA CIUDAD	401	2	\$ 7,078.32	\$ 169,879.68	\$ -	\$ 2,359.44	\$ 23,271.19	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 195,510.31
VELADOR	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 4,326.00	\$ 51,912.00	\$ -	\$ 721.00	\$ 7,111.23	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 59,744.23
MAESTRO	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 5,222.04	\$ 62,664.48	\$ -	\$ 870.34	\$ 8,584.18	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 72,119.00
AUXILIAR	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 4,243.60	\$ 50,923.20	\$ -	\$ 707.27	\$ 6,975.78	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 58,606.25

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARÁCTER EVENTUAL. 2019

Municipio: Ocotlán, Jalisco.

MAESTRA	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 6,695.00	\$ 80,340.00	\$ -	\$ 1,115.83	\$ 11,005.48	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 92,461.31
MAESTRO "A"	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 3,362.46	\$ 40,349.52	\$ -	\$ 560.41	\$ 5,527.33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 46,437.26
AUXILIAR DE MUSEO	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 4,289.87	\$ 51,478.44	\$ -	\$ 714.98	\$ 7,051.84	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 59,245.26
AUXILIAR "A"	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 6,847.17	\$ 82,166.04	\$ -	\$ 1,141.20	\$ 11,255.62	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 94,562.86
AUXILIAR	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 1,591.35	\$ 19,096.20	\$ -	\$ 265.23	\$ 2,615.92	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 21,977.34
AUXILIAR DE MUSEO	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 4,243.60	\$ 50,923.20	\$ -	\$ 707.27	\$ 6,975.78	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 58,606.25
ENCARGADA DEL MUSEO	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 9,192.70	\$ 110,312.40	\$ -	\$ 1,532.12	\$ 15,111.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 126,955.80
MAESTRA	DIRECCION DE CULTURA	401	1	\$ 4,455.78	\$ 53,469.36	\$ -	\$ 742.63	\$ 7,324.57	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 61,536.56
MAESTRA	DIRECCION DE EDUCACION	401	1	\$ 4,243.60	\$ 50,923.20	\$ -	\$ 707.27	\$ 6,975.78	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 58,606.25
AUXILIAR ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	1	\$ 5,314.80	\$ 63,777.60	\$ -	\$ 885.80	\$ 8,736.66	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 73,400.06
AUXILIAR	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	3	\$ 5,092.32	\$ 183,323.52	\$ -	\$ 2,546.16	\$ 25,112.81	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 210,982.49
FONTANERO	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	1	\$ 6,111.81	\$ 73,341.72	\$ -	\$ 1,018.64	\$ 10,046.81	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 84,407.17
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	1	\$ 19,780.12	\$ 237,361.44	\$ -	\$ 3,296.69	\$ 32,515.27	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 273,173.39
ENCARGADO DEL CARCAMO	DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE	401	1	\$ 3,182.70	\$ 38,192.40	\$ -	\$ 530.45	\$ 5,231.84	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 43,954.69
AUXILIAR DE INFORMATICA	DIRECCION DE INNOVACION GUBERNAMENTAL	401	1	\$ 12,972.85	\$ 155,674.20	\$ -	\$ 2,162.14	\$ 21,325.23	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 179,161.57
AUXILIAR	DIRECCION DE INNOVACION GUBERNAMENTAL	401	1	\$ 5,150.00	\$ 61,800.00	\$ -	\$ 858.33	\$ 8,465.75	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 71,124.09
AUXILIAR	DIRECCION DE INNOVACION GUBERNAMENTAL	401	2	\$ 7,992.80	\$ 191,827.20	\$ -	\$ 2,664.27	\$ 26,277.70	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 220,769.17
AUXILIAR	DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE	401	1	\$ 6,472.52	\$ 77,670.24	\$ -	\$ 1,078.75	\$ 10,639.76	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89,388.75
AUXILIAR OPERATIVO	DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE	401	1	\$ 5,315.11	\$ 63,781.32	\$ -	\$ 885.85	\$ 8,737.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 73,404.34
INSPECTOR DE ESTACIONOMETROS	DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	401	4	\$ 4,243.60	\$ 203,692.80	\$ -	\$ 2,829.07	\$ 27,903.12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 234,424.99
JEFE DE GESTION DEL TRANSPORTE	DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	401	1	\$ 13,889.55	\$ 166,674.60	\$ -	\$ 2,314.93	\$ 22,832.14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 191,821.66
AUXILIAR	DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	401	1	\$ 4,944.00	\$ 59,328.00	\$ -	\$ 824.00	\$ 8,127.12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 68,279.12
MECANICO	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 8,020.40	\$ 96,244.80	\$ -	\$ 1,336.73	\$ 13,184.22	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 110,765.75
OPERADOR DE BULLDOZER	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 8,487.20	\$ 101,846.40	\$ -	\$ 1,414.53	\$ 13,951.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 117,212.49
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 7,422.06	\$ 89,064.72	\$ -	\$ 1,237.01	\$ 12,200.65	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 102,502.38
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 6,517.11	\$ 78,205.32	\$ -	\$ 1,086.19	\$ 10,713.06	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 90,004.56
AYUDANTE GENERAL	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 4,667.96	\$ 56,015.52	\$ -	\$ 777.99	\$ 7,673.36	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 64,466.87
PROYECTISTA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 14,935.00	\$ 179,220.00	\$ -	\$ 2,489.17	\$ 24,550.68	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 206,259.85

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARÁCTER EVENTUAL. 2019

Municipio: Ocotlán, Jalisco.

AUXILIAR	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 6,472.52	\$ 77,670.24	\$ -	\$ 1,078.75	\$ 10,639.76	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89,388.75
AUXILIAR	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 18,210.40	\$ 218,524.80	\$ -	\$ 3,035.07	\$ 29,934.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 251,494.77
AUXILIAR	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 4,243.60	\$ 50,923.20	\$ -	\$ 707.27	\$ 6,975.78	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 58,606.25
AYUDANTE DE CARPINTERO	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 4,667.96	\$ 56,015.52	\$ -	\$ 777.99	\$ 7,673.36	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 64,466.87
OPERADOR DE RETROEXCAVADORA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 9,192.70	\$ 110,312.40	\$ -	\$ 1,532.12	\$ 15,111.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 126,955.80
AYUDANTE GENERAL	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	401	1	\$ 5,114.60	\$ 61,375.20	\$ -	\$ 852.43	\$ 8,407.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 70,635.19
CARTOGRAFO	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	401	1	\$ 9,548.10	\$ 114,577.20	\$ -	\$ 1,591.35	\$ 15,695.51	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 131,864.06
AUXILIAR JURIDICO	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	401	1	\$ 9,088.72	\$ 109,064.64	\$ -	\$ 1,514.79	\$ 14,940.36	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 125,519.79
SUB-DIRECTOR	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	401	1	\$ 13,889.55	\$ 166,674.60	\$ -	\$ 2,314.93	\$ 22,832.14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 191,821.66
DISEÑADOR	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	401	1	\$ 8,487.20	\$ 101,846.40	\$ -	\$ 1,414.53	\$ 13,951.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 117,212.49
INSPECTOR DE OBRAS	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	401	1	\$ 8,487.20	\$ 101,846.40	\$ -	\$ 1,414.53	\$ 13,951.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 117,212.49
AUXILIAR	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	401	1	\$ 10,742.90	\$ 128,914.80	\$ -	\$ 1,790.48	\$ 17,659.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 148,364.84
JEFE DE EDIFICACIONES	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	401	1	\$ 8,240.00	\$ 98,880.00	\$ -	\$ 1,373.33	\$ 13,545.21	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 113,798.54
INSPECTOR	DIRECCION DE PADRON LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 7,931.00	\$ 95,172.00	\$ -	\$ 1,321.83	\$ 13,037.26	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 109,531.09
INSPECTOR	DIRECCION DE PADRON LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	2	\$ 8,020.40	\$ 192,489.60	\$ -	\$ 2,673.47	\$ 26,368.44	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 221,531.51
INSPECTOR	DIRECCION DE PADRON LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 6,507.54	\$ 78,090.48	\$ -	\$ 1,084.59	\$ 10,697.33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89,872.40
INSPECTOR	DIRECCION DE PADRON LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 7,416.00	\$ 88,992.00	\$ -	\$ 1,236.00	\$ 12,190.68	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 102,418.68
INSPECTOR	DIRECCION DE PADRON LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 4,243.60	\$ 50,923.20	\$ -	\$ 707.27	\$ 6,975.78	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 58,606.25
INSPECTOR	DIRECCION DE PADRON LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 4,120.00	\$ 49,440.00	\$ -	\$ 686.67	\$ 6,772.60	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 56,899.27
INSPECTOR	DIRECCION DE PADRON LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	2	\$ 6,592.00	\$ 158,208.00	\$ -	\$ 2,197.33	\$ 21,672.33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 182,077.66
SECRETARIA	DIRECCION DE PADRON LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 6,851.29	\$ 82,215.48	\$ -	\$ 1,141.88	\$ 11,262.39	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 94,619.76
INSPECTOR	DIRECCION DE PADRON LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 5,315.11	\$ 63,781.32	\$ -	\$ 885.85	\$ 8,737.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 73,404.34
INSPECTOR	DIRECCION DE PADRON LICENCIAS Y REGLAMENTOS	401	1	\$ 4,667.96	\$ 56,015.52	\$ -	\$ 777.99	\$ 7,673.36	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 64,466.87
AUXILIAR	DIRECCION DE PATRIMONIO	401	1	\$ 4,667.96	\$ 56,015.52	\$ -	\$ 777.99	\$ 7,673.36	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 64,466.87
AUXILIAR	DIRECCION DE PATRIMONIO	401	1	\$ 9,192.70	\$ 110,312.40	\$ -	\$ 1,532.12	\$ 15,111.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 126,955.80
AUXILIAR	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES, FEDERALES Y	401	2	\$ 6,849.34	\$ 164,384.16	\$ -	\$ 2,283.11	\$ 22,518.38	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 189,185.65
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES, FEDERALES Y	401	1	\$ 6,508.62	\$ 78,103.44	\$ -	\$ 1,084.77	\$ 10,699.10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89,887.31
AUXILIAR	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES, FEDERALES Y	401	1	\$ 5,150.00	\$ 61,800.00	\$ -	\$ 858.33	\$ 8,465.75	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 71,124.09

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARÁCTER EVENTUAL. 2019

Municipio: Ocotlán, Jalisco.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES, FEDERALES Y	401	1	\$ 17,643.00	\$ 211,716.00	\$ -	\$ 2,940.50	\$ 29,002.19	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 243,658.69
OFICIAL DE GUARDIA	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	1	\$ 10,980.00	\$ 131,760.00	\$ -	\$ 1,830.00	\$ 18,049.32	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 151,639.32
BOMBERO	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	1	\$ 5,304.50	\$ 63,654.00	\$ -	\$ 884.08	\$ 8,719.73	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 73,257.81
BOMBERO	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	1	\$ 10,720.81	\$ 128,649.72	\$ -	\$ 1,786.80	\$ 17,623.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 148,059.77
BOMBERO	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	1	\$ 9,322.12	\$ 111,865.44	\$ -	\$ 1,553.69	\$ 15,324.03	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 128,743.16
BOMBERO	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	2	\$ 10,203.80	\$ 244,891.20	\$ -	\$ 3,401.27	\$ 33,546.74	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 281,839.21
BOMBERO	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	2	\$ 10,203.74	\$ 244,889.76	\$ -	\$ 3,401.25	\$ 33,546.54	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 281,837.55
AUXILIAR DE BOMBERO	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	1	\$ 3,182.70	\$ 38,192.40	\$ -	\$ 530.45	\$ 5,231.84	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 43,954.69
INSTRUC. DE BANDA DE GUERRA	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	1	\$ 3,708.00	\$ 44,496.00	\$ -	\$ 618.00	\$ 6,095.34	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 51,209.34
BOMBERO PARAMEDICO	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	3	\$ 10,748.04	\$ 386,929.44	\$ -	\$ 5,374.02	\$ 53,004.03	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 445,307.49
BOMBERO	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	2	\$ 9,321.50	\$ 223,716.00	\$ -	\$ 3,107.17	\$ 30,646.03	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 257,469.19
AUXILIAR DE BOMBERO	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	1	\$ 5,150.00	\$ 61,800.00	\$ -	\$ 858.33	\$ 8,465.75	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 71,124.09
JEFE DE AREA	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	401	1	\$ 11,896.55	\$ 142,758.60	\$ -	\$ 1,982.76	\$ 19,555.97	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 164,297.33
ENFERMERA	DIRECCION DE SALUD	401	1	\$ 6,851.29	\$ 82,215.48	\$ -	\$ 1,141.88	\$ 11,262.39	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 94,619.76
MEDICO "B"	DIRECCION DE SALUD	401	1	\$ 13,735.05	\$ 164,820.60	\$ -	\$ 2,289.18	\$ 22,578.16	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 189,687.94
AUXILIAR	DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRACTICAS	401	1	\$ 5,974.00	\$ 71,688.00	\$ -	\$ 995.67	\$ 9,820.27	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 82,503.94
AUXILIAR	DIRECCION DE TURISMO, REL. INTERNACIONALES, CD. HERMANAS Y	401	1	\$ 4,532.00	\$ 54,384.00	\$ -	\$ 755.33	\$ 7,449.86	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 62,589.20
JARDINERO	DIRECCION DE TURISMO, REL. INTERNACIONALES, CD. HERMANAS Y	401	1	\$ 4,243.60	\$ 50,923.20	\$ -	\$ 707.27	\$ 6,975.78	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 58,606.25
AUXILIAR	DIRECCION DE TURISMO, REL. INTERNACIONALES, CD. HERMANAS Y	401	1	\$ 7,426.30	\$ 89,115.60	\$ -	\$ 1,237.72	\$ 12,207.62	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 102,560.93
SOLDADOR	DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	401	2	\$ 7,426.30	\$ 178,231.20	\$ -	\$ 2,475.43	\$ 24,415.23	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 205,121.87
AUXILIAR	DIRECCION POLITICA SOCIAL	401	1	\$ 6,180.00	\$ 74,160.00	\$ -	\$ 1,030.00	\$ 10,158.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 85,348.90
AUXILIAR DE INGRESOS	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 11,330.00	\$ 135,960.00	\$ -	\$ 1,888.33	\$ 18,624.66	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 156,472.99
CAJERA EN EL AREA DE INGRESOS	HACIENDA MUNICIPAL	401	2	\$ 7,426.30	\$ 178,231.20	\$ -	\$ 2,475.43	\$ 24,415.23	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 205,121.87
AUXILIAR DE EGRESOS	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 7,426.30	\$ 89,115.60	\$ -	\$ 1,237.72	\$ 12,207.62	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 102,560.93
AUXILIAR	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 7,426.30	\$ 89,115.60	\$ -	\$ 1,237.72	\$ 12,207.62	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 102,560.93
AUXILIAR DE NOMINA	HACIENDA MUNICIPAL	401	1	\$ 7,426.30	\$ 89,115.60	\$ -	\$ 1,237.72	\$ 12,207.62	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 102,560.93
AUXILIAR	HACIENDA MUNICIPAL	401	2	\$ 11,232.00	\$ 269,568.00	\$ -	\$ 3,744.00	\$ 36,927.12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 310,239.12
AUXILIAR	INSTITUTO DE LA MUJER	401	1	\$ 4,170.37	\$ 50,044.44	\$ -	\$ 695.06	\$ 6,855.40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 57,594.90

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARÁCTER EVENTUAL. 2019

Municipio: Ocotlán, Jalisco.

