

DEPENDENCIA DIRECCIÓN GENERAL
EXPEDIENTE SUBSEMUN 2012
NUMERO 077/2012
ASUNTO EI QUE SE INDICA

Ocotlán, Jalisco a 15 de Agosto del 2012

Lic. Jorge Luis Ortega Reynoso
Encargado del Despacho de la Hacienda Municipal
Presente.-

Por medio del presente le envío un cordial saludo y a la vez le informo que en el marco de SUBSEMUN 2012, en el rubro de **Prevención Social del Delito con Participación Ciudadana**, se ha celebrado el Contrato de Prestación de Servicios con la empresa **"Prospectiva y Consultoría Estratégica S.C."**, para efectos de realizar los programas de prevención social del delito, para los cuales existen recursos federales y de Coparticipación Municipal, por lo anterior le solicito respetuosamente el pago del 20% del total de los recursos asignados para los programa, para el efecto adjunto las siguientes facturas:

RECURSOS FEDERAL Factura No. 0945

Prevención del Delito y Participación Ciudadana			
Concepto	Meta	Costo Unitario	Monto 20%
Crear Unidades Especializadas de la policía para la tención de la violencia intrafamiliar y violencia de género.	1	\$500,000.00	\$ 86,206.90
Prevención de accidentes y conductas violentas generadas por el consumo del alcohol y las drogas entre jóvenes.	1	\$500,000.00	\$ 86,206.90
Capacitación a servidores públicos en Seguridad Ciudadana.	1	\$250,000.00	\$ 43,103.45
Investigaciones focalizadas en la niñez, la violencia y la delincuencia	1	\$250,000.00	\$ 43,103.45
Sub-Total:			\$ 258,620.70
I.V.A.			\$ 41,379.30
Total:			\$300,000.00

RECURSOS MUNICIPAL Factura No. 0946

Prevención del Delito y Participación Ciudadana			
Concepto	Meta	Costo Unitario	Monto 20%
Estrategia de Prevención de Violencias entre las juventudes.	1	\$410,000.00	\$ 70,689.66
Recorridos exploratorios con enfoque de ciudades sin violencia para las mujeres	1	\$880,000.00	\$ 151,724.14
Sub-Total:			\$ 222,413.80
I.V.A.			\$ 35,586.20
Total:			\$258,000.00

Para el efecto adjunto la siguiente documentación:

- Facturas No. 0945 y 0946
- Copia simple del Anexo Único de Adhesión SUBSEMUN 2012
- Copia simple del Contrato de Prestación de Servicios

Sin más por el momento me despido, quedando como su atento y seguro servidor

Atentamente
El Comisario Interino de la Dirección General de
Seguridad Pública, Vialidad, Protección Civil y Bomberos
DIRECCION GENERAL
DE SEGURIDAD PUBLICA
MUNICIPAL
OCOTLAN, JALISCO
C. Diego de Jesús Cervantes Maldonado
"2012 Año de la Equidad entre Mujeres y Hombres"

C.c.p. L.E. Juan Manuel Alatorre Franco.- Presidente Municipal.- para superior conocimiento
C.c.p. archivo

001729

ANEXO TÉCNICO DEL CONVENIO ESPECÍFICO DE ADHESIÓN PARA EL OTORGAMIENTO DEL SUBSEMUN, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL EJECUTIVO FEDERAL, POR CONDUCTO DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL SECRETARIADO", REPRESENTADO POR LOS C.C. ENRIQUE GALINDO CEBALLOS, SECRETARIO EJECUTIVO ADJUNTO; ENRIQUE BETANCOURT GAONA, TITULAR DEL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA; LUZ DEL CARMEN DÍAZ GALINDO, TITULAR DEL CENTRO NACIONAL DE CERTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN; JAIME LÓPEZ-ARANDA TREWARTHA, TITULAR DEL CENTRO NACIONAL DE INFORMACIÓN; RAUL LÓPEZ MORENO, DIRECTOR GENERAL DE APOYO TÉCNICO, Y JOSÉ LUIS COLINA IBARRA, DIRECTOR GENERAL DE VINCULACIÓN Y SEGUIMIENTO; POR OTRA PARTE, EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE JALISCO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "LA ENTIDAD FEDERATIVA", REPRESENTADO POR EL SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, EL C. RICARDO HOMERO SALAS TORRES; Y EL MUNICIPIO DE OCOTLÁN, ESTADO JALISCO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL BENEFICIARIO", REPRESENTADO POR SU PRESIDENTE MUNICIPAL INTERINO, EL C. JUAN CARLOS GODÍNEZ GODÍNEZ, ASISTIDO POR EL ENCARGADO DE LA HACIENDA MUNICIPAL, EL C. GONZALO BECERRA CASILLAS Y EL COMISARIO, EL C. JAVIER LÓPEZ RUELAS, ACTUANDO CONJUNTAMENTE COMO "LAS PARTES".