AUXILIAR DE COMEDOR	INSTITUTO DE LA MUJER	401	2	\$ 3,698.96	\$ 88,775.04	\$ -	\$ 1,232.99	\$ 12,160.96	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 102,168.99
AUXILIAR DE INETNDENCIA	INSTITUTO DE LA MUJER	401	1	\$ 3,985.28	\$ 47,823.36	\$ -	\$ 664.21	\$ 6,551.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 55,038.72
AUXILIAR DE COMEDOR	INSTITUTO DE LA MUJER	401	2	\$ 3,713.15	\$ 89,115.60	\$ -	\$ 1,237.72	\$ 12,207.62	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 102,560.93
AUXILIAR	INSTITUTO DE LA MUJER	401	1	\$ 6,472.52	\$ 77,670.24	\$ -	\$ 1,078.75	\$ 10,639.76	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89,388.75
AUXILIAR ELECTRICO	JEFATURA DE ALUMBRADO PUBLICO	401	1	\$ 5,315.11	\$ 63,781.32	\$ -	\$ 885.85	\$ 8,737.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 73,404.34
AUXILIAR	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 6,850.53	\$ 82,206.36	\$ -	\$ 1,141.76	\$ 11,261.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 94,609.26
AUXILIAR DE INTENDENCIA	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	13	\$ 4,667.96	\$ 728,201.76	\$ -	\$ 10,113.91	\$ 99,753.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 838,069.34
AUXILIAR DE INTENDENCIA	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 5,092.34	\$ 61,108.08	\$ -	\$ 848.72	\$ 8,370.97	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 70,327.77
AUXILIAR DE INTENDENCIA	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	2	\$ 4,635.00	\$ 111,240.00	\$ -	\$ 1,545.00	\$ 15,238.36	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 128,023.36
AUXILIAR DE INTENDENCIA	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	4	\$ 4,455.78	\$ 213,877.44	\$ -	\$ 2,970.52	\$ 29,298.28	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 246,146.24
AUXILIAR DE INTENDENCIA	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 6,116.09	\$ 73,393.08	\$ -	\$ 1,019.35	\$ 10,053.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 84,466.27
AUXILIAR DE INTENDENCIA	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	2	\$ 5,150.00	\$ 123,600.00	\$ -	\$ 1,716.67	\$ 16,931.51	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 142,248.17
AUXILIAR DE INTENDENCIA	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 4,243.60	\$ 50,923.20	\$ -	\$ 707.27	\$ 6,975.78	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 58,606.25
CHOFER	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 6,676.24	\$ 80,114.88	\$ -	\$ 1,112.71	\$ 10,974.64	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 92,202.23
CHOFER	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	2	\$ 5,092.32	\$ 122,215.68	\$ -	\$ 1,697.44	\$ 16,741.87	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 140,654.99
CONTROLADOR DE ACCESOS	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 6,147.04	\$ 73,764.48	\$ -	\$ 1,024.51	\$ 10,104.72	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 84,893.71
CONTROLADOR DE ACCESOS	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 6,180.00	\$ 74,160.00	\$ -	\$ 1,030.00	\$ 10,158.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 85,348.90
AUXILIAR DE INTENDENCIA "B"	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	2	\$ 5,480.61	\$ 131,534.64	\$ -	\$ 1,826.87	\$ 18,018.44	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 151,379.95
MECANICO	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 5,150.00	\$ 61,800.00	\$ -	\$ 858.33	\$ 8,465.75	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 71,124.09
SUB-JEFE	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 14,500.00	\$ 174,000.00	\$ -	\$ 2,416.67	\$ 23,835.62	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 200,252.28
AUXILIAR	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 11,232.00	\$ 134,784.00	\$ -	\$ 1,872.00	\$ 18,463.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 155,119.56
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	JEFATURA DE ASEO PUBLICO	401	1	\$ 11,232.00	\$ 134,784.00	\$ -	\$ 1,872.00	\$ 18,463.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 155,119.56
AYUDANTE GENERAL	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 5,516.68	\$ 66,200.16	\$ -	\$ 919.45	\$ 9,068.52	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 76,188.12
ALBAÑIL	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 4,667.96	\$ 56,015.52	\$ -	\$ 777.99	\$ 7,673.36	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 64,466.87
AUXILIAR	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 4,243.60	\$ 50,923.20	\$ -	\$ 707.27	\$ 6,975.78	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 58,606.25
AYUDANTE GENERAL	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	2	\$ 4,243.60	\$ 101,846.40	\$ -	\$ 1,414.53	\$ 13,951.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 117,212.49
SUPERVISOR DE OBRA	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 12,360.00	\$ 148,320.00	\$ -	\$ 2,060.00	\$ 20,317.81	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 170,697.81
OFICIAL ALBAÑIL	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 9,760.28	\$ 117,123.36	\$ -	\$ 1,626.71	\$ 16,044.30	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 134,794.37

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARÁCTER EVENTUAL. 2019

Municipio: Ocotlán, Jalisco.

FONTANERO	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 6,736.72	\$ 80,840.64	\$ -	\$ 1,122.79	\$ 11,074.06	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 93,037.49
OFICIAL ALBAÑIL	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 8,846.67	\$ 106,160.04	\$ -	\$ 1,474.45	\$ 14,542.47	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 122,176.96
AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 4,944.00	\$ 59,328.00	\$ -	\$ 824.00	\$ 8,127.12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 68,279.12
AYUDANTE DE ALBAÑIL	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 5,466.21	\$ 65,594.52	\$ -	\$ 911.04	\$ 8,985.55	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 75,491.11
OFICIAL ALBAÑIL	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 8,846.67	\$ 106,160.04	\$ -	\$ 1,474.45	\$ 14,542.47	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 122,176.96
AUXILIAR DE INTENDENCIA	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 4,532.00	\$ 54,384.00	\$ -	\$ 755.33	\$ 7,449.86	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 62,589.20
AUXILIAR	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 8,487.20	\$ 101,846.40	\$ -	\$ 1,414.53	\$ 13,951.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 117,212.49
VELADOR	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 2,121.80	\$ 25,461.60	\$ -	\$ 353.63	\$ 3,487.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 29,303.12
JEFE	JEFATURA DE CEMENTERIOS	401	1	\$ 14,000.00	\$ 168,000.00	\$ -	\$ 2,333.33	\$ 23,013.70	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 193,347.03
AUXILIAR "B"	JEFATURA DE DESARROLLO RURAL	401	1	\$ 6,303.62	\$ 75,643.44	\$ -	\$ 1,050.60	\$ 10,362.12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 87,056.16
AUXILIAR	JEFATURA DE DESARROLLO RURAL	401	1	\$ 7,045.63	\$ 84,547.56	\$ -	\$ 1,174.27	\$ 11,581.86	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 97,303.69
AUXILIAR "B"	JEFATURA DE DESARROLLO RURAL	401	1	\$ 6,850.53	\$ 82,206.36	\$ -	\$ 1,141.76	\$ 11,261.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 94,609.26
ASESOR	JEFATURA DE GABINETE	401	2	\$ 13,889.55	\$ 333,349.20	\$ -	\$ 4,629.85	\$ 45,664.27	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 383,643.32
AUXILIAR	JEFATURA DE GABINETE	401	2	\$ 8,020.40	\$ 192,489.60	\$ -	\$ 2,673.47	\$ 26,368.44	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 221,531.51
ASESOR	JEFATURA DE GABINETE	401	1	\$ 12,360.00	\$ 148,320.00	\$ -	\$ 2,060.00	\$ 20,317.81	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 170,697.81
AUXILIAR	JEFATURA DE GABINETE	401	1	\$ 11,000.00	\$ 132,000.00	\$ -	\$ 1,833.33	\$ 18,082.19	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 151,915.53
SECRETARIA	JEFATURA DE GABINETE	401	1	\$ 8,240.00	\$ 98,880.00	\$ -	\$ 1,373.33	\$ 13,545.21	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 113,798.54
ASESOR	JEFATURA DE GABINETE	401	1	\$ 11,664.75	\$ 139,977.00	\$ -	\$ 1,944.13	\$ 19,174.93	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 161,096.06
AUXILIAR DE INTENDENCIA	JEFATURA DE GABINETE	401	2	\$ 4,532.00	\$ 108,768.00	\$ -	\$ 1,510.67	\$ 14,899.73	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 125,178.39
MECANICO	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 8,487.20	\$ 101,846.40	\$ -	\$ 1,414.53	\$ 13,951.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 117,212.49
ALMACENISTA	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 5,150.00	\$ 61,800.00	\$ -	\$ 858.33	\$ 8,465.75	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 71,124.09
SECRETARIA	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 4,944.00	\$ 59,328.00	\$ -	\$ 824.00	\$ 8,127.12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 68,279.12
AUXILIAR	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 6,472.52	\$ 77,670.24	\$ -	\$ 1,078.75	\$ 10,639.76	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89,388.75
AUXILIAR MECANICO	JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA	401	1	\$ 6,472.52	\$ 77,670.24	\$ -	\$ 1,078.75	\$ 10,639.76	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89,388.75
AUXILIAR DE INTENDENCIA	JEFATURA DE MERCADOS	401	1	\$ 4,170.37	\$ 50,044.44	\$ -	\$ 695.06	\$ 6,855.40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 57,594.90
AYUDANTE GENERAL	JEFATURA DE MERCADOS	401	1	\$ 4,120.00	\$ 49,440.00	\$ -	\$ 686.67	\$ 6,772.60	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 56,899.27
AUXILIAR INTEDENCIA	JEFATURA DE MERCADOS	401	1	\$ 4,243.60	\$ 50,923.20	\$ -	\$ 707.27	\$ 6,975.78	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 58,606.25
AUXILIAR	JEFATURA DE MERCADOS	401	1	\$ 4,243.60	\$ 50,923.20	\$ -	\$ 707.27	\$ 6,975.78	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 58,606.25

Componente 2	Remozaron las avenidas de la ciudad	Porcentaje de avenidas y las avenidas remozadas	Del total de avenidas de la ciudad y las avenidas que requieren remozamiento	Eficiencia	Gestión	Total de las avenidas de la ciudad/avenidas remozadas			Anual	Porcentaje	48			
Actividad 2.1	Remozar las avenidas de la ciudad	Porcentaje de avenidas y las avenidas remozadas	Del total de avenidas de la ciudad y las avenidas que requieren remozamiento	Eficiencia	Gestión	Total de las avenidas de la ciudad/avenidas remozadas			Anual	Porcentaje	48			
Componente 3	Remozaron las fachadas y calles de escuelas	Porcentaje de fachadas y calles de escuela y las fachadas y calles remozadas	Del total de fachadas y calles de escuela y fachadas y calles que requieren remozamiento	Eficiencia	Gestión	Total de fachadas y calles de escuela/fachadas y calles de escuela remozadas			Anual	Porcentaje	24			
Actividad 3.1	Remozar las fachadas y calles de escuela	Porcentaje de fachadas y calles de escuela y las fachadas y calles remozadas	Del total de fachadas y calles de escuela y fachadas y calles que requieren remozamiento	Eficiencia	Gestión	Total de fachadas y calles de escuela/fachadas y calles de escuela remozadas			Anual	Porcentaje	24			
Componente 4	Remozaron las plazoletas de las delegaciones y agencias municipales	Porcentaje de plazoletas de las delegaciones y agencias municipales y las plazoletas de las delegaciones y agencias municipales remozadas	Del total de plazoletas de las delegaciones y agencias municipales y las plazoletas de las delegaciones y agencias municipales que requieren remozamiento	Eficiencia	Gestión	Total de plazoletas de las delegaciones y agencias municipales/plazoletas de las delegaciones y agencias municipales remozadas			Anual	Porcentaje	12			
Actividad 4.1	Remozar las plazoletas de las delegaciones y agencias municipales	Porcentaje de plazoletas de las delegaciones y agencias municipales y las	Del total de plazoletas de las delegaciones y agencias municipales y las plazoletas de las delegaciones y agencias municipales que requieren	Eficiencia	Gestión	Total de plazoletas de las delegaciones y agencias municipales/plazoletas de las delegaciones y agencias municipales remozadas			Anual	Porcentaje	12			
Componente 5	Remozaron edificios públicos	Porcentaje de edificios públicos y los edificios públicos remozados	Del total de edificios públicos y los edificios públicos remozados	Eficiencia	Gestión	Total de edificios públicos/edificios públicos remozados			Anual	Porcentaje	24			
Actividad 5.1	Remozar los edificios públicos	Porcentaje de edificios públicos y los edificios públicos remozados	Del total de edificios públicos y los edificios públicos remozados	Eficiencia	Gestión	Total de edificios públicos/edificios públicos remozados			Anual	Porcentaje	24			

Actividad3.1	Asistir a las reuniones mensuales con agentes y delegados	Promedio de reuniones mensuales con agentes y delegados	Del total de las reuniones mensuales con agentes y delegados y asistentes a reuniones	Eficiencia	Gestión	Total de reuniones mensuales con agentes y delegados/asistentes a reuniones			Trimestral	Porcentaje				
Componente4	Participación en el COPLADEMU N	Asistencia al COPLADEMU N	Asistencia al COPLADEMU N	Eficiencia	Gestión	Asistencia al COPLADEMU N			Trimestral	Porcentaje				
Actividad4.1	Participar en el COPLADEMU N	Asistencia al COPLADEMU N	Asistencia al COPLADEMU N	Eficiencia	Gestión	Asistencia al COPLADEMU N			Trimestral	Porcentaje				
Componente5	Vinculación la Coordinación con todas las áreas del gobierno municipal	Porcentaje de Vinculación con todas las áreas del gobierno municipal	Vinculación con todas las áreas del gobierno municipal	Eficiencia	Gestión	Vinculación con todas las áreas del gobierno municipal			Trimestral	Porcentaje				
Actividad5.1	Vincular Coordinar todas las áreas del gobierno municipal	Vincula la Coordinación con todas las áreas del gobierno municipal	Vncula la coordinación con todas las áreas del gobierno municipal	Eficiencia	Gestión	Vincula la coordinación con todas las áreas del gobierno municipal			Trimestral	Porcentaje				

Componente 4	Se realizaron 2 ferias del empleo una con 20 empresas y 800 vacantes y otra con 12 empresas 400 vacantes	Porcentaje de vacantes en empresas	Del total de vacantes en empresas	Calidad	Gestión	total de vacantes en empresas/total de contrataciones	50		Anual	porcentaje	100		
Actividad 4.1	Programar jornada por el empleo con el Servicio Nacional del empleo	porcentaje de empresas con vacantes	Del total de vacantes en empresas	Calidad	Gestión	total de vacantes en empresas/total de contrataciones	50		Anual	porcentaje	100		
Componente 5	Se cuantificaron las aperturas de los negocios	Porcentaje de aperturas de negocios	Del total de aperturas de negocios	Eficiencia	Gestión	total de solicitudes recibidas/autorizadas	100		Trimestral	porcentaje	100		
Actividad 5.1	Reporte de inversiones a la secretaria de Desarrollo Económico	Porcentaje de inversiones a la Secretaría de Desarrollo Económico	Del total de inversiones a la Secretaría de Desarrollo Económico	Eficiencia	Gestión	programado/realizado	100		Trimestral	porcentaje	100		
Componente 6	Se inscribieron 40 personas a la convocatoria de BIEN EMPRENDO	Porcentaje de inscripciones a la convocatoria BIEN EMPRENDO	Del total de inscripciones a la convocatoria de BIEN EMPRENDO	Economía	Gestión	total de inscripciones a la convocatoria/total de inscripciones aceptadas	100		Anual	porcentaje	60		
Actividad 6.1	Se lanza convocatoria para BIEN EMPRENDO	Porcentaje de inscripciones a la convocatoria	Del total de inscripciones a la convocatoria de BIEN EMPRENDO	Economía	Gestión	total de inscripciones a la convocatoria/total de inscripciones aceptadas	100		Anual	porcentaje	60		