1. OBJETO

"El presente Anexo Técnico tiene por objeto establecer los destinos de gasto, rubros, acciones, términos, plazos, cuadros de metas y montos, así como los cronogramas a que se sujetará el ejercicio de los recursos presupuestarios, tanto federales como municipales y, en su caso locales, convenidos con "EL BENEFICIARIO" en el Convenio Específico de Adhesión para el Otorgamiento del SUBSEMUN celebrado por "LAS PARTES".

2. META

La meta es la obligación cuantitativa que "EL BENEFICIARIO" se compromete a alcanzar conforme a lo indicado en cada uno de los conceptos establecidos en el presente Anexo Técnico. Para lograr las metas indicadas, "EL BENEFICIARIO" podrá ejercer el total de los recursos federales convenidos de acuerdo a las metas y montos indicados en cada uno de los conceptos, así como el total de los recursos aportados como coparticipación.

3. DESTINO DE GASTO Y MONTOS DE RECURSOS

Los recursos federales del SUBSEMUN asignados a "EL BENEFICIARIO" en la Cláusula Tercera, párrafo I, del Convenio Específico de Adhesión, serán destinados para profesionalizar y equipar a sus cuerpos de seguridad pública, mejorar la infraestructura de sus corporaciones, así como al desarrollo y aplicación de políticas públicas en materia de prevención social del delito con participación, en atención a los Programas con Prioridad Nacional aprobados en su Trigésima Primera por el Consejo Nacional de Seguridad Pública, de conformidad con los destinos de gasto y montos que a continuación se indican.

DESTINOS DE GASTO	APORTACIÓN FEDERAL
Prevención social del delito con participación ciudadana	\$2,000,000.00
Profesionalización	\$629,000.00
Equipamiento	\$3,371,000.00
Infraestructura	\$4,000,000.00
Total	\$10,000,000.00

Los recursos aportados por el "EL BENEFICIARIO" previstos en la Cláusula Tercera, párrafo II del Convenio Específico de Adhesión, serán destinados para la reestructuración y homologación salarial de los elementos de su corporación policial, a implementar un programa de mejora de las condiciones laborales del personal operativo y a desarrollar acciones de prevención social del delito con participación ciudadana, de conformidad con los destinos de gasto y montos que a continuación se indican:

DESTINOS DE GASTO	Aportación de "EL BENEFICIARIO"
Reestructuración y homologación salarial de los elementos policiales	\$0.00
Programa de mejora de las condiciones laborales	\$1,470,000.00
Prevención social del delito con participación ciudadana	\$1,470,000.00
Gastos de Operación	\$60,000.00
Total	\$3,000,000.00

4. DESTINOS DE GASTO, ACCIONES, TÉRMINOS, PLAZOS, METAS, MONTOS Y CRONOGRAMAS DE LOS RECURSOS FEDERALES DEL SUBSEMUN, EN LOS DESTINOS DE GASTO

4.1 PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA

"EL BENEFICIARIO" se compromete a cumplir las siguientes acciones, Destinos de Gasto, términos, plazos, metas, montos y cronograma en el ejercicio de los recursos presupuestarios federales destinados en materia de prevención social del delito con participación ciudadana:

a) Acciones:

- Generar una cultura de prevención social que incida sobre los contextos de riesgo –sociales, económicos, demográficos, urbanos y jurídicos– que propician o agravan la violencia y la actividad delictiva, a fin de modificar la estructura de comportamientos de la sociedad, por medio de la promoción de un ejercicio proactivo de la ciudadanía en la generación de entornos seguros y libres de violencia.

b) Destinos de Gasto:

- Diagnóstico local sobre los contextos y procesos sociales de la violencia y la delincuencia.
- Plan de prevención social de la violencia y la delincuencia.
- Observatorios de Seguridad y Gobernanza Urbana para fomentar el monitoreo y seguimiento de las políticas públicas de prevención social.
- Consejos o Comités de Participación Ciudadana en materia de seguridad ciudadana y prevención social de la violencia y la delincuencia.
- Capacitación a servidores públicos en seguridad ciudadana.
- Prevención de accidentes y conductas violentas generadas por el consumo de alcohol y drogas entre jóvenes.
- Estrategia de prevención de violencias entre las juventudes.
- Bases Metodológicas para la Proximidad Social.
- Prevención de los delitos en materia de secuestro.
- Jóvenes en riesgo que participan en pandillas para convertirlos en actores de la paz.
- Redes de mujeres para la prevención social de la violencia, la construcción de paz y la seguridad.
- Prevención social de las violencias en planteles escolares.
- Formación de orientadores para la prevención de la violencia en el ámbito familiar.
- Unidades especializadas de la policía para la atención de la violencia familiar y violencia de género.
- Prevención social en un contexto de flujos migratorios.
- Investigación focalizada en la niñez, la violencia y la delincuencia social.
- Promotores comunitarios que contribuyan a la cohesión comunitaria y la participación ciudadana.
- Recorridos exploratorios con enfoque de Ciudades sin Violencia hacia las mujeres.



ESTE DOCUMENTO ES PARTE
DE LA CUENTA PÚBLICA DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
OCOTLAN, JALISCO
ADMINISTRACIÓN 2010-2012

c) Cuadro de Metas y Montos:

Destinos de Gasto	Unidad de medida	Meta	Costo unitario	Total
Crear Unidades Especializadas de la policía para la atención de la violencia intrafamiliar y violencia de género	Unidad Especializada	1	\$1,000,000.00	\$1,000,000.00
Prevención de accidentes y conductas violentas generadas por el consumo del alcohol y las drogas entre los jóvenes.	Proyecto	1	\$500,000.00	\$500,000.00
Capacitación a servidores públicos en Seg. Ciudadana	Capacitación	1	\$250,000.00	\$250,000.00
Investigaciones focalizadas en la niñez, la violencia y la delincuencia	Programa	1	\$250,000.00	\$250,000.00
Total				\$2,000,000.00

d) Cronograma de trabajo (Términos y Plazos):

Destinos de Gasto	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

4.2 PROFESIONALIZACIÓN

"EL BENEFICIARIO" se compromete a cumplir las siguientes acciones, Destinos de Gasto, términos, plazos-metas, montos y cronogramas en el ejercicio de los recursos federales destinados en materia de profesionalización:

a) Acciones:

- Profesionalizar a los integrantes de las instituciones policiales de "EL BENEFICIARIO" privilegiando la aplicación de las evaluaciones de control de confianza, de competencia y del desempeño en el servicio, así como la formación especializada para el personal de seguridad pública y la implementación del Servicio Profesional de Carrera Policial.
- Evaluar al personal de sus corporaciones policiales iniciando por los altos mandos, después mandos medios y personal operativo en términos de control de confianza.
- Capacitar al personal de conformidad con los lineamientos y criterios emitidos y aprobados por el Consejo Nacional de Seguridad Pública.
- Implementar y operar el Servicio Profesional de Carrera Policial en sus corporaciones policiales.

b) Destinos de Gasto.

- Para el diseño de los instrumentos del servicio profesional de carrera policial:
 - El catálogo de puestos sujeto al servicio profesional de carrera policial.
 - Los manuales de organización.

- c. Los manuales de procedimientos del servicio profesional de carrera policial.
 - d. La herramienta de seguimiento y control del servicio profesional de carrera policial (base de datos).
 - B. Para difusión interna del Servicio Profesional de Carrera Policial.
 - a. El reglamento del servicio profesional de carrera policial.
 - b. El manual de organización.
 - c. Material de difusión.
 - C. Para el ingreso de los elementos de las instituciones policiales de los beneficiarios.
 - a. Convocatoria.
 - b. Evaluaciones de control de confianza.
 - c. Capacitación (formación inicial).
 - D. Para la permanencia de los elementos de las instituciones policiales de los beneficiarios.
 - a. Capacitación (actualización).
 - b. Evaluaciones de control de confianza.
 - c. Evaluaciones del desempeño en el servicio.
 - d. Evaluaciones de habilidades, destrezas y conocimientos de la función.
- c) Cuadro de Metas y Montos:

Subrubro	Destino del gasto	Unidad de medida	Meta	Costo unitario	Total
Evaluación de control de confianza			0	\$0.00	\$0.00
Total					\$0.00