Actividad 4.1	Fondo Talleres asignados a Sra de Cultura	Número de talleres apoyados por Secretaría de Cultura	Indicador que mide la eficiencia la ejecución de los Programas suscritos por convenio con la Sra.	Eficiencia	Gestión	Cantidad de alumnos beneficiados por estar inscritos en los Talleres apoyados por proyectos estatales (2018)	210	245	Mensual	Porcentaje	100	Registros internos de la Dirección de Cultura Municipal	
Actividad 4.2	Fondo Jalisco de Animación Cultural	Número de proyectos apoyados por el Fondo Jalisco de Animación	Indicador que mide la eficiencia en la ejecución de los Programas suscritos por convenio con la Sra.	Eficiencia	Gestión	Cantidad de visitantes que acuden a conocer las obras existentes que fueron apoyadas por proyectos estatales (2018)	18250	21900	Anual	Porcentaje	100	Registros internos de la Dirección de Cultura Municipal	
Actividad 4.3	Programa ECOS-Música para el desarrollo	Porcentaje de personas beneficiadas con el programa en desarrollo	Indicador que mide la eficiencia en la ejecución de la impartición de los talleres	Eficiencia	Gestión	Cantidad de alumnos beneficiados por estar inscritos en los Talleres apoyados por proyectos estatales (2018)	80	95	Mensual	Porcentaje	100	Registros internos de la Dirección de Cultura Municipal	
Componente 5	Eventos Especiales	Porcentaje de eventos especiales realizados	Mide la porción de la población que se beneficia con la impartición de los talleres	Eficiencia	Gestión	Cantidad de personas de la población que se benefician con los eventos artísticos-culturales (año 2018)				Porcentaje	100	Registros internos de la Dirección de Cultura Municipal	
Actividad 5.1	Conciertos	Número de conciertos realizados	Indicador que mide la eficiencia en la difusión y divulgación de los	Eficiencia	Gestión	Cantidad de conciertos ofrecidos a la población (año 2018)	12	12	Anual	Porcentaje	100	Registros internos de la Dirección de Cultura Municipal	
Actividad 5.2	Festividades	Número de festivales realizados	Indicador que mide la eficiencia en la difusión y divulgación de los productos culturales a la población	Eficiencia	Gestión	Cantidad de festivales ofrecidos a la población (año 2018)	14	14	Anual	Porcentaje	100	Registros internos de la Dirección de Cultura Municipal	

Actividad 1.3	Conformación de comités	implementación de técnicas nuevas en la convocatoria municipal	del total de comités vecinales	Eficiencia	Gestión	concurencia de asistentes a talleres y eventos			Mensual	porcentaje		juntas vecinales realizadas periódicamente	
Actividad 1.4	Elaboración de Acta Constitutiva	implementación de técnicas nuevas en la convocatoria municipal	Acta Constitutiva	Calidad	Gestión	concurencia de asistentes a talleres y eventos			Mensual	porcentaje		juntas vecinales realizadas periódicamente	
Componente 2	Se difundieron los programas sociales en las localidades urbanas y rurales así como en zonas más marginadas del municipio	Implementar mayor difusión en campo para todos los programas sociales comités vecinales y apoyos en general	del total de programas sociales en localidades urbanas rurales y zonas marginadas del municipio	Eficacia	Estratégico	concurencia de asistentes a talleres y eventos			Mensual	porcentaje		Aplicar encuestas en la población y así determinar su estado socioeconómico	
Actividad 2.1	Calendarización de mesas de trabajo en comunidades	Implementar mayor difusión en campo para todos los programas sociales comités vecinales y apoyos en general	de la calendarización de mesas de trabajo en comunidades	Eficiencia	Gestión	concurencia de asistentes a talleres y eventos			Bimestral	porcentaje		Aplicar encuestas en la población y así determinar su estado socioeconómico	
Actividad 2.2	Convocatorias a diferentes actores sociales	Implementar mayor difusión en campo para todos los programas sociales comités vecinales y apoyos en general	del total de convocatorias a diferentes actores sociales	Eficiencia	Gestión	concurencia de asistentes a talleres y eventos			Mensual	porcentaje		Aplicar encuestas en la población y así determinar su estado socioeconómico	
Actividad 2.3	Realización de mesas de trabajo con población convocada y aplicación de CUIS (Cuestionario Único de Información Socioeconómica)	Implementar mayor difusión en campo para todos los programas sociales comités vecinales y apoyos en general	del total de CUIS y mesas de trabajo con población convocada	Eficiencia	Gestión	concurencia de asistentes a talleres y eventos			Mensual	porcentaje		Aplicar encuestas en la población y así determinar su estado socioeconómico	
Actividad 2.4	Análisis de resultados	Implementar mayor difusión en campo para todos los programas sociales comités vecinales y apoyos en general	Del total de resultados	Calidad	Gestión	concurencia de asistentes a talleres y eventos			Mensual	porcentaje		Aplicar encuestas en la población y así determinar su estado socioeconómico	
Actividad 2.5	Canalización de apoyos sociales a beneficiarios potenciales	Implementar mayor difusión en campo para todos los programas sociales comités vecinales y apoyos en general	Del total de apoyos sociales	Economía	Gestión	concurencia de asistentes a talleres y eventos				porcentaje		Registro fotográfico y bitácora del levantamiento aplicado mediante encuesta CUIS aplicado en la población	
Actividad 2.6	Ponderación de logros obtenidos	promover la participación ciudadana	Del total de logros obtenidos	Calidad	Gestión	concurencia de asistentes a talleres y eventos				porcentaje		Aplicar encuestas en la población y así determinar su estado socioeconómico	
Componente 3	Reuniones operativas y de organización realizadas	Implementar programación mensual para evaluar avances y mejorar estrategias	del total de reuniones	Eficiencia	Gestión	concurencia de asistentes a talleres y eventos			Mensual	porcentaje			

Actividad 3.1	Programación mensual con personal operativo y administrativo para evaluar avances y mejorar estrategias de implementación de programas sociales	Implementar programación mensual para evaluar avances y mejorar estrategias	del total de avances y mejora de estrategias	Eficiencia	Gestión	concurrencia de asistentes a talleres y eventos			Mensual	porcentaje			
Componente 4	Grupos vulnerables y zonas prioritarias en pobreza extrema atendidos/as	trabajo en campo para identificar las zonas de atención prioritarias en el municipio y así cubrir las necesidades de los colonos	Del total de grupos vulnerables y zonas prioritarias en pobreza extrema	Eficiencia	Gestión	concurrencia de asistentes a talleres y eventos			Mensual	porcentaje			
Actividad 4.1	Identificación de población objetivo	trabajo en campo para identificar las zonas de atención prioritarias en el municipio y así cubrir las necesidades de los colonos	del total de la población objeto	Eficiencia	Gestión	concurrencia de asistentes a talleres y eventos			Mensual	porcentaje			
Actividad 4.2	Desarrollo e implementación de estrategias para hacer llegar apoyos sociales a la población vulnerable	trabajo en campo para identificar las zonas de atención prioritarias en el municipio y así cubrir las necesidades de los colonos	del total de implementos de estrategias	Eficiencia	Gestión	concurrencia de asistentes a talleres y eventos			Mensual	porcentaje			
Actividad 4.3	Medición de resultados y logros en combate a pobreza extrema	trabajo en campo para identificar las zonas de atención prioritarias en el municipio y así cubrir las necesidades de los colonos	del total de resultados y logros	Eficiencia	Gestión	concurrencia de asistentes a talleres y eventos			Mensual	porcentaje			
Componente 5	Se asistió a reuniones de capacitación con las diferentes instancias de apoyo social	Implementar reuniones de capacitación con diferentes instancias de apoyo social	del total de reuniones de capacitación con diferentes instancias de apoyo social	Eficiencia	Gestión	concurrencia de asistentes a talleres y eventos			Mensual	porcentaje			
Actividad 5.1	Capacitaciones sobre reglas de operación de programas sociales	Implementar capacitaciones sobre reglas de operación	del total de capacitaciones de reglas de operación de programas sociales	Eficiencia	Gestión	concurrencia de asistentes a talleres y eventos			Mensual	porcentaje			
Actividad 5.2	Revisión de aplicación correcta de "ROP" de programas sociales	Implementar revisión de aplicación correcta de "ROP"	del la aplicación correcta de "ROP"	Eficiencia	Gestión	concurrencia de asistentes a talleres y eventos				porcentaje			

Componente 6	Programar el desfile del 16 de Septiembre	Organización de desfile del 16 de Septiembre												
Actividad 6.1	Proporcionar el material que se montara con lluviaera, cabal del	Costo promedio de los materiales para el desfile	Del total de personas que participaron en el desfile	Eficiencia	Estratégico	Realizado contra lo programado	1	1	Anual	Porcentaje	1	Programas el desfile	No haber realizado el desfile	
Componente 7	Se programó el desfile del 20 de Noviembre	Organización de desfile del 20 de Noviembre												
Actividad 7.1	Proporcionar el material que se montara con lluviaera, cabal del	Costo promedio de los materiales para el desfile	Del total de personas que participaron en el desfile	Eficiencia	Estratégico	Realizado contra lo programado	1	1	Anual	Porcentaje	1	Programas el desfile	No haber realizado el desfile	
Componente 8	Se programó 2 programas para salud mental	Programa de atención en salud mental	Del total de programas realizados											
Actividad 8.1	Proporcionar el material y las instalaciones adecuadas para	Porcentaje de personas que participaron en el programa	Del total del personal que recibió el programa	Eficiencia	Estratégico	Realizado contra lo programado	2	2	Anual	Porcentaje	3	Haber llevado a cabo	No realizar ningún programa	
Componente 9	Se programaron cursos para orientar a mujeres de edad adolescente para	Programa de orientación para prevención de	Del total de programas realizados	Eficiencia	Estratégico									
Actividad 9.1	Programar la fecha y el lugar donde se lleva a cabo el programa prevención de embarazos en	Porcentaje de adolescentes que participaron en el	Total de adolescentes que recibieron el programa	Eficiencia	Estratégico	Realizado contra lo programado	1	1	Bianual	Porcentaje	1	Haber llevado a cabo	No realizar ningún programa	

Actividad2.2	Genera y fortalece lazos con ciudades hermanas	Número de visitas realizadas con ciudades hermanas	Del total de visitas con las ciudades hermanas y resultado de	Eficacia	Estratégico	Total de visitas/beneficios obtenidos			Anual	Porcentaje	1				
Actividad2.3	Los niños de 5º de primaria aprenden a conocer Ocotlán	Porcentaje de alumnos de 5º grado de primaria	Del total de alumnos de 5º grado de primaria y total de alumnos de 5º	Eficacia	Estratégico	Total de alumnos de 5º grado/alumnos de 5º grado que aprenden a conocer			Anual	Porcentaje					
Actividad2.4	Realiza convenios con parques temáticos o sitios de atractivo turístico en Guadalajara	Porcentaje de visitantes de Ocotlán que conocen los parques temáticos o sitios de	Del total de visitantes de Ocotlán y Visitantes que conocen los parques temáticos o sitios de atractivo turístico en Guadalajara	Eficacia	Estratégico	Total de visitantes/visitantes de Ocotlán que conocen los parques temáticos o sitios de atractivo turístico en Guadalajara			Timestal	Porcentaje					
Actividad2.5	Organiza la expo boda en el mes de febrero	Porcentaje de visitantes a la expo boda	Del total de visitantes y visitantes que asisten a la expo boda en	Eficacia	Estratégico	Total de visitantes/visitantes a Ocotlán que asisten a la expo boda en			Anual	Porcentaje	1				
Actividad2.6	Lleva a cabo la Feria Gastronómica en los meses de marzo y	Porcentaje de visitantes a la feria gastronómica	Del total de visitantes y visitantes que asisten a la feria gastronómica	Eficacia	Estratégico	Total de visitantes/visitantes que asisten a la feria gastronómica en la			Semestral	Porcentaje	2				
Actividad2.7	Hace convenios con la dirección de turismo de Guadalajara para realizar intercambios turísticos	Porcentaje de personas que realizan intercambios turísticos	Del total de visitantes y los visitantes con intercambios de Guadalajara	Eficacia	Estratégico	Total de visitantes/visitantes con intercambios de Guadalajara			Timestal	Porcentaje	4				
Actividad2.8	Realiza exposiciones temáticas en gran formato	Porcentaje de asistentes a las	Del total de visitantes y los que asisten a las exposiciones	Eficacia	Estratégico	Total de visitantes/visitantes que asisten a las exposiciones temáticas			Timestal	Porcentaje	4				
Actividad2.9	Proyecta a nuestra ciudad como la capital del mueble en el mes de	Porcentaje de visitantes a la exposición de	Del total de visitantes y los visitantes a la exposición de	Eficacia	Estratégico	Total de visitantes/visitantes a la exposición de muebles			Anual	Porcentaje	1				
Actividad2.10	Programa recorridos turísticos en los meses de marzo y	Porcentaje de personas que realizan recorridos	Del total de visitantes y los visitantes que realizan recorridos	Eficacia	Estratégico	Total de visitantes/visitantes que realizan recorridos turísticos			Timestal	Porcentaje					

Actividad 4.1	Expedir certificados de no adeudo	porcentaje de certificados de no adeudo	del total de certificados de no adeudo realizados	Eficiencia	Gestión	realizados / contratados	12		Mensual	porcentaje	160			
Componente 5	Instalación de servicios de agua y drenaje													
Actividad 5.1	Instalar servicios de agua y drenaje	porcentaje de instalación de servicios	del total de instalación de servicios de agua y drenaje	Eficiencia	Gestión	realizados / contratados	15		Mensual	porcentaje	360			
Componente 6	Verificaciones													
Actividad 6.1	Verificar los servicios de agua y drenaje	porcentaje de verificaciones	del total de verificaciones realizadas	Eficiencia	Gestión	realizados / contratados	30		Mensual	porcentaje	600			

Component e 3	Personal que se entrevistó para candidatos con vocación por el servicio público	Porcentaje de entrevistas a candidatos para posibles empleados	Del total de los solicitantes y el número de personas contratadas	Eficiencia	Estratégico	Total de solicitantes/número de personas contratadas			Mensual	Porcentaje	100			
Actividad 3.1	Entrevistar a posibles candidatos para elegir a las personas con verdadera vocación por el servicio	Porcentaje de contrataciones	Del total de los solicitantes y el número de personas contratadas	Eficiencia	Estratégico	Total de solicitantes/número de personas contratadas			Mensual	Porcentaje	100			
Component e4	Asesoría y recomendaciones a las dependencias sobre su personal	Porcentaje de recomendaciones a directores o responsables de	Del total de las personas que integran las dependencias y el número de personas asesoradas	Eficiencia	Estratégico	Total de asesorías a directores o responsables de dependencias /el número de personas asesoradas			Mensual	Porcentaje	60			
Actividad 4.1	Asesora y recomendar a los directores de las dependencias sobre los integrantes a su cargo para mejorar el rendimiento de cada	Porcentajes de directores asesorados	Del total de las personas que integran las dependencias y el número de personas asesoradas	Eficiencia	Estratégico	Total de las personas que integran las dependencias/el número de personas asesoradas			Mensual	Porcentaje	60			
Component e5	Implemento de políticas de austeridad y anticorrupción	Porcentaje de políticas de austeridad y anticorrupción	Del total de las políticas de austeridad y anticorrupción y las políticas aplicadas	Economía	Estratégico	Total de políticas de austeridad y anticorrupción/políticas aplicadas			Mensual	Porcentaje	30			
Actividad5.1	Implementar políticas para cuidar y aprovechar todos los recursos	Porcentaje de políticas de austeridad aplicadas	Del total de las políticas de austeridad y las políticas aplicadas	Economía	Estratégico	Total de las políticas de austeridad/políticas aplicadas			Mensual	Porcentaje	15			
Actividad5.2	Implementa políticas anticorrupción basadas en la ética gubernamental	Porcentaje de políticas de anticorrupción	Del total de las políticas de anticorrupción y las políticas	Eficiencia	Estratégico	Total de políticas anticorrupción/políticas aplicadas			Mensual	Porcentaje	15			
Component e6	Presentó la plantilla de personal para el presupuesto anual	Promedio del presupuesto anual destinado a la plantilla de personal	Del total de la plantilla de personal y la cantidad del presupuesto anual destinada para salarios	Economía	Estratégico	Total de la plantilla de personal/la cantidad del presupuesto anual destinada para salarios			Anual	Porcentaje	1			
Actividad 6.1	Presenta la plantilla de personal para que sea considerada en el presupuesto anual	Porcentaje del presupuesto anual destinado a la plantilla	Del total de la plantilla de personal y la cantidad del presupuesto anual destinada para salarios	Economía	Estratégico	Total de la plantilla de personal/la cantidad del presupuesto anual destinada para salarios			Anual	Porcentaje	1			
Component e7	Se planeó e implementó el programa de dependencia	Porcentaje de dependencias cubiertas con personal de intendencia suficiente	Del total de las dependencias y las dependencias con personal de intendencia suficiente	Eficiencia	Estratégico	Total de las dependencias/las dependencias con personal de intendencia suficiente			Mensual	Porcentaje	20			
Actividad 7.1	Se realiza la planeación e implementación del programa de dependencia con la finalidad de aprovechar el recurso humano y que sea lo mas optimo para beneficio	Porcentaje de dependencias cubiertas con personal de intendencia suficiente	Del total de las dependencias y las dependencias con personal de intendencia suficiente	Eficiencia	Estratégico	Total de las dependencias/las dependencias con personal de intendencia suficiente			Mensual	Porcentaje	20			