Subrubro	Destino del gasto	Unidad de medida	Meta	Costo unitario	Total
Servicio Profesional de Carrera	Herramienta de seguimiento y control	Herramienta Informática	1	\$300,000.00	\$300,000.00
Servicio Profesional de Carrera	Catálogo de puestos	Catálogos	1	\$150,000.00	\$150,000.00
Servicio Profesional de Carrera	Manual de organización	Manuales	1	\$60,000.00	\$60,000.00
Servicio Profesional de Carrera	Difusión Interna del Servicio Profesional de Carrera	Difusión Interna	1	\$50,000.00	\$50,000.00
Capacitación	Prevención del delito	Elementos	10	\$3,500.00	\$35,000.00
Evaluación de habilidades, destrezas y conocimientos generales y del desempeño en el servicio.	Evaluación de habilidades, destrezas y conocimientos de la función	Elementos	40	\$700.00	\$28,000.00
Evaluación de habilidades, destrezas y conocimientos generales y del desempeño en el servicio.	Evaluación del desempeño	Elementos	40	\$150.00	\$6,000.00
Total					\$629,000.00

"El presente documento se encuentra clasificado como reservado de conformidad con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental".

d) Cronograma de trabajo (Términos y Plazos):

Destino de Gasto	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Herramienta de seguimiento y control									
Catálogo de puestos									
Manual de organización									
Difusión Interna del Servicio Profesional de Carrera									
Prevención del delito									
Evaluación de habilidades, destrezas y conocimientos de la función									
Evaluación del desempeño									

4.3 EQUIPAMIENTO

"EL BENEFICIARIO" se compromete a cumplir las siguientes acciones, Destinos de Gasto, términos, plazos, metas, montos y cronograma en el ejercicio de los recursos federales destinados en materia de equipamiento:

a) Acciones:

- Dotar a los integrantes de los cuerpos de seguridad pública municipal con el equipamiento básico para personal operativo con el fin de combatir la criminalidad, fortalecer el desempeño de sus funciones en la materia y salvaguardar los derechos e integridad de sus habitantes y preservar las libertades, el orden y la paz pública, conforme al Catálogo de Bienes SUBSEMUN 2012, emitido por "EL SECRETARIADO"
- Mejorar la calidad, eficiencia, productividad y eficacia de las corporaciones policiales de "EL BENEFICIARIO", así como homologar el equipamiento utilizado por las corporaciones policiales en la prevención del delito.

b) Destinos de Gasto:

- Equipamiento básico para el personal operativo, de acuerdo al Catálogo de Bienes.
- Equipamiento para el desarrollo de proyectos en materia de prevención social del delito con participación ciudadana, de acuerdo con el Catálogo de Bienes.
- Equipamiento para la operación policial e interconexión a la Red Nacional de Telecomunicaciones del Sistema Nacional de Seguridad Pública, de acuerdo con el Catálogo de Bienes.
- Equipamiento y mantenimiento del equipo del C-2 y de las unidades de Análisis, Inteligencia y Captura, de acuerdo con el Catálogo de Bienes.

c) Cuadro de Metas y Montos.

Subrubro	Destino del gasto	Unidad de medida	Meta	Costo unitario	Total
Vestuario	Camiseta	Pieza	225	\$1,000.00	\$225,000.00
Vestuario	Pantalón	Pieza	225	\$1,000.00	\$225,000.00
Vestuario	Calzado	Par	225	\$1,200.00	\$270,000.00
Vestuario	Gorras o Kepls	Pieza	225	\$200.00	\$45,000.00
Vestuario	Chamarras	Pieza	225	\$1,200.00	\$270,000.00
Transporte	Camioneta	Pieza	4	\$432,875.00	\$1,731,500.00
Tecnologías de la información	Enlaces de comunicación (voz, datos y video)	Servicio	1	\$270,000.00	\$270,000.00

"El presente documento se encuentra clasificado como reservado de conformidad con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental".

Página 5

001734

Tecnologías de información	de la	Computadora escritorio	de	Equipo	2	\$15,000.00	\$30,000.00
Tecnologías de información	de la	Antivirus		Licencias	5	\$400.00	\$2,000.00
Tecnologías de información	de la	Plotter		Equipo	1	\$80,000.00	\$80,000.00
Tecnologías de información	de la	Cámara Digital		Pieza	6	\$3,500.00	\$21,000.00
Desarrollo policial		Mantenimiento preventivo y correctivo a equipo tecnológico de la Unidad de Análisis y Captura		Servicio	1	\$200,000.00	\$200,000.00
Desarrollo policial		UPS		Equipo	1	\$1,500.00	\$1,500.00
Total							\$3,371,000.00

d) Cronograma de trabajo (Términos y Plazos):

Destinos de Gasto	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Camisola									
Pantalón									
Calzado									
Gorras o Kepis									
Chamarras									
Camioneta									
Enlaces de comunicación (voz, datos y video)									
Computadora de escritorio									
Antivirus									
Plotter									
Cámara Digital									
Mantenimiento preventivo y correctivo a equipo tecnológico de la Unidad de Análisis y Captura									
UPS									

4.4 INFRAESTRUCTURA

"EL BENEFICIARIO" se compromete a cumplir las siguientes acciones, Destinos de Gasto, términos, plazos metas, montos y cronograma de trabajo y montos calendarizados en el ejercicio de los recursos federales destinados en materia de infraestructura:

a) Acciones:

- Fortalecer la infraestructura a través de la construcción, mejoramiento y/o ampliación de las instalaciones de seguridad pública de "EL BENEFICIARIO", incluyendo aquellas que resulten necesarias para llevar a cabo los proyectos de prevención social del delito con participación ciudadana.
- Adecuar, modernizar y ampliar la infraestructura necesaria para la operación policial e interconexión a la Red Nacional de Telecomunicaciones

b) Destinos de Gasto:

- A. Instalaciones de seguridad pública municipal.
 - Comandancia de Seguridad Pública Municipal.
 - Subcomandancia de Seguridad Pública Municipal.

"El presente documento se encuentra clasificado como reservado de conformidad con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental".

- 3) Caseta de Seguridad Municipal.
- B. Centro de Seguridad Pública Municipal.
 - 1) Módulo de Atención Ciudadana Municipal.
 - 2) Módulo de Seguridad Pública Municipal.
 - 3) Centro de Control y Comunicación.
 - 4) Subcentro de Control (C-2).
- C. Instalaciones para la prevención social del delito con participación ciudadana.
 - 1) Espacios habilitados para las unidades especializadas de la policía para la atención de la violencia familiar y violencia de género.

c) Cuadro de Metas y Montos:

Destino del gasto	Unidad de medida	Meta	Costo unitario	Total
Comandancia de seguridad pública municipal	Construcción	1	\$4,000,000.00	\$4,000,000.00
Total				\$4,000,000.00

d) Cronograma de trabajo (Términos y Plazos):

Destinos de Gasto	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Comandancia de seguridad pública municipal									

5. DESTINOS DE GASTO, ACCIONES, TÉRMINOS, PLAZOS, METAS, MONTOS Y CRONOGRAMAS DE LOS RECURSOS DE COPARTICIPACIÓN, EN LOS DESTINOS DE:

5.1 REESTRUCTURACIÓN Y HOMOLOGACIÓN SALARIAL DE LOS ELEMENTOS POLICIALES.

"EL BENEFICIARIO" se compromete a cumplir las siguientes acciones, Destinos de Gasto, términos, plazos, metas, montos y cronograma en el ejercicio de los recursos de coparticipación destinados en materia de reestructuración y homologación salarial:

a) Acciones:

- Realizar la reestructuración y homologación salarial de los elementos de la corporación, adoptando el esquema de jerarquización terciaria y asegurar que los niveles salariales, prestaciones y beneficios institucionales se incrementen conforme se ascienda en la escala de grados, de manera racional y estandarizada de conformidad con el Servicio Profesional de Carrera Policial.
- Elaborar y presentar un proyecto de reestructuración del "estado de fuerza" operativo, a partir del esquema de jerarquización terciaria, incluyendo la homologación salarial de los elementos policiales, analizados mediante el simulador piramidal salarial y la matriz de impacto real.
- Aplicar la reestructuración y homologación salarial, integrando al salario de los elementos operativos, los recursos destinados para este propósito.

b) Destinos de Gasto:

A.- Reestructuración y homologación salarial de los elementos policiales.

c) Cuadro de Metas y Montos:

Destino del Gasto	Unidad de medida	Meta	Costo unitario	Total
Reestructuración y homologación salarial de los elementos policiales	Programa	0	\$0.00	\$0.00
Total				\$0.00

d) Cronograma de Trabajo (Términos y Plazos):