Actividad 2.7	Recolectar basura en la Ruta Florida	recolección de basura de la colonia asignada	porcentaje total de recolección de basura	Eficiencia	Gestión	ruta programada / ruta realizada			Mensual	porcentaje de rutas	266	ruta realizada	
Actividad 2.8	Recolectar basura en la Ruta Lázaro Cárdenas	recolección de basura de la colonia asignada	porcentaje total de recolección de basura	Eficiencia	Gestión	ruta programada / ruta realizada			Mensual	porcentaje de rutas	240	ruta realizada	
Actividad 2.9	Recolectar basura en la Ruta Marcos Castellanos	recolección de basura de la colonia asignada	porcentaje total de recolección de basura	Eficiencia	Gestión	ruta programada / ruta realizada			Mensual	porcentaje de rutas	268	ruta realizada	
Actividad 2.10	Recolectar basura en la Ruta Av. 20 de Noviembre	recolección de basura de la colonia asignada	porcentaje total de recolección de basura	Eficiencia	Gestión	ruta programada / ruta realizada			Mensual	porcentaje de rutas	240	ruta realizada	
Actividad 2.11	Recolectar basura en la Ruta Infonavit 2 y 3	recolección de basura de la colonia asignada	porcentaje total de recolección de basura	Eficiencia	Gestión	ruta programada / ruta realizada			Mensual	porcentaje de rutas	265	ruta realizada	
Actividad 2.12	Recolectar basura en la Ruta Rural 1	recolección de basura de la colonia asignada	porcentaje total de recolección de basura	Eficiencia	Gestión	ruta programada / ruta realizada			Mensual	porcentaje de rutas	285	ruta realizada	
Actividad 2.13	Recolectar basura en la Ruta Rural 2	recolección de basura de la colonia asignada	porcentaje total de recolección de basura	Eficiencia	Gestión	ruta programada / ruta realizada			Mensual	porcentaje de rutas	250	ruta realizada	
Actividad 2.14	Recolectar basura en la Ruta Mascota	recolección de basura de la colonia asignada	porcentaje total de recolección de basura	Eficiencia	Gestión	ruta programada / ruta realizada			Mensual	porcentaje de rutas	240	ruta realizada	
Actividad 2.15	Recolectar basura en la Ruta Ma. Esther Zuno	recolección de basura de la colonia asignada	porcentaje total de recolección de basura	Eficiencia	Gestión	ruta programada / ruta realizada			Mensual	porcentaje de rutas	265	ruta realizada	
Actividad 2.16	Recolectar basura en la Ruta S. Contratados	recolección de basura de la colonia asignada	porcentaje total de recolección de basura	Eficiencia	Gestión	ruta programada / ruta realizada			Mensual	porcentaje de rutas	285	ruta realizada	
Actividad 2.17	Recolectar basura en la Ruta Los Olivos	recolección de basura de la colonia asignada	porcentaje total de recolección de basura	Eficiencia	Gestión	ruta programada / ruta realizada			Mensual	porcentaje de rutas	185	ruta realizada	

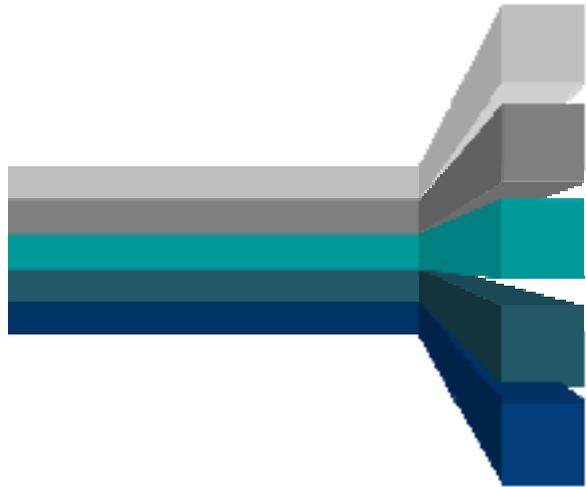
Actividad 2.3	Realizar limpieza interior y exterior del cementerio	porcentaje de la limpieza interior y exterior del cementerio	del total de la limpieza interior y exterior	Eficiencia	Gestión	realizado / programado	30		Mensual	porcentaje	360			
Actividad 2.4	Dar mantenimiento a las instalaciones del cementerio	porcentaje de mantenimiento de las instalaciones del cementerio	del total del mantenimiento de las instalaciones	Eficiencia	Gestión	realizado / programado	1		Mensual	porcentaje	12			
Actividad 2.5	podar de arboles y pasto	porcentaje de poda de arboles y pasto	del total de arboles y pasto	Eficiencia	Gestión	realizado / programado	4		Mensual	porcentaje	48			
Actividad 2.6	limpiar interior de lotes	porcentaje de la limpieza interior de los lotes	del total de limpieza de los lotes	Eficiencia	Gestión	realizado / programado	25		Mensual	porcentaje	300			

Component e 2	Se recibieron las declaraciones patrimoniales de los funcionarios.	Recibir y registrar los acuses de las declaraciones patrimoniales que deban presentar los servidores publicos del gobierno municipal para su envio al congreso del estado de Jalisco.	Del total de las declaraciones.											
Actividad 21	Proporcionar la informacion necesaria para el llenado de las declaraciones.	Porcentaje de las declaraciones entregadas por los funcionarios y costo promedio para darle seguimiento y entrega al congreso del estado de Jalisco.	Del total de las declaraciones entregadas por funcionario.	Eficiencia	Gestión	Numero de declaraciones realizadas contra declaraciones programadas.	150	150	Anual	Porcentaje	150	Verificacion de entreg	No haber realizado ninguna declaracion.	
Component e 3	Se fungió como autoridad dentro del organo de control disciplinario.	Fungir como autoridad sustanciadora dentro del organo de control disciplinario para la integracion del procedimiento de investigacion administrativa.	Organo de control.											
Actividad 31	Programar las fechas para cuando se haga reunion del organo de control.	Fungir como autoridad haciendo investigacion fisica y ocular.	Organo de control.	Eficiencia	Gestión	Programado contra lo realizado.	4	4	Anual	Porcentaje	5	Investigacion fisica y	No realizas e ninguna funcion.	
Component e 4	Se dio informe al presidente municipal de acuerdo a la investigacion que se hizo sobre las quejas realizadas por los ciudadanos.	Dar vista al presidente municipal del resultado del procedimiento de investigacion administrativa para efectos previstos en la normatividad aplicable.	Del total de quejas realizadas.											
Actividad 41	Proporcionar los resultados de acuerdo a la investigacion de la entidad de las quejas que ingresaron los ciudadanos.	Porcentaje de las quejas dar los resultado al presidente municipal de acuerdo a la investigacion.	Del total de los resultados.	Eficiencia	Gestión	Programado contra lo realizado.	4	4	Anual	Porcentaje	5	Se abre expediente c	No haber entregado los resultados.	

Municipio	Ocotlán
Denominación del Programa	Ciudad Segura
Categoría programática	Prestación de servicios públicos
Unidad Responsable/OPD	Comisaría de la Policía Preventiva y Municipal
Finalidad	Gobierno
Función	Asuntos_de Orden Público y Seguridad Interior
Sub-función	1.7.1 Policía
Alineación con objetivos	México_en_Paz
Alineación con objetivos	1.3. Mejorar las condiciones de seguridad pública
Alineación con objetivos	O20_Reducir_la_incidenca_delictiva_y_mejorar_la_percepción_de_seguridad
Alineación con objetivos	OS 54 Mejorar la seguridad y la cultura vial
Alineación con objetivos	
Alineación con objetivos	

Plan Nacional de Desarrollo
Plan Estatal de Desarrollo
Plan Municipal de Desarrollo

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS POR PROGRAMA



	INDICADORES													PRESUPUESTO									
	Resumen Narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1	Valor programado 2	Frecuencia de medición	Unidad de medida	Metas	Medios de verificación	Supuestos	Capitul o 1000	Capitul o 2000	Capitul o 3000	Capitul o 4000	Capitul o 5000	Capitul o 6000	Capitul o 7000	Capitul o 8000	Capitul o 9000	
							(Numerador)	(Denominador)															
Fin	Contribuir a la disminución de los índices delictivos, mediante acciones preventivas, proporcionar equipo de trabajo y mobiliario necesario para un trabajo más eficiente de los elementos policíacos, patrullajes y acercamiento a la población que viven en zonas de alto riesgo, para obtener un clima de	Porcentaje de disminución de delitos en zonas de alto riesgo	Zonas de alto riesgo que viven un clima de seguridad.	Eficacia	Estratégico	Zonas que viven un clima de seguridad/Total de zonas de alto riesgo delictivo																	
Propósito	Población que habita en zonas de alto riesgo, que viven en clima de seguridad	Porcentaje del número de habitantes en zonas de alto riesgo, más acercamiento a la	Zonas de alto riesgo que viven un clima de seguridad.	Eficacia	Estratégico	Zonas que viven un clima de seguridad/Total de zonas de alto riesgo delictivo																	
Componente 1	Policía turística otorgó protección a los turistas que visitaron el municipio													33890516	7500000	3500000	50000	800000					

Actividad 6.1	Proporcionar vigilancia en semáforos en operación y calles de la ciudad	Porcentaje de servicios de vigilancia en semáforos en operación	del total de servicios de vigilancia en semáforos y calles de la ciudad	Eficiencia	Gestión	servicios de vigilancia / prevención de accidentes	60%		Anual	porcentaje	90%			
Componente 7	Se elaboró reportes de incidencias delictivas en la Plataforma México													
Actividad 7.1	Proporcionar reporte de incidencias delictivas en la Plataforma México	Porcentaje de reportes de incidencias notificadas en la plataforma	del total de los reportes de incidencias notificadas en la plataforma México	Eficacia	Gestión	incidencias delictivas del año / meses del año	80%		Mensual	porcentaje	100%			
Componente 8	Se realizaron evaluaciones de control y confianza													
Actividad 8.1	Realizar evaluaciones de control y confianza para certificar a los elementos aptos para certificarlos.	Porcentaje de elementos evaluados	del total de los elementos evaluados	Eficacia	Gestión	total de elementos evaluados / total de elementos no aptos	65%		Anual	porcentaje	100%			
Componente 9	Se crearon de vacantes en la comisaria de la policía preventiva													
Actividad 9.1	Crear 70 vacantes pertenecientes a la comisaria de policía preventiva								Anual	porcentaje	100%			
	<p>Área Operativa</p> <p>policia - 36</p> <p>policia unidad de reacción - 3</p> <p>policia unidad de análisis - 3</p> <p>policia tercero - 20</p> <p>policia segundo - 4</p> <p>policia primero - 4</p> <p>Área Administrativa</p> <p>titular del área jurídica - 1</p>	porcentaje de elementos que asistieron a la convocatoria	del total de vacantes ofertadas	Eficacia	Gestión	total de personas que atendieron la convocatoria + total de aspirantes que cumplen con el perfil	40%							

Actividad 3.1	Proporcionar equipo tecnologico en buen estado para el monitoreo de redes sociales	costo promedio del mantenimiento del equipo tecnologico para el monitoreo de redes sociales	del total de equipo tecnologico asignado para el monitoreo	Economía	Gestión	costo de los equipos en buen estado/total de los equipos asignados para monitoreo	30		Mensual	porcentaje	360		
Componente 4	Periodicos locales monitoreados	porcentaje de periodicos locales	del total de periodicos locales	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	4		Mensual	porcentaje	48		
Actividad 4.1	monitoreo de periodicos locales	porcentaje de periodicos locales	del total de periodicos locales	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	4		Mensual	porcentaje	48		
Componente 5	Anuncios de Radio y/o perifoneo producidos	porcentaje de anuncios de radio y perifoneo producidos	del total de anuncios	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	4		Mensual	porcentaje	48		
Actividad 5.1	Producción de anuncios de radio y/o perifoneo	costo promedio de la producción de anuncios	del total de anuncios producidos	Economía	Gestión	costo de produccion/anuncios producidos	4		Mensual	porcentaje	48		
Componente 6	Imagen de evtos diseñadas	porcentaje de imágenes diseñadas para eventos	del total de imágenes diseñadas para eventos	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	4		Mensual	porcentaje	48		
Actividad 6.1	diseñar la imagen de evtos	porcentaje de imágenes diseñadas para eventos	del total de imágenes diseñadas para eventos	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	4		Mensual	porcentaje	48		
Componente 7	Estaciones radiofonicas locales monitoreadas	porcentaje de estaciones radiofonicas locales	del total de estaciones radiofonicas locales	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	20		Mensual	porcentaje	250		
Actividad 7.1	monitoreo de estaciones radiofonicas locales	porcentaje de estaciones radiofonicas locales monitoreadas	del total de estaciones radiofonicas locales monitoreadas	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	20		Mensual	porcentaje	250		
Componente 8	Actividades de funcionarios de primer nivel cubiertas	porcentaje de numero de funcionarios	del total de numero de funcionarios y actividades a cubrir	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	10		Mensual	porcentaje	120		
Actividad 8.1	cobertura de actividades de funcionarios de primer nivel	porcentaje de las actividades de los funcionarios	del total de funcionarios a cubrir	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	10		Mensual	porcentaje	120		
Componente 9	Informativo institucional producido	porcentaje de infommes producido	del total del informe producido	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	4		Mensual	porcentaje	40		
Actividad 9.1	Produccion de informativo institucional	porcentaje de infommes producido	del total del informe producido	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	4		Mensual	porcentaje	40		

Actividad 3.1	Proporcionar el equipo adecuado para llevar a cabo la actividad de ciclismo.	Costo promedio del equipo y material.	Del total de equipo.	Eficacia	Estratégico	Evento realizado/Eventos programados	3	3	Mensual	Porcentaje	4	Eventos realizados.	No haber llevado a cabo ningún evento.
Actividad 3.2	Programar las rutas donde llevar a cabo el deporte de ciclismo.	Porcentaje del traslado de acuerdo a la actividad.	Del total de rutas para ciclismo.	Eficacia	Estratégico	Evento realizado/Eventos programados	3	3	Mensual	Porcentaje	4	Eventos realizados.	No haber llevado a cabo ningún evento.
Componente 4	Se seleccionó deportistas de las categorías infantil y juvenil tanto varonil como juvenil para llevar a cabo competencias.	Selectivos municipales categorías infantil y juvenil varonil y femenil para competencia estatales.	Del total de deportistas.	Eficacia	Estratégico								
Actividad 4.1	Proporcionar a los deportistas el material equipo y viáticos para competir.	Costo promedio del equipo y material.	Del total de equipo.	Eficacia	Estratégico	Evento realizado/Eventos programados	3	3	Semestral	Porcentaje	4	Eventos realizados.	No haber llevado a cabo ningún evento.
Actividad 4.2	Programar el traslado los viáticos y demás necesidades para las competencias.	Porcentaje del traslado de acuerdo al lugar de competencia.	Del total de competidores.	Eficacia	Estratégico	Evento realizado/Eventos programados	3	3	Semestral	Porcentaje	4	Eventos realizados.	No haber llevado a cabo ningún evento.