Destinos de Gasto	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
No destinó recursos									

5.2. PROGRAMA DE MEJORA DE LAS CONDICIONES LABORALES.

"EL BENEFICIARIO" se compromete a cumplir las siguientes acciones. Destinos de Gasto, términos, plazos, metas, montos y cronograma en el ejercicio de los recursos de coparticipación destinados en materia de mejora de condiciones laborales:

a) Acciones:

Elaborar, presentar y aplicar un programa de mejora de condiciones laborales que permitan la dignificación de la función de la policía y el reconocimiento al desempeño y mérito en dicha labor.

b) Destinos de Gasto:

- A. Seguro de gastos médicos mayores;
- B. Seguro de vida;
- C. Fondo de retiro para policías;
- D. Renovación académica, la cual considera el pago de cursos, exámenes y titulación;
- E. Crédito y apoyo a la vivienda, al consumo y educativo, entre otros;
- F. Gastos funerarios;
- G. Becas para el personal operativo, y
- H. Vales de despensa.

c) Cuadro de Metas y Montos:

Destino del Gasto	Unidad de medida	Meta	Costo unitario	Total
Mejora de las condiciones laborales	Programa	1	\$1,470,000.00	\$1,470,000.00
Total				\$1,470,000.00

d) Cronograma de trabajo (Términos y Plazos):

Destinos de Gasto	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Mejora de las condiciones laborales									

"El presente documento se encuentra clasificado como reservado de conformidad con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental".

Página 8

001737

5.3 PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

"EL BENEFICIARIO" se compromete a cumplir las siguientes acciones, Destinos de Gasto, términos, plazos, metas, montos y cronograma en el ejercicio de los recursos de coparticipación destinados en materia de Prevención social del delito con participación ciudadana:

a) Acciones:

- Generar una cultura de prevención social que incida sobre los contextos de riesgo –sociales, económicos, demográficos, urbanos y jurídicos– que propician o agravan la violencia y la actividad delictiva, a fin de modificar la estructura de comportamientos de la sociedad, por medio de la promoción de un ejercicio proactivo de la ciudadanía en la generación de entornos seguros y libres de violencia

b) Destinos de Gasto:

- Diagnóstico local sobre los contextos y procesos sociales de la violencia y la delincuencia.
- Plan de prevención social de la violencia y la delincuencia.
- Observatorios de Seguridad y Gobernanza Urbana para fomentar el monitoreo y seguimiento de las políticas públicas de prevención social.
- Consejos o Comités de Participación Ciudadana en materia de seguridad ciudadana y prevención social de la violencia y la delincuencia.
- Capacitación a servidores públicos en seguridad ciudadana.
- Prevención de accidentes y conductas violentas generadas por el consumo de alcohol y drogas entre jóvenes.
- Estrategia de prevención de violencias entre las juventudes.
- Bases Metodológicas para la Proximidad Social.
- Prevención de los delitos en materia de secuestro.
- Jóvenes en riesgo que participan en pandillas para convertir a sus organizaciones o grupos identitarios en actores de la paz.
- Redes de mujeres para la prevención social de la violencia, la construcción de paz y la seguridad.
- Prevención social de las violencias en planteles escolares.
- Formación de orientadores para la prevención de la violencia en el ámbito familiar.
- Unidades especializadas de la policía para la atención de la violencia familiar y violencia de género.
- Prevención social en un contexto de flujos migratorios.
- Investigación focalizada en la niñez, la violencia y la delincuencia social.
- Promotores comunitarios que contribuyan a la cohesión comunitaria y la participación ciudadana.
- Recorridos exploratorios con enfoque de Ciudades sin Violencia hacia las mujeres.

c) Cuadro de Metas y Montos:

Destinos de Gasto	Unidad de medida	Meta	Costo unitario	Total
Estrategia de Prevención de violencias entre las juventudes	Proyecto	1	\$410,000.00	\$410,000.00
Promotores comunitarios que contribuyan a la cohesión comunitaria y la participación ciudadana	Promotor	6	\$30,000.00	\$180,000.00
Recorridos exploratorios con enfoque de ciudades sin violencia para las mujeres	Proyecto	1	\$880,000.00	\$880,000.00
Total				\$1,470,000.00

"El presente documento se encuentra clasificado como reservado de conformidad con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental".