Actividad 5.1	Proporcionar las actas de divorcios que se soliciten.	Porcentaje de divorcios que se solicitaron.	Del total de solicitudes de divorcio.	Eficiencia	Gestión	Divorcios realizados contra los programados.	13	13	Mensual	Porcentaje	160	Divorcios.	No haber realizado ningún divorcio.
Componente 6	Se realizaron las inscripciones de acuerdo a lo que se solicitó.	Inscripción de: nacimiento matrimonio defunción y divorcio.	Del total de inscripciones.										
Actividad 6.1	Proporcionar de acuerdo a las solicitudes que se realizaron.	Porcentaje de inscripciones de nacimiento matrimonio defunción y divorcio.	Del total de solicitudes requeridas.	Eficiencia	Gestión	Inscripciones realizadas contra las programadas.	14	14	Mensual	Porcentaje	165	Inscripciones realiza	No haber realizado ningún trámite que se haya solicitado.
Componente 7	Se realizaron adopciones.	Adopción.	Del total de adopciones.										
Actividad 7.1	Se realizaron los tramites correspondientes de adopción.	Porcentaje de las solicitudes de adopción.	Del total de solicitudes de adopción.	Eficiencia	Gestión	Adopciones realizadas contra las programadas.			Mensual	Porcentaje	1	Adopción.	No llevarse a cabo ningún adopción.
Componente 8	Se llevaron a cabo matrimonios.	Matrimonios.	Del total de matrimonios.										
Actividad 8.1	Se realizaron los tramites correspondientes de matrimonio.	Porcentaje de las solicitudes realizadas	Del total de solicitudes de matrimonio.	Eficiencia	Gestión	Matrimonios realizados contra los programados.	42	42	Mensual	Porcentaje	500	Matrimonios realiza	No realizarse ningún matrimonio.
Componente 9	Se imprimieron CURP que solicitó el ciudadano.	CURP	Del total de CURP										
Actividad 9.1	Se imprimieron las CURP de acuerdo a lo solicitado.	Porcentaje de las CURP solicitadas y el costo promedio del material para llevar a cabo dicha actividad.	Del total de CURP solicitadas.	Eficiencia	Gestión	CURP realizadas contra las programadas.	492	492	Mensual	Porcentaje	5900	CURP solicitadas.	No haber solicitado ninguna CURP.

Actividad2.1	Realizar consultas gratuitas de lunes a viernes de 9 AM a 8 PM	Promedio de las consultas gratuitas	Del total de las consultas gratuitas y los días hábiles del trimestre	Eficiencia	Estratégico	Total de las consultas gratuitas/días hábiles			Trimestral		1500		
Componente3	Programa de Control de Meretrices	Promedio de las meretrices atendidas	Del total de las meretrices existentes y las meretrices atendidas	Eficiencia	Estratégico	Total de meretrices/meretrices atendidas			Trimestral		50		
Actividad3.1	Atender el Control médico a meretrices	Promedio de las meretrices atendidas	Del total de las meretrices existentes y las meretrices atendidas	Eficiencia	Estratégico	Total de meretrices/meretrices atendidas			Trimestral		50		
Componente4	Programa de supervivencia 60 y más	Promedio de las personas de 60 y más atendidas	Del total de las personas inscritas a 60 y más y las personas de 60 y más atendidas	Eficiencia	Estratégico	Total de personas inscritas al programa de 60 y más/personas de 60 y más atendidas			Trimestral		50		
Actividad 4.1	Proporcionar atención médica a personas de 60 y más	Promedio de las personas de 60 y más atendidas	Del total de las personas inscritas a 60 y más y las personas de 60 y más atendidas	Eficiencia	Estratégico	Total de personas inscritas al programa de 60 y más/personas de 60 y más atendidas			Trimestral		50		
Componente5	Programa médico para procesados (cárcel municipal)	Promedio de los procesados ingresados a la cárcel y atendidos	Del total de los procesados ingresados y atendidos	Eficiencia	Estratégico	Total de procesados ingresados/procesados atendidos			Trimestral		10000		
Actividad5.1	Otorgar atención médica para cada procesado al ingreso en la cárcel municipal	Promedio de los procesados ingresados a la cárcel y atendidos	Del total de los procesados ingresados y atendidos	Eficiencia	Estratégico	Total de procesados ingresados/procesados atendidos			Trimestral		10000		
Componente6	Feria de salud visual	Promedio de asistentes a la feria de salud y asistentes que se realizó examen visual	Del total de los asistentes a la feria de salud y los asistentes a quienes se les realizó examen médico	Calidad	Gestión	Total de asistentes a la feria de salud/asistentes a quienes se les realizó examen médico			Anual		1000		
Actividad6.1	Realizar examen de la vista gratis a las personas que lo solicitaran en la feria de salud visual	Promedio de asistentes a la feria de salud y asistentes que se realizaron examen visual	Del total de los asistentes a la feria de salud y los asistentes a quienes se les realizó examen médico	Calidad	Gestión	Total de asistentes a la feria de salud/asistentes a quienes se les realizó examen médico			Anual		1000		
Componente7	Feria de salud antígeno prostático	Promedio de asistentes a la feria de salud antígeno prostático y asistentes que se realizaron el examen PSA	Del total de los asistentes a la feria de salud antígeno prostático y los asistentes a quienes se les realizó EL PSA	Calidad	Gestión	Total de asistentes a la feria de salud antígeno prostático/asistentes a quienes se les realizó el PSA			Anual		3000		
Actividad7.1	Realizar examen PSA a las personas que lo solicitaron en la feria de salud antígeno prostático	Promedio de asistentes a la feria de salud antígeno prostático y asistentes que se realizaron el examen PSA	Del total de los asistentes a la feria de salud antígeno prostático y los asistentes a quienes se les realizó el PSA	Calidad	Gestión	Total de asistentes a la feria de salud antígeno prostático/asistentes a quienes se les realizó el PSA			Anual		3000		
Componente8	Feria de salud de Densitometrias ósea	Promedio de asistentes a la feria de salud densitometrias ósea y asistentes que se realizaron el examen	Del total de los asistentes a la feria de salud de densitometrias ósea y los asistentes a quienes se les realizó el examen	Calidad	Gestión	Total de asistentes a la feria de salud de densitometrias ósea/asistentes a quienes se les realizó el examen			Anual		1000		
Actividad8.1	Realizar densitometria ósea a las personas que lo solicitaron en la feria de salud de densitometrias ósea	Promedio de asistentes a la feria de densitometrias ósea y asistentes que se realizaron el examen	Del total de los asistentes a la feria de salud de densitometrias ósea y los asistentes a quienes se les realizó el examen	Calidad	Gestión	Total de asistentes a la feria de salud de densitometrias ósea/asistentes a quienes se les realizó el examen			Anual		1000		
Componente9	Certificados Médicos	Promedio de los certificados médicos	Del total de los certificados médicos y los días hábiles del trimestre	Eficiencia	Estratégico	Total de expedición de certificados médicos/días hábiles			Trimestral		125		

Actividad9.1	Realizar certificados médicos a la ciudadanía que lo solicite	Promedio de los certificados médicos	Del total de los certificados médicos y los días hábiles del trimestre	Eficiencia	Estratégico	Total de expedición de certificados médicos/días hábiles			Trimestral		125		
Componente10	Certificados de Defunción	Promedio de certificados de defunción	Del total de los certificados de defunción y los días hábiles del trimestre	Eficiencia	Estratégico	Total de expedición de certificados de defunción/días hábiles			Trimestral		63		
Actividad10.1	Expedir certificados de defunción a la ciudadanía que lo solicite	Promedio de certificados de defunción	Del total de los certificados de defunción y los días hábiles del trimestre	Eficiencia	Estratégico	Total de expedición de certificados de defunción/días hábiles			Trimestral		63		
Componente11	Comités de salud Prevención de adicciones dengue y colera	Promedio de pláticas de prevención	Del total de las pláticas de prevención y asistentes	Eficiencia	Estratégico	Total de las pláticas de prevención/asistentes			Anual		6		
Actividad11.1	Llevar a cabo pláticas de salud para prevención de adicciones	Promedio de pláticas de prevención	Del total de las pláticas de salud para prevención de adicciones y asistentes	Eficiencia	Estratégico	Total de las pláticas de salud para prevención de adicciones/asistentes			Anual		2		
Actividad11.2	Proporcionar pláticas de salud para prevención del dengue	Promedio de pláticas de prevención	Del total de las pláticas de salud para prevención del dengue y asistentes	Eficiencia	Estratégico	Total de las pláticas de salud para prevención del dengue/asistentes			Anual		2		
Actividad11.3	Proporcionar pláticas de salud para prevención del cólera así mismo se entregan sobres de vida suero oral	Promedio de pláticas de prevención	Del total de las pláticas de salud para prevención del cólera y asistentes	Eficiencia	Estratégico	Total de las pláticas de salud para prevención del cólera/asistentes			Anual		2		

Actividad 2.1	Se realizaron todas las actas de acuerdo a las sesiones de Ayuntamiento.	Formular las actas de las sesiones que realice el Ayuntamiento y autorizadas con su firma debiendo recabar la misma de los regidores que hubieren concurrido a estas <u>procediendo al archivo</u>	Del total de actas elaboradas por sesion.	Eficacia	Estratégico	Numero de actas extraordinarias aprobadas por el Pleno del Ayuntamiento/Total de actas ordinarias celebradas y aprobadas por el Pleno del Ayuntamiento.	2	2	Mensual	Porcentaje	3	Realizacion de actas	No realizar sesion de Ayuntamiento y por ende no realizar la acta extraordinaria.
Componente 3	Se realizaron las actas de acuerdo a las sesiones de Ayuntamiento llevadas a cabo.	Actas de sesion solemnes formuladas y archivadas.	Este indicador mide el numero de actas de sesion solemnes aprobadas por el Pleno del Ayuntamiento del Municipio de Ocotlan Jalisco elaboradas de conformidad a los tiempos y formalidades establecidas en el <u>reglamento de la Administración</u>	Eficacia	Estratégico								
Actividad 3.1	Se realizaron todas las actas de acuerdo a las sesiones de Ayuntamiento.	Formular las actas de las sesiones que realice el Ayuntamiento y autorizadas con su firma debiendo recabar la misma de los regidores que hubieren concurrido a estas	Del total de actas elaboradas por sesion.	Eficacia	Estratégico	Numero de actas solemnes aprobadas por el Pleno del Ayuntamiento/Total de actas ordinarias celebradas y aprobadas por el Pleno del Ayuntamiento.			Mensual	Porcentaje	1	Realizacion de actas	No realizar sesion de Ayuntamiento y por ende no realizar la acta extraordinaria.
Componente 4	Se publicaron las actas que se llevaron a cabo en tiempo y forma.	Publicacion de actas.	Este indicador mide el numero de actas publicadas de conformidad a los tiempos y formalidades establecidas en el reglamento de la Administración Pública Municipal	Eficacia	Estratégico								
Actividad 4.1	Se publicaron las actas expedidas por el ayuntamiento observando lo previsto en la normatividad	Publicar las actas expedidas por el ayuntamiento observando lo previsto en la normatividad	Del total de actas publicadas.	Eficacia	Estratégico	Numero de actas publicadas/Total de actas aprobadas para su publicacion.	4	4	Mensual	Porcentaje	5	Publicacion de actas	No llevar a cabo ninguna publicacion de actas.
Componente 5	Se publicaron los ordenamientos en tiempo y forma.	Publicacion de ordenamientos.	Este indicador mide el numero de ordenamientos publicados de conformidad a los tiempos y formalidades establecidas en el reglamento de la Administración Pública Municipal	Eficacia	Estratégico								
Actividad 5.1	Se publicaron los ordenamientos expedidos por el ayuntamiento observando lo previsto	Publicar los ordenamientos expedidos por el ayuntamiento observando lo previsto	Del total de ordenamientos publicados.	Eficacia	Estratégico	Numero de ordenamientos publicados/Total de ordenamientos aprobados para su publicacion.			Mensual		1	Publicar ordenamientos	No llevar a cabo ninguna publicacion de ordenamientos.
Componente 6	Se publicaron los edictos en tiempo y forma.	Publicacion de edictos.	Este indicador mide el numero de edictos publicados de conformidad a los tiempos y formalidades establecidas en el reglamento de la Administración Pública Municipal	Eficacia	Estratégico								
Actividad 6.1	Se publicaron los edictos expedidos por el ayuntamiento observando lo previsto en la normatividad	Publicar los edictos expedidos por el ayuntamiento observando lo previsto en la normatividad	Del total de edictos publicados.	Eficacia	Estratégico	Numero de edictos publicados/Total de edictos programados para su publicacion.	6	6	Mensual	Porcentaje	7	Publicar edictos aprobados	No llevar a cabo ninguna publicacion de edictos.
Componente 7	Se elaboraron constancias de conformidad al reglamento.	Constancias de dependencia economica	Este indicador mide el numero de constancias de dependencia economica expedidas por la Secretaría General de conformidad al reglamento de la Administración Pública Municipal de Ocotlan	Eficacia	Estratégico								

Actividad 7.1	Se expidieron constancias conforme a la normatividad.	Expedirlas copias constancias credenciales y demas certificaciones que le requieren los regidores de acuerdo a sus facultades o las solicitadas por otras instancias conforme a la normatividad aplicable; asi como certificaciones sobre la autenticidad de las firmas de los servidores publicos municipales de los documentos que obran en el archivo y demas dependencias municipales y de la	Del total de constancias de dependencia economica expedidas.	Eficacia	Estratégico	Numero de constancias expedidas/Total de constancias solicitadas.	42	42	Mensual	Porcentaje	44	Expedicion de const	No elabora constancias.
Componente 8	Se elaboraron constancias de conformidad al reglamento.	Constancias de identidad.	Este indicador mide el numero de constancias de identidad expedidas por la Secretaría General de conformidad al reglamento de la Administración Pública Municipal	Eficacia	Estratégico								
Actividad 8.1	Se expidieron constancias conforme a la normatividad.	Expedirlas copias constancias credenciales y demas certificaciones que le requieren los regidores de acuerdo a sus facultades o las solicitadas por otras instancias conforme a la normatividad aplicable; asi como certificaciones sobre la autenticidad de las firmas de los servidores publicos municipales de los documentos que obran en el archivo y demas dependencias municipales y de la	Del total de constancias de identidad expedidas.	Eficacia	Estratégico	Numero de constancias expedidas/Total de constancias solicitadas.	8	8	Mensual	Porcentaje	9	Expedicion de const	No elabora constancias.
Componente 9	Se elaboraron constancias de conformidad al reglamento.	Constancias de supervivencia.	Este indicador mide el numero de constancias de supervivencia expedidas por la Secretaría General de conformidad al reglamento de la Administración Pública Municipal de Ocotlán, Jalisco.	Eficacia	Estratégico								

Actividad 9.I	Se expidieron constancias conforme a la normatividad.	Expedir las copias de constancias, credenciales y demás certificaciones que le requieren los registros de acuerdo a sus facultades o las solicitadas por otras instancias, conforme a la normatividad aplicable; así como certificaciones sobre la autenticidad de las firmas de los servidores públicos municipales de los documentos que obran en el archivo y demás dependencias municipales y de la	Del total de constancias de supervivencia expedidas.	Eficacia	Estratégico	Número de constancias expedidas/Total de constancias solicitadas.			Mensual	Porcentaje	1	Expedición de constancias	No elaboró constancias.
Componente II	Se actualizaron títulos de cementerios.	Actualización de títulos de cementerios.	Este indicador mide el número de cambios solicitados a los títulos de cementerios a razón de la actualización de los datos del titular realizados por la Secretaría General de conformidad al reglamento de la Administración Pública Municipal de Ocotlán.	Eficacia	Estratégico								
Actividad 10.I	Se expidieron títulos de cementerios conforme a la normatividad.	Expedir las copias de constancias, credenciales y demás certificaciones que le requieren los registros de acuerdo a sus facultades o las solicitadas por otras instancias, conforme a la normatividad aplicable; así como certificaciones sobre la autenticidad de las firmas de los servidores públicos municipales de los documentos que obran en el archivo y demás dependencias municipales y de la	Del total de títulos de cementerios expedidos.	Eficacia	Estratégico	Número de cambios realizados/Total de cambios solicitados	2	2	Mensual	Porcentaje	3	Expedición de títulos	No haber llevado a cabo ningún título de cementerios.
Componente II	Cesión de derechos de los títulos de cementerios.	Cesión de derechos del cementerio.	Este indicador mide el número de cesiones de derechos de los títulos de cementerios realizados por la Secretaría General de conformidad al reglamento de la Administración Pública Municipal de Ocotlán.	Eficacia	Estratégico								

Actividad 11	Se cedieron derechos de los títulos de cementeros conforme a la normatividad.	Expedirlas copias constancias credenciales y demás certificaciones que le requieren los regidores de acuerdo a sus facultades o las solicitadas por otras instancias conforme a la normatividad aplicable; así como certificaciones sobre la autenticidad de las firmas de los servidores públicos municipales de los documentos que obran en el archivo y demás dependencias municipales y de la	Del total de ceder títulos de cementeros expedidos.	Eficacia	Estratégico	Numero de cambios realizados/Total de cambios solicitados	2	2	Mensual	Porcentaje	3	Haber cedido títulos	No ceder títulos de cementeros.
Componente 12	Se certificaron documentos expedidos por la dependencia.	Certificaciones.	Este indicador mide el número de certificaciones expedidas por la Secretaría General de conformidad al reglamento de la administración pública municipal de Ocotlán.	Eficacia	Estratégico								
Actividad 12	Certificación expedida por la Secretaría General de acuerdo a documentos que se les solicite certificar.	Expedirlas copias constancias credenciales y demás certificaciones que le requieren los regidores de acuerdo a sus facultades o las solicitadas por otras instancias conforme a la normatividad aplicable; así como certificaciones sobre la autenticidad de las firmas de los servidores públicos municipales de los documentos que obran en el archivo y demás dependencias municipales y de la	Del total de certificaciones solicitadas.	Eficacia	Estratégico	Numero de certificaciones expedidas/Total de certificaciones solicitadas	197	197	Mensual	Porcentaje	200	Certificaciones expedidas	No haber realizado ninguna certificación.
Componente 13	Se realizó constancias de modo honesto de vivir que se solicitaron a la secretaría general.	Constancia modo honesto de vivir.	Este indicador mide el número de constancias de modo honesto de vivir expedidas por la Secretaría General de conformidad al reglamento de la administración pública municipal de Ocotlán.	Eficacia	Estratégico								

Actividad B.1	Constancia modo honesto de vivir expedida por la Secretaría General de acuerdo a lo que se les solicito.	Expedirlas copias constancias credenciales y demas certificaciones que le requieren los regidores de acuerdo a sus facultades o las solicitadas por otras instancias conforme a la normatividad aplicable; asi como certificaciones sobre la autenticidad de las firmas de los servidores publicos municipales de los documentos que obran en el archivo y demas dependencias municipales y de la	Del total de certificaciones solicitadas.	Eficacia	Estratégico	Numero de constancias expedidas/Total de constancias solicitadas.	4	4	Mensual	Porcentaje	5	constancias expedidas	No haber realizado ninguna constancia.
Componente H	Se certifican asociaciones vecinales.	Asociaciones vecinales.	Este indicador mide el numero de certificaciones de asociaciones vecinales expedidas por la Secretaría General de conformidad al reglamento de la administracion	Eficacia	Estratégico								
Actividad H.1	Certificacion de las asociaciones vecinales expedida por la Secretaría General.	Expedirlas copias constancias credenciales y demas certificaciones que le requieren los regidores de acuerdo a sus facultades o las solicitadas por otras instancias conforme a la normatividad aplicable; asi como certificaciones sobre la autenticidad de las firmas de los servidores publicos municipales de los documentos que obran en el archivo y demas dependencias municipales y de la	Del total de certificaciones solicitadas.	Eficacia	Estratégico	Numero de certificaciones expedidas/Total de certificaciones solicitadas			Mensual	Porcentaje	1	Certificaciones de as	No haber realizado ninguna certificacion
Componente I5	Se elaboraron constancias testimoniales de pescadores.	Testimoniales pescadores.	Este indicador mide el numero de testimoniales pescadores expedidas por la Secretaría General de conformidad al reglamento de la administracion publica municipal de Ocotlan Jalisco.	Eficacia	Estratégico								

Actividad 15.1	Se realizan constancias testimoniales de pescadores conforme a la normatividad.	Expedir las copias constancias credenciales y demas certificaciones que le requieren los regidores de acuerdo a sus facultades o las solicitadas por otras instancias conforme a la normatividad aplicable; asi como certificaciones sobre la autenticidad de las firmas de los servidores publicos municipales de los documentos que obran en el archivo y demas dependencias municipales y de la	Del total de certificaciones solicitadas.	Eficacia	Estratégico	Numero de constancias expedidas/Total de constancias solicitadas.	13	13	Mensual	Porcentaje	15	Constancias testimoniales	No haber realizado ninguna constancia.
Componente 16	Se realizan constancias cumpliendo la Ley.	Constancia en cumplimiento del Art. 17 de la Ley de fomento y desarrollo pecuario	Este indicador mide el numero de constancias expedidas por la secretaria general de conformidad con la ley citada.	Eficacia	Estratégico								
Actividad 16.1	Se realizan constancias conforme a la Ley.	Expedir las copias constancias credenciales y demas certificaciones que le requieren los regidores de acuerdo a sus facultades o las solicitadas por otras instancias conforme a la normatividad aplicable; asi como certificaciones sobre la autenticidad de las firmas de los servidores publicos municipales de los documentos que obran en el archivo y demas dependencias municipales y de la	Del total de constancias solicitadas.	Eficacia	Estratégico	Numero de constancias expedidas/Total de constancias solicitadas			Mensual	Porcentaje	1	Constancias expedidas	No haber realizado ninguna constancia.
Componente 17	Se tomaron acuerdos a instancias correspondientes.	Acuerdos tomados.	Este indicador mide el numero de acuerdos tomados por la secretaria general de conformidad al reglamento de la administracion publica municipal de Ocotlan	Eficacia	Estratégico								
Actividad 17.1	Tomar acuerdos y verificar su cumplimiento.	Tomar los acuerdos del ayuntamiento o del presidente municipal a las instancias correspondientes y verificar su	Del total de acuerdos.	Eficacia	Estratégico	Numero de acuerdos tomados/Total de acuerdos emitidos.	13	13	Mensual	Porcentaje	15	Acuerdos tomados.	No haber tomado ningun acuerdo.
Componente 18	Se elaboraron constancias conforme al reglamento.	Constancias de origen y vecindad.	Este indicador mide el numero de constancias expedidas por la secretaria general de conformidad al reglamento de la administracion	Eficacia	Estratégico								
Actividad 18.1	Realizar constancias de acuerdo a lo que soliciten ya sea de vecindad	Elaborar certificados de vecindad y residencia.	Del total de constancias solicitadas.	Eficacia	Estratégico	Numero de constancias expedidas/Total de constancias	170	170	Mensual	Porcentaje	172	Constancias expedidas	No haber realizado ninguna constancia.

Componente 19	Se realizan constancias de residencia que se solicitaron a la secretaría general	Constancias de residencia.	Este indicador mide el número de constancias de residencia expedidas por la secretaría general de conformidad al reglamento de la administración pública municipal	Eficacia	Estratégico										
Actividad 19.1	Realizar constancias de residencia a los ciudadanos que las soliciten.	Elaborar certificados de vecindad y residencia.	Del total de constancias solicitadas.	Eficacia	Estratégico	Número de constancias expedidas/total constancias	108	108	Mensual	Porcentaje	110	Constancias expedidas	No haber realizado ninguna constancia.		

Actividad 2.1	Organizar reuniones de trabajo con los diferentes jefes y coordinadores relacionadas con el area de servicios publicos.	Reunión de trabajo con los diferentes jefes y coordinadores relacionadas con el area de servicios publicos.	Reuniones de trabajo con jefes y coordinadores para dar seguimiento a las actividades programadas de cada dependencia.	Eficiencia	Gestión	reuniones programadas/reuniones realizadas			Mensual	porcentaje	48	reuniones		
Componente 3	Rondines nocturnos.													
Actividad 3.1	Llevar a cabo rondines nocturnos en las diversas colonias de la ciudad.	numero de rondines realizados en la ciudad	rondines nocturnos en la ciudad.	Eficiencia	Gestión	rondines nocturnos programados/rondines realizados			Mensual	porcentaje	240	rondines		

Componente 4	Se tumaron los documentos emitidos por el presidente	libro de registro	del total de documentos emitidos por el presidente	Eficacia	Estratégico	programado/realizado	100		Mensual	porcentaje	100			
Actividad 4.1	Tumar los documentos emitidos por el Presidente Municipal conforme a la normatividad aplicable	libro de registro	del total de documentos emitidos por el presidente conforme a la normatividad aplicable	Eficiencia	Estratégico	programado/realizado	100		Mensual	porcentaje	100			
Componente 5	Plan de trabajo y proyecto de presupuesto elaborados	Gaceta municipal	del total de actividades elaboradas	Eficacia	Estratégico	programado/realizado	100		Mensual	porcentaje	100			
Actividad 5.1	Elaborar plan de trabajo	Gaceta municipal	del plan de trabajo	Eficiencia	Estratégico	programado/realizado	100		Mensual	porcentaje	100			
Actividad 5.2	elaborar el proyecto de presupuesto de la dependencia	Gaceta municipal	del proyecto de presupuesto de la dependencia	Eficiencia	Estratégico	programado/realizado	100		Mensual	porcentaje	100			
Componente 6	Lineamientos dictados por las instancias competentes acatados	Reglamentos Municipales	del total de lineamientos dictados	Eficacia	Estratégico	programado/realizado	100		Mensual	porcentaje	100			
Actividad 6.1	Acatar los lineamientos para la atención de los asuntos propios de la dependencia en materia de recursos humanos financieros	Reglamentos Municipales	del total de lineamientos acatados	Eficiencia	Estratégico	programado/realizado	100		Mensual	porcentaje	100			
Componente 7	Recursos financieros materiales y humanos gestionados	Infomes por escrito de resultados	del total de recursos gestionados	Eficacia	Estratégico	programado/realizado	100		Mensual	porcentaje	100			
Actividad 7.1	Gestionar y administrar los recursos necesarios para el logro de objetivos de la dependencia	Infomes por escrito de resultados	del total de recursos gestionados	Eficiencia	Estratégico	programado/realizado	100		Mensual	porcentaje	100			

Componente 2	Control administrativo de la documentación que fluye en la Hacienda Municipal	Porcentaje de documentación que fluye en la hacienda municipal	Total de documentación que fluye en la hacienda municipal												
Actividad 2.1	Eficientar el flujo de la documentación que se utiliza en las dependencias que forman parte de la Hacienda Municipal	Porcentaje de documentos autorizados que se utiliza para el manejo y registro la información de la Hacienda Municipal	Total de autorizaciones y control de los recursos económicos	Economía	Gestión	finanzas programadas/realizadas			Mensual	monetaria					
Componente 3	Documentos oficiales para autorización de pagos firmados en tiempo y forma	Porcentaje de avance de documentos firmados autorizando el pago	Total de documentos firmados y autorizados												
Actividad 3.1	Firmar en tiempo y forma la documentación oficial y en los que se autorizan los pagos	Porcentaje de documentos firmados correspondiente a la hacienda municipal.	Total de documentos firmados y autorizados	Eficiencia	Gestión	documentación programada/realizada			Mensual	documentos					
Componente 4	Entrega en tiempo y forma el corte semestral y corte anual del ejercicio	Porcentaje de avance en la elaboración de corte semestral y corte anual	Total de documentos que integran el corte semestral y anual ejercicio												
Actividad 4.1	Elaborar el corte semestral y corte anual del ejercicio	Porcentaje de avance de llenado de formatos que integran el corte semestral y anual	Total de formatos elaborados que integran el corte semestral y anual	Eficacia	Estratégico	programado/realizado			Semestral	formatos corte semestral y anual					
Componente 5	Entrega en tiempo y forma el 1º y 2º avance de gestión financiera correspondiente al ejercicio 2019	Porcentaje de avance en la elaboración del Primer y Segundo avance de gestión financiera 2019	Total de documentos que integran el primer y segundo avance de gestión financiera del ejercicio 2019												
Actividad 5.1	Elaborar el 1º y 2º avance de gestión financiera 2019	Porcentaje de avance de llenado de formatos que integran el primer y segundo avance de gestión financiera 2019	Total de formatos elaborados que integran el primer y segundo avance de gestión financiera 2019	Eficacia	Estratégico	programado/realizado			Semestral	formatos gestión financiera					
Componente 6	Altas y bajas de seguridad social actualizadas	Porcentaje de avance en la actualización de las altas y bajas de seguridad social	Total de altas y bajas de seguridad social actualizadas												
Actividad 6.1	Mantener Actualizadas las Altas y bajas de seguridad social del personal del ayuntamiento	Porcentaje de avance en el registro de altas y bajas de seguridad social del personal	Total de registro de altas y bajas de seguridad social del personal	Eficiencia	Gestión	programado/realizado			Mensual	documentos altas y bajas					

Actividad 20.1	Realizar cobros coactivos de acuerdo a la recaudación	Porcentaje de avance del cobro coactivo	Total de cobros coactivos según recaudación	Eficacia	Gestión	programado/realizado	20		Anual	monetario	30			
Componente 21	Operativos para sancion de irregularidades en la recaudación													
Actividad 21.1	Realizar operativos para identificar irregularidades y sancionar en base al reglamento municipal.	Porcentaje de avance en la realización de operativos para identificar irregularidades y sancionar en base al reglamento municipal.	Total de operativos que indentifiquen irregularidades en base al reglamento	Eficacia	Gestión	realizacion de operativos programados / realizados	96		Anual	porcentaje	92			
Componente 22	Atención en tiempo y forma de las quejas y sugerencias de la ciudadanía	Porcentaje de atencion a las quejas y sugerencias de la ciudadanía												
Actividad 22.1	Dar seguimiento a las quejas y sugerencias de la ciudadanía	Porcentaje de atencion a las quejas y sugerencias de la ciudadanía	Total de quejas y sugerencias hechas por la ciudadanía	Eficiencia	Gestión	atencion de quejas y sugerencias	96		Anual	porcentaje	91			
Componente 23	Permisos otorgados a los funcionarios que laboran ayuntamiento	Porcentaje de avance de las solicitud de permisos eventuales												
Actividad 23.1	Conceder permisos eventuales según la situación de los funcionarios que laboran en el ayuntamiento	Porcentaje de avance de los permisos concedidos a los funcionarios del ayuntamiento	Total de permisos eventuales otorgados al personal que labora en el ayuntamiento	Eficiencia	Gestión	permisos realizados	90		Anual	porcentaje	90			