Página 9

001738

1) Cronograma de trabajo (Términos y Plazos):

Destinos de Gasto	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Estrategia de Prevención de violencias entre las juventudes									
Promotores comunitarios que contribuyan a la cohesión comunitaria y la participación ciudadana									
Recorridos exploratorios con enfoque de ciudades sin violencia para las mujeres									

6. ACCIONES COMPLEMENTARIAS

Los ahorros presupuestarios obtenidos, después del cumplimiento de las metas comprometidas por "EL BENEFICIARIO", podrán ser aplicados, vía reprogramación, en otras acciones incluidas en las Reglas del SUBSEMUN, previa autorización de "EL SECRETARIADO".

Las economías obtenidas por "EL BENEFICIARIO" podrán ser reprogramadas para aplicarse en otras acciones incluidas en las Reglas del SUBSEMUN, previa autorización de "EL SECRETARIADO".

7. OBLIGACIONES DE SEGUIMIENTO

"LA ENTIDAD FEDERATIVA" y "EL BENEFICIARIO", en sus ámbitos de competencia, se comprometen a proporcionar a "EL SECRETARIADO" a través de su Secretaría de Finanzas y/o su Tesorería, la información correspondiente sobre el ejercicio de los recursos, así como el reporte del avance programático presupuestal y físico-financiero de las acciones previstas en el presente Anexo Técnico, a través del medio establecido para ello y en los términos establecidos en las Reglas del SUBSEMUN y el Convenio Específico de Adhesión. Asimismo, se obligan a conservar la documentación comprobatoria original de los recursos federales erogados, hasta en tanto la misma sea requerida por "EL SECRETARIADO" o la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y proporcionar la información que en relación a los recursos establecidos en el Anexo Técnico, requieran los órganos de control y fiscalización federales y estatales facultados para ello.

"EL BENEFICIARIO", se compromete a compartir con los demás beneficiados del SUBSEMUN, la información referente a los proveedores y precios con los que adquirió los bienes referidos en este Anexo Técnico, a través del propio medio mencionado en el párrafo anterior, para efectos de transparencia.

8. ACTIVIDADES A CARGO DE "EL SECRETARIADO"

Para el cumplimiento de los objetivos, metas, acciones y cronograma de trabajo por parte "EL BENEFICIARIO", "EL SECRETARIADO" se compromete a realizar las siguientes actividades:

a) Prevención social del delito con participación ciudadana:

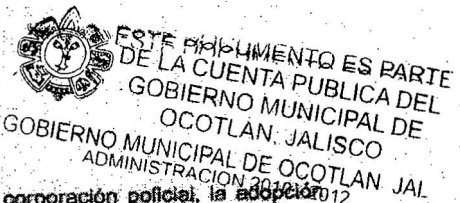
- Proporcionar asesoría técnica para el desarrollo de las acciones a realizar por "EL BENEFICIARIO" con recursos federales y/o de coparticipación.

b) Profesionalización:

- Poner a su disposición, los lineamientos para la evaluación de los cuadros de mando y personal operativo de las corporaciones policiales con la siguiente batería de pruebas:

- Psicológica;
- Médica;
- Toxicológica;
- Poligráfica, y
- Investigación socio-económica.

- Proporcionar los lineamientos para la reestructuración de la corporación policial, la adopción del esquema de jerarquización terciaria, la homologación salarial y la implementación del Servicio Profesional de Carrera Policial.



- Validar los planes de estudio del programa formativo de incorporación, así como para formar a los instructores de las corporaciones responsables de impartir la capacitación.
- Proporcionar las directrices para el establecimiento del Programa de Trabajo del Servicio Profesional de Carrera Policial.

c) Equipamiento:

- Proporcionar las especificaciones mínimas del equipamiento mediante el Catálogo de Bienes.
- Proporcionar las especificaciones mínimas del equipamiento de los Grupos Policiales Especializados

d) Infraestructura:

- Proporcionar asesoría técnica para la construcción, ampliación y mejoramiento de las instalaciones de seguridad pública.

e) Restructuración y homologación Salarial.

f) Mejora de las condiciones laborales

Leído que fue por "LAS PARTES" y enteradas de su contenido y alcance legal, se firma el presente Anexo Técnico en 5 (cinco) tantos, que forma parte integrante del Convenio Específico de Adhesión 2012, a los 29 días del mes de febrero de 2012.