Componente3	Proyectos especiales evaluados	Porcentaje de coordinación y evaluación de proyectos especiales	Del total de las coordinaciones y evaluaciones de proyectos especiales y proyectos coordinados y evaluados	Eficiencia	Gestión	Total de coordinaciones y evaluaciones de proyectos especiales/proyectos especiales coordinados y evaluados			Trimestral	Porcentaje				
Actividad3.1	Coordinar la evaluación de los proyectos especiales	Porcentaje de coordinación y evaluación de proyectos especiales	Del total de las coordinaciones y evaluaciones de proyectos especiales y proyectos coordinados y evaluados	Eficiencia	Gestión	Total de coordinaciones y evaluaciones de proyectos especiales/proyectos especiales coordinados y evaluados			Trimestral	Porcentaje				
Componente4	Paramunicipales del municipio evaluados	Porcentaje de organismos públicos descentralizados evaluados	Del total de los organismos públicos descentralizados y los organismos públicos descentralizados y evaluados	Eficiencia	Gestión	Total de organismos públicos descentralizados/organismos públicos descentralizados evaluados			Trimestral	Porcentaje				
Actividad4.1	Evaluar los paramunicipales del municipio.	Porcentaje de organismos públicos descentralizados evaluados	Del total de los organismos públicos descentralizados y los organismos públicos descentralizados y evaluados	Eficiencia	Gestión	Total de organismos públicos descentralizados/organismos públicos descentralizados evaluados			Trimestral	Porcentaje				
Componente5	Coordinación de juntas con coordinadores	Porcentaje de juntas con coordinadores ya coordinadas	Del total de coordinación de juntas con coordinadores y juntas con coordinadores ya coordinadas	Eficiencia	Gestión	Total de coordinación de juntas con coordinadores/juntas con coordinadores ya coordinadas			Trimestral	Porcentaje				
Actividad5.1	Coordinar las juntas con coordinadores	Porcentaje de juntas con coordinadores ya coordinadas	Del total de coordinación de juntas con coordinadores y juntas con coordinadores ya coordinadas	Eficiencia	Gestión	Total de coordinación de juntas con coordinadores/juntas con coordinadores ya coordinadas			Trimestral	Porcentaje				
Componente6	Informes entregados a presidencia	Porcentaje de entrega de informes al presidente sobre resultado de evaluaciones	Del total de las evaluaciones y resultados de evaluaciones informadas al presidente	Eficiencia	Gestión	Total de evaluaciones/informe al presidente sobre resultados de evaluaciones			Trimestral	Porcentaje				
Actividad6.1	Elaborar y entregar de informes al presidente	Porcentaje de entrega de informes al presidente sobre resultado de evaluaciones	Del total de las evaluaciones y resultados de evaluaciones informadas al presidente	Eficiencia	Gestión	Total de evaluaciones/informe al presidente sobre resultados de evaluaciones			Trimestral	Porcentaje				

Actividad5.1	Contesta oficios de las diferentes instancias	Porcentaje de oficios contestados de las	Del total de oficios y oficios contestados de las diferentes	Eficiencia	Gestión	Total de oficios/oficios contestados de las diferentes instancias			Mensual						
Actividad5.2	Contesta amparos de las diferentes instancias	Porcentaje de amparos contestados de las	Del total de amparos y amparos contestados de las diferentes	Eficiencia	Gestión	Total de amparos/amparos contestados de las diferentes instancias			Mensual						
Actividad5.3	Contesta recomendaciones de CNDH de las diferentes instancias	Porcentaje de recomendaciones de CNDH contestados de	Del total de recomendaciones de CNDH y recomendaciones de CNDH contestados de las	Eficiencia	Gestión	Total de recomendaciones de CNDH/recomendaciones CNDH contestados de las diferentes			Mensual						

Actividad D.1	Programar un recorrido para ver cuales son las mejores áreas para acopio de separación.	Porcentaje de áreas para llevar acabo el acopio.	Del total de áreas para acopio.	Economía	Estratégico	Áreas habilitadas contra áreas planeadas.	2	2	Anual	Porcentaje	2	Áreas habilitadas para	No haber habilitado áreas para acopio.
Componente B	Se actualizó el reglamento de ecología y protección ambiental.	Revisión y actualización de reglamento municipal de ecología y protección ambiental.	Del total de actualizaciones.										
Actividad B.1	Programar la reunión de cabildo.	Porcentaje de cabildo para la aprobación.	Del total de cabildo para la aprobación.	Eficacia	Estratégico	Aprobación de cabildo.	1	1	Anual	Porcentaje	1	Aprobación del cabildo	No haber aprobado.
Componente H	Se llevó a cabo pláticas y talleres.	Informar por medio de pláticas y talleres de la normatividad ambiental municipal y su cumplimiento.	Del total de pláticas y talleres realizados.										
Actividad H.1	Proporcionar todo el equipo necesario para las pláticas y talleres.	Costo promedio del material equipo y personal para llevar acabo las pláticas y talleres.	Del total de personal informado.	Eficiencia	Gestión	Talleres/cursos realizados contra planeados.	4	4	Anual	Porcentaje	4	Cursos llevados a cabo	No impartir e curso/taller.

Actividad 3.1	Elaborar censo del tianguis dominical	porcentaje del censo realizado	total del censo realizado en el tianguis dominical	Eficiencia	Gestión	programado / realizado	2		Semestral	porcentaje	2		
Actividad 3.2	Hacer censo del tianguis del nucleo de feria	porcentaje del censo realizado	total del censo realizado en el tianguis del nucleo de feria	Eficiencia	Gestión	programado / realizado	2		Semestral	porcentaje	2		
Actividad 3.3	Hacer censo del tianguis sabatino	porcentaje del censo realizado	total del censo realizado en el tianguis sabatino	Eficiencia	Gestión	programado / realizado	2		Semestral	porcentaje	2		
Componente 4	Cumplimiento de horario en piso de mayoristas.												
Actividad 4.1	Cumplir con el horario en piso de mayoristas.	porcentaje del horario de piso en mayoristas	total de horario de los comerciantes mayoristas	Eficiencia	Gestión	programado / realizado	312		Mensual	porcentaje	312		
Componente 5	revisión de tianguis del municipio												
Actividad 5.1	Revisar lugares en el tianguis sabatino	porcentaje de lugares del tianguis revisado	total de los lugares ocupados del tianguis	Eficiencia	Gestión	programado / realizado	52		Mensual	porcentaje	52		
Actividad 5.2	Revisar lugares en el tianguis del nucleo de feria	porcentaje de lugares del tianguis revisado	total de los lugares ocupados del tianguis	Eficiencia	Gestión	programado / realizado	52		Mensual	porcentaje	52		
Actividad 5.3	Revisar lugares en el tianguis dominical	porcentaje de lugares del tianguis revisado	total de los lugares ocupados del tianguis	Eficiencia	Gestión	programado / realizado	52		Anual	porcentaje	52		
Actividad 5.4	Revisar lugares em el tianguis del día de la amistad	porcentaje de lugares del tianguis revisado	total de los lugares ocupados del tianguis	Eficiencia	Gestión	programado / realizado	1		Anual	porcentaje	1		
Actividad 5.5	Revisar lugares del tianguis del día de la madre	porcentaje de lugares del tianguis revisado	total de los lugares ocupados del tianguis	Eficiencia	Gestión	programado / realizado	1		Anual	porcentaje	1		
Actividad 5.6	Revisar lugares del tianguis escolar	porcentaje de lugares del tianguis revisado	total de los lugares ocupados del tianguis	Eficiencia	Gestión	programado / realizado	1		Anual	porcentaje	1		
Actividad 5.7	Revisar lugares en el tianguis del día de muertos	porcentaje de lugares del tianguis revisado	total de los lugares ocupados del tianguis	Eficiencia	Gestión	programado / realizado	1		Anual	porcentaje	1		
Actividad 5.8	Revisar lugares del tianguis navideño	porcentaje de lugares del tianguis revisado	total de los lugares ocupados del tianguis	Eficiencia	Gestión	programado / realizado	1		Anual	porcentaje	1		

Componente3	Sistema de códigos sonoros y luminosos del parque vehicular en buenas condiciones	Porcentaje de sistema de códigos sonoros y luminosos que están en buen estado	Del total de sistema de códigos sonoros y luminosos y los códigos en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de sistema de códigos sonoros y luminosos/ códigos sonoros y luminosos en buen estado			Trimestral	Porcentaje		18	
Actividad3.1	Reparar los sistemas de códigos sonoros y luminosos del parque vehicular	Porcentaje de sistema de códigos sonoros y luminosos que están en buen estado	Del total de sistema de códigos sonoros y luminosos y los códigos en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de sistema de códigos sonoros y luminosos/ códigos sonoros y luminosos en buen estado			Trimestral	Porcentaje		18	
Componente4	Focos en buen estado del equipo de transporte del parque vehicular	Porcentaje de focos que están en buen estado	Del total de focos y los focos en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de focos del parque vehicular/los focos en buen estado			Trimestral	Porcentaje		36	
Actividad4.1	Cambiar focos a los vehículos propiedad del municipio	Porcentaje de focos que están en buen estado	Del total de focos y los focos en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de focos del parque vehicular/los focos en buen estado			Trimestral	Porcentaje		36	
Componente5	Marchas de los vehículos reparadas	Porcentaje de marchas que están en buen estado	Del total de marchas y las marchas en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de marchas del parque vehicular/las marchas en buen estado			Trimestral	Porcentaje		12	
Actividad5.1	Reparar las marchas que no se encuentran en buen estado de los vehículos propiedad del municipio	Porcentaje de marchas que están en buen estado	Del total de marchas y las marchas en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de marchas del parque vehicular/las marchas en buen estado			Trimestral	Porcentaje		12	
Componente6	Se repararon los alternadores dañados del parque vehicular	Porcentaje de alternadores que están en buen estado	Del total de alternadores y alternadores en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de alternadores/alternadores en buen estado			Trimestral	Porcentaje		12	
Actividad6.1	Se reparan los alternadores del parque vehicular para que estén en buen estado	Porcentaje de alternadores que están en buen estado	Del total de alternadores y alternadores en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de alternadores/alternadores en buen estado			Trimestral	Porcentaje		12	
Componente7	Se repararon las suspensiones del parque vehicular	Porcentaje de suspensiones que están en buen estado	Del total de suspensiones y suspensiones en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de suspensiones/suspensiones en buen estado			Trimestral	Porcentaje		26	
Actividad7.1	Se reparan las suspensiones del parque vehicular para que estén en buen estado	Porcentaje de suspensiones que están en buen estado	Del total de suspensiones y suspensiones en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de suspensiones/alternadores en buen estado			Trimestral	Porcentaje		26	
Componente8	Se afinaron motores a diesel y gasolina del parque vehicular	Porcentaje de afinaciones que están en buen estado	Del total de afinaciones y afinaciones en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de afinaciones/afinaciones en buen estado			Trimestral	Porcentaje		24	
Actividad8.1	Se afinan motores a diesel y gasolina dañados del parque vehicular	Porcentaje de afinaciones que están en buen estado	Del total de afinaciones y afinaciones en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de afinaciones/afinaciones en buen estado			Trimestral	Porcentaje		24	
Componente9	Se repararon los sistemas hidráulicos el parque vehicular	Porcentaje de sistemas hidráulicos en buen estado	Del total de sistemas hidráulicos y sistemas hidráulicos en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de sistemas hidráulicos/sistemas hidráulicos en buen estado			Trimestral	Porcentaje		18	
Actividad 9.1	Se reparan los sistemas hidráulicos dañados del parque vehicular	Porcentaje de sistemas hidráulicos en buen estado	Del total de sistemas hidráulicos y sistemas hidráulicos en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de sistemas hidráulicos/sistemas hidráulicos en buen estado			Trimestral	Porcentaje		18	
Componente10	Se repararon ruetas y flecha cardan del parque vehicular	Porcentaje de crucetas y flecha cardan en buen estado	Del total de crucetas y flecha cardan y crucetas y flecha cardan en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de crucetas y flecha cardan/crucetas y flecha cardan en buen estado			Trimestral	Porcentaje		17	
Actividad10.1	Se reeapan crucetas y flecha cardan dañadas del parque vehicular	Porcentaje de crucetas y flecha cardan en buen estado	Del total de crucetas y flecha cardan y crucetas y flecha cardan en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de crucetas y flecha cardan/crucetas y flecha cardan en buen estado			Trimestral	Porcentaje		17	
Componente11	Se repararon los motores del parque vehicular	Porcentaje de motores en buen estado	Del total de motores y motores en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de motores/motores en buen estado			Trimestral	Porcentaje		2	
Actividad11.1	Se reparan motores dañados del parque vehicular	Porcentaje de motores en buen estado	Del total de motores y motores en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de motores/motores en buen estado			Trimestral	Porcentaje		2	
Componente12	Se repararon los sistemas de frenos neumáticos e hidráulicos del parque vehicular	Porcentaje de frenos neumáticos e hidráulicos en buen estado	Del total de frenos neumáticos e hidráulicos y frenos neumáticos e hidráulicos en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de frenos neumáticos e hidráulicos/frenos neumáticos e hidráulicos en buen estado			Trimestral	Porcentaje		21	

Actividad12.1	Se reparan los sistemas de frenos neumáticos e hidráulicos dañados del parque vehicular	Porcentaje de frenos neumáticos e hidráulicos en buen estado	Del total de frenos neumáticos e hidráulicos y frenos neumáticos e hidráulicos en buen estado	Eficiencia	Gestión	Total de frenos neumáticos e hidráulicos/frenos neumáticos e hidráulicos en buen estado			Trimestral	Porcentaje		21		
---------------	---	--	---	------------	---------	---	--	--	------------	------------	--	----	--	--

Componente 2	Se pavimentó por metros cuadrados	porcentaje de zonas a pavimentar en el municipio	del total de zonas pavimentadas	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	26800		Semestral	M2	22500		
Actividad 2.1	Proporcionar maquinaria en buen estado para realizar la pavimentación	costo promedio de la renta o mantenimiento de la maquinaria y del personal asignado para pavimentación	del total de maquinaria asignada para pavimentación	Economía	Gestión	costo de la maquinaria en buen estado/total de maquinaria asignada para pavimentación			Semestral				
Actividad 2.2	Adquisición de material para pavimentación	Costo promedio de la adquisición de material para pavimentación	del total de material requerido para pavimentar	Economía	Gestión	Costo de material existente en almacén/total de material requerido para pavimentar			Semestral				
Actividad 2.3	Programar la Pavimentación por metros cuadrados	porcentaje de Metros cuadrados de zonas a pavimentar en el municipio	del total de metros cuadrados de pavimento	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	26800		Semestral	M2	22500		
Componente 3	Se empedró por metros cuadrados	porcentaje de zonas a empedrar	del total de zonas empedradas	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	2100		Semestral	M2	17000		
Actividad 3.1	Proporcionar maquinaria en buen estado para realizar el empedrado	costo promedio de la renta o mantenimiento de la maquinaria y del personal asignado para el empedrado	del total de maquinaria asignada para empedrado	Economía	Gestión	costo de la maquinaria en buen estado/total de maquinaria asignada para empedrado			Semestral				
Actividad 3.2	Adquisición de material para empedrado	costo promedio de la adquisición de material para empedrado	del total de material requerido para empedrar	Economía	Gestión	costo del material existente en el almacén/total de material requerido para empedrar			Semestral				
Actividad 3.3	Programar el empedrado por metros cuadrados	porcentaje de metros cuadrados de zonas a empedrar en el municipio	del total de metros cuadrados de empedrado	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	2100		Semestral	M2	17000		
Componente 4	Se pavimentó con adoquín por metro cuadrado	porcentaje de zonas a pavimentar con adoquín	del total de zonas pavimentadas con adoquín	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	1500		Semestral	M2	1500		
Actividad 4.1	Proporcionar maquinaria en buen estado para realizar la pavimentación con adoquín	Costo promedio de la renta o mantenimiento de la maquinaria y del personal asignado para pavimentación con adoquín	del total de maquinaria asignada para pavimentación con adoquín	Economía	Gestión	costo de la maquinaria en buen estado/total de maquinaria asignada para pavimentación con adoquín			Semestral				
Actividad 4.2	Adquisición de material para pavimentación con adoquín	costo promedio de la adquisición de material para pavimentación con adoquín	del total del material requerido para pavimentar con adoquín	Economía	Gestión	costo del material existente en el almacén/total de material requerido para pavimentación con adoquín			Semestral				
Actividad 4.3	Programar la pavimentación con adoquín por metros cuadrados	porcentaje de metros cuadrados de zonas a pavimentar con adoquín en el municipio	del total de metros cuadrados de pavimentación con adoquín	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	1500		Semestral	M2	1500		
Componente 5	Se rehabilitaron caminos rurales	porcentaje de caminos rurales a rehabilitar	del total de caminos rurales rehabilitados	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	125		Semestral	KM	125		
Actividad 5.1	Proporcionar maquinaria en buen estado para realizar la rehabilitación	costo promedio de la renta o mantenimiento de la maquinaria y del personal asignado para la rehabilitación	del total de maquinaria asignada para rehabilitación de caminos rurales	Economía	Gestión	costo de la maquinaria en buen estado/total de maquinaria asignada para rehabilitación de caminos rurales			Semestral				

Actividad 5.2	Adquisición de material para rehabilitación de caminos rurales	costo promedio de la adquisición de material para rehabilitación de caminos rurales	del total de material requerido para rehabilitar caminos rurales	Economía	Gestión	costo de material existente en almacén/total de material requerido para rehabilitación de caminos rurales			Semestral					
Actividad 5.2	Programar la rehabilitación de caminos rurales	porcentaje de caminos rurales a rehabilitar	del total de caminos rurales rehabilitados	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	125		Semestral	KM	125			
Componente 6	Se desazolvaren canales de desague	porcentaje de canales de desague por desazolvar	del total de canales de desague desazolvados	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	5000		Semestral	ML	5000			
Actividad 6.1	Proporcionar maquinaria en buen estado para realizar el desasolve de canales de desague	Costo promedio de la renta o mantenimiento de la maquinaria y del personal asignado para el desasolve de canales de desague	del total de maquinaria asignada para desasolve de canales de desague	Economía	Gestión	costo de la maquinaria en buen estado/total de maquinaria asignada para desasolve de canales de desague			Semestral					
Actividad 6.2	Programar el desasolve de canales de desague	porcentaje de canales de desague a desazolvar	del total de canales a desazolvar	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	5000		Semestral	ML	5000			
Componente 7	Se construyeron espacios arquitectónicos	Porcentajes de espacios para construir	del total de espacios arquitectónicos construidos	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	1200		Semestral	M2	1300			
Actividad 7.1	Proporcionar maquinaria en buen estado para realizar la construcción de espacios arquitectónicos	costo promedio de la renta o mantenimiento de la maquinaria y del personal asignado para la construcción de espacios arquitectónicos	total de maquinaria asignada para realizar la construcción de espacios arquitectónicos	Economía	Gestión	costo de la maquinaria en buen estado/total de maquinaria asignada para la construcción de espacios públicos			Semestral					
Actividad 7.2	Adquisición de material para construcción de espacios arquitectónicos	costo promedio de la adquisición de material para construcción de espacios arquitectónicos	del total de material requerido para la construcción de espacios arquitectónicos	Economía	Gestión	costo del material existente en almacén/total de material requerido para construcción de espacios públicos			Semestral					
Actividad 7.3	Programar construcción de espacios públicos	porcentaje de de espacios públicos por construir	del total de espacios arquitectónicos por construir	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	1200		Semestral	M2	1300			
Componente 8	Se rehabilitaron espacios arquitectónicos	Porcentajes de espacios por rehabilitar	del total de espacios rehabilitados	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	4600		Semestral	M2	2900			
Actividad 8.1	Proporcionar maquinaria en buen estado para realizar la rehabilitación de espacios arquitectónicos	costo promedio de la renta o mantenimiento de la maquinaria y del personal asignado para la rehabilitación de espacios arquitectónicos	total de maquinaria asignada para realizar la rehabilitación de espacios arquitectónicos	Economía	Gestión	costo de la maquinaria en buen estado/total de maquinaria asignada para la rehabilitación de espacios públicos			Semestral					
Actividad 8.2	Adquisición de material para la rehabilitación de espacios arquitectónicos	costo promedio de la adquisición de material para rehabilitación de espacios arquitectónicos	del total de material requerido para la construcción de espacios arquitectónicos	Economía	Gestión	costo del material existente en almacén/total de material requerido para rehabilitación de espacios arquitectónicos			Semestral					
Actividad 8.3	Programar rehabilitación de espacios públicos	Porcentaje de espacios públicos por rehabilitar	del total de espacios arquitectónicos por construir	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	4600		Semestral	M2	2900			
Componente 9	Se realizaron electrificaciones	porcentaje de calles por electrificar	del total de calles electrificadas	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	1618		Semestral		1700			

Actividad 9.1	Proporcionar vehículos o equipo en buen estado para realizar las electrificaciones	costo promedio del mantenimiento de los vehículos o equipo y del personal asignado para la electrificación	total de vehículos o equipo asignados para realizar las electrificaciones	Economía	Gestión	costo del vehículo o equipo en buen estado/total de equipo o vehículos asignados para las electrificaciones			Semestral					
Actividad 9.2	Adquisición de material para la electrificación	costo promedio de la adquisición de material para las electrificaciones	del total de material requerido para las electrificaciones	Economía	Gestión	costo del material existente en almacén/total de material requerido para la electrificación			Semestral					
Actividad 9.3	Programar electrificaciones en el municipio	porcentaje de calles por electrificar	del total de calles por electrificar	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	1618		Semestral		1700			
Componente 10	Se construyeron colectores	porcentaje de colectores por construir	del total de colectores construidos	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	2100		Semestral	ML	2200			
Actividad 10.1	Proporcionar maquinaria en buen estado para realizar la construcción de colectores	costo promedio del mantenimiento de la maquinaria y del personal asignado para la construcción de colectores	del total de maquinaria asignada para realizar la construcción de colectores	Economía	Gestión	costo de la maquinaria en buen estado/total de maquinaria asignada para los colectores			Semestral					
Actividad 10.2	Adquisición de material para los colectores	costo promedio de la adquisición de material para los colectores	del total de material requerido para los colectores	Economía	Gestión	costo del material existente en almacén/total de material requerido para los colectores			Semestral					
Actividad 10.3	Programar la construcción de colectores	porcentaje de colectores por construir	del total de colectores por construir	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	2100		Semestral	ML	2200			
Componente 11	Se construyeron pozos de agua	porcentaje de pozos por construir	del total de pozos construidos	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	1		Semestral	porcentaje	2			
Actividad 11.1	Proporcionar maquinaria en buen estado para realizar la construcción de pozos	costo promedio del mantenimiento de la maquinaria y del personal asignado para la construcción de pozos	del total de maquinaria asignada para realizar la construcción de pozos	Economía	Gestión	costo de la maquinaria en buen estado/total de maquinaria asignada para la construcción de pozos			Semestral					
Actividad 11.2	Adquisición de material para la construcción de pozos	costo promedio de la adquisición de material para la construcción de pozos	del total de material requerido para la construcción de pozos	Economía	Gestión	costo del material existente en almacén/total de material requerido para la construcción de pozos			Semestral					
Actividad 11.3	Programar la construcción de pozos	porcentaje de pozos por construir	del total de pozos por construir	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	1		Semestral	porcentaje	2			
Componente 12	Se construyeron redes hidráulicas	porcentaje de redes hidráulicas por construir	del total de redes hidráulicas construidas	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	1805		Semestral	ML	2000			
Actividad 12.1	Proporcionar maquinaria en buen estado para realizar la construcción de redes hidráulicas	costo promedio del mantenimiento de la maquinaria y del personal asignado para la construcción de redes hidráulicas	del total de maquinaria asignada para realizar la construcción de pozos	Economía	Gestión	costo de la maquinaria en buen estado/total de maquinaria asignada para la construcción de redes hidráulicas			Semestral					
Actividad 12.2	Adquisición de material para la construcción de redes hidráulicas	costo promedio de la adquisición de material para la construcción de pozos	del total de material requerido para la construcción de redes hidráulicas	Economía	Gestión	costo del material existente en almacén/total de material requerido para la construcción de redes hidráulicas			Semestral					
Actividad 12.3	Programar la construcción de redes hidráulicas	porcentaje de redes hidráulicas por construir	del total de redes hidráulicas por construir	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	1805		Semestral	ML	2000			
Componente 13	Se construyeron redes sanitarias	porcentaje de redes sanitarias por construir	del total de redes sanitarias construidas	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	2800		Semestral	ML	3200			

Actividad 13.1	Proporcionar maquinaria en buen estado para realizar la construcción de redes sanitarias	costo promedio del mantenimiento de la maquinaria y del personal asignado para la construcción de redes sanitarias	del total de maquinaria asignada para realizar la construcción de redes sanitarias	Economía	Gestión	costo de la maquinaria en buen estado/total de maquinaria asignada para la construcción de redes sanitarias			Semestral					
Actividad 13.2	Adquisición de material para la construcción de redes sanitarias	costo promedio de la adquisición de material para la construcción de redes sanitarias	del total de material requerido para la construcción de redes sanitarias	Economía	Gestión	costo del material existente en almacén/total de material requerido para la construcción de redes sanitarias			Semestral					
Actividad 13.3	Programar la construcción de redes sanitarias	porcentaje de redes sanitarias por construir	del total de redes sanitarias por construir	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	2800		Semestral	M1	3200			
Componente 14	Se rehabilitaron espacios urbanos	porcentaje de espacios urbanos por construir	del total de espacios urbanos rehabilitados	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	9400		Semestral	M2	9300			
Actividad 14.1	Proporcionar maquinaria en buen estado para realizar la rehabilitación de espacios urbanos	costo promedio de la renta o mantenimiento de la maquinaria y del personal asignado para la rehabilitación de espacios urbanos	del total de maquinaria asignada para realizar la rehabilitación de espacios urbanos	Economía	Gestión	costo de la maquinaria en buen estado/total de maquinaria asignada para la rehabilitación de espacios urbanos			Semestral					
Actividad 14.2	Adquisición de material para la rehabilitación de espacios urbanos	costo promedio de la adquisición de material para la rehabilitación de espacios urbanos	del total de material requerido para la rehabilitación de espacios	Economía	Gestión	costo del material existente en almacén/total de material requerido para la rehabilitación de espacios urbanos			Semestral					
Actividad 14.3	Programar la rehabilitación de espacios urbanos	porcentaje de espacios urbanos por rehabilitar	del total de espacios urbanos por rehabilitar	Eficiencia	Gestión	realizado/programado	9400		Semestral	M2	9300			

Componente3	Organizó reuniones para lograr el ordenamiento del territorio	Porcentaje de reuniones organizadas para lograr el ordenamiento del territorio	Del total de reuniones programadas y las reuniones organizadas	Eficacia	Gestión	Total de reuniones programadas/reuniones organizadas	8	Semestral	Porcentaje	16			
Actividad3.1	Organiza reuniones para lograr el ordenamiento del territorio	Porcentaje de reuniones organizadas para lograr el ordenamiento del territorio	Del total de reuniones programadas y las reuniones organizadas	Eficacia	Gestión	Total de reuniones programadas/reuniones organizadas	8	Semestral	Porcentaje	16			

Actividad 4.1	Se programan las fechas y dependencias con cambios para la revisión de entrega-recepción.	Porcentaje de las dependencias que cambian de directivos para hacer la revisión y verificación de la	Del total de dependencias revisadas entrega-recepción.	Eficiencia	Gestión	Procesos iniciados/procesos concluidos.	69	69	Periodo	Porcentaje	69	Entrega-recepción qu	No realizar ninguna entrega-recepción.	
---------------	---	--	--	------------	---------	---	----	----	---------	------------	----	----------------------	--	--

Actividad 1.3	Podar de pasto	Podar de pasto	total de poda de pasto en areas verdes del municipio	Eficiencia	Gestión	programado / realizado			Mensual	porcentaje	564	porcentaje de actividades	
Actividad 1.4	Limpiar los parques	Limpieza de parques	total de limpieza y mantenimiento de parques y jardines del municipio	Eficiencia	Gestión	programado / realizado			Mensual	porcentaje	2400	porcentaje de actividades	
Actividad 1.5	Pintar de árboles	Pinta de árboles	total de pinta de árboles de areas verdes del municipio	Eficiencia	Gestión	programado / realizado			Mensual	porcentaje	996	porcentaje de actividades	
Actividad 1.6	Arreglar de camellones	Arreglo de camellones	total de arreglo de camellones del municipio	Eficiencia	Gestión	programado / realizado			Mensual	porcentaje	204	porcentaje de actividades	
Actividad 1.7	Reforestac los de árboles	Reforestación de árboles	total de reforestacion de arboles en el municipio	Eficiencia	Gestión	programado / realizado			Mensual	porcentaje	300	porcentaje de actividades	
Actividad 1.8	Riegar de pasto y camellones.	Riego de pasto y camellones.	total de riego de pasto y camellones de areas verdes del municipio.	Eficiencia	Gestión	programado / realizado			Mensual	porcentaje	480	porcentaje de actividades	

Componente 4	Se llevó un operativo en semana santa estar al pendiente de los ciudadanos ya que es periodo de	Operativo semana santa.	Del total de operativo realizados.	Eficacia	Estratégico	Realizados/Programados	1	1	Anual	Porcentaje	1	Llevar a cabo el oper	No haber realizado ningun operativo.
Actividad 4.1	El personal de tránsito hace varios rondines para cualquier percance o auxilio que pueda brindar ya que es periodo vacacional y suele haber mas trafico y gente.	Costo promedio del mantenimiento de los vehiculos y el numero de personalo asignado al operativo.	Del total de ciudadanos que requieren ayuda.	Eficacia	Estratégico	Realizados/Programados	1	1	Anual	Porcentaje	1	Llevar a cabo el oper	No haber realizado ningun operativo.
Componente 5	Se llevó un operativo navideno estar al pendiente de la ciudadanía ya que es una fecha donde suele haber mucha gente.	Operativo navideno.	Del total de operativo realizados.	Eficacia	Estratégico	Realizados/Programados	1	1	Anual	Porcentaje	1	Llevar a cabo el oper	No haber realizado ningun operativo.
Actividad 5.1	El personal de tránsito hace varios rondines para cualquier percance o auxilio que pueda brindar ya que es periodo vacacional y suele haber mas trafico y gente.	Costo promedio del mantenimiento de los vehiculos y el numero de personalo asignado al operativo.	Del total de ciudadanos que requieren ayuda.	Eficacia	Estratégico	Realizados/Programados	1	1	Anual	Porcentaje	1	Llevar a cabo el oper	No haber realizado ningun operativo.
Componente 6	Se llevo a cabo un operativo de control y regulacion de trafico en el municipio.	Operativo control y regulacion de trafico	Del total de operativos	Eficacia	Estratégico	Realizados/Programados	365	365	Anual	Porcentaje	365	Llevar a cabo el oper	No haber realizado ningun operativo.
Actividad 6.1	El personal de tránsito realiza el operativo de control y regulacion de trafico dando movilidad al trafico y prioridad al peaton.	Costo promedio del mantenimiento de los vehiculos y el numero de personalo asignado al operativo.	Del total de movilidad del trafico.	Eficacia	Estratégico	Realizados/Programados	365	365	Anual	Porcentaje	365	Llevar a cabo el oper	No haber realizado ningun operativo.