ESTE DOCUMENTO ES PARTE
DE LA CUENTA PÚBLICA DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
OCOTLAN, JALISCO
GOBIERNO MUNICIPAL DE OCOTLAN, JAL
ADMINISTRACIÓN 2010-2012

Hoja de firma del Anexo
Técnico del Convenio
Específico de Adhesión para
el otorgamiento del
SUBSEMUN 2012, que
celebran el Ejecutivo
Federal por conducto del
Secretariado Ejecutivo del
Sistema Nacional de
Seguridad Pública con el
Estado de Jalisco y el
Municipio de Ocotlán.

POR "EL SECRETARIADO"

C. ENRIQUE GALINDO CEBALLOS
SECRETARIO EJECUTIVO ADJUNTO

C. ENRIQUE BETANCOURT GAONA
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LOS
ASUNTOS DEL CENTRO NACIONAL DE
PREVENCIÓN
DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

C. LUZ DEL CARMEN DIAZ GALINDO
TITULAR DEL CENTRO NACIONAL DE
CERTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN

C. JAIME LÓPEZ ARANDA TREWARTHA
TITULAR DEL CENTRO NACIONAL DE
INFORMACIÓN

C. RAÚL LÓPEZ MORENO
DIRECTOR GENERAL DE APOYO
TÉCNICO

C. JOSÉ LUIS COLINA IBARRA
DIRECTOR GENERAL DE VINCULACIÓN Y SEGUIMIENTO



ESTE DOCUMENTO ES PARTE
DE LA CUENTA PÚBLICA DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
OCOTLÁN, JALISCO
GOBIERNO MUNICIPAL DE OCOTLÁN JAL.
ADMINISTRACIÓN 2010-2012

1) Cronograma de trabajo (Términos y Plazos):

Destinos de Gasto	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Estrategia de Prevención de violencias entre las juventudes									
Promotores comunitarios que contribuyan a la cohesión comunitaria y la participación ciudadana									
Recorridos exploratorios con enfoque de ciudades sin violencia para las mujeres									

6. ACCIONES COMPLEMENTARIAS

Los ahorros presupuestarios obtenidos, después del cumplimiento de las metas comprometidas por "EL BENEFICIARIO", podrán ser aplicados, vía reprogramación, en otras acciones incluidas en las Reglas del SUBSEMUN, previa autorización de "EL SECRETARIADO".

Las economías obtenidas por "EL BENEFICIARIO" podrán ser reprogramadas para aplicarse en otras acciones incluidas en las Reglas del SUBSEMUN, previa autorización de "EL SECRETARIADO".

7. OBLIGACIONES DE SEGUIMIENTO

"LA ENTIDAD FEDERATIVA" y "EL BENEFICIARIO", en sus ámbitos de competencia, se comprometen a proporcionar a "EL SECRETARIADO" a través de su Secretaría de Finanzas y/o su Tesorería, la información correspondiente sobre el ejercicio de los recursos, así como el reporte del avance programático presupuestal y físico-financiero de las acciones previstas en el presente Anexo Técnico, a través del medio establecido para ello y en los términos establecidos en las Reglas del SUBSEMUN y el Convenio Específico de Adhesión. Asimismo, se obligan a conservar la documentación comprobatoria original de los recursos federales erogados, hasta en tanto la misma sea requerida por "EL SECRETARIADO" o la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y proporcionar la información que en relación a los recursos establecidos en el Anexo Técnico, requieran los órganos de control y fiscalización federales y estatales facultados para ello.

"EL BENEFICIARIO", se compromete a compartir con los demás beneficiados del SUBSEMUN, la información referente a los proveedores y precios con los que adquirió los bienes referidos en este Anexo Técnico, a través del propio medio mencionado en el párrafo anterior, para efectos de transparencia.

8. ACTIVIDADES A CARGO DE "EL SECRETARIADO"

Para el cumplimiento de los objetivos, metas, acciones y cronograma de trabajo por parte "EL BENEFICIARIO", "EL SECRETARIADO" se compromete a realizar las siguientes actividades:

a) Prevención social del delito con participación ciudadana:

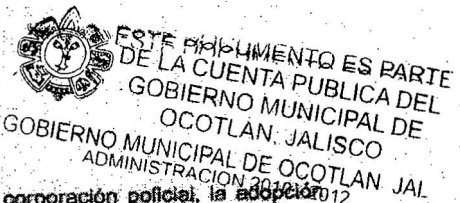
- Proporcionar asesoría técnica para el desarrollo de las acciones a realizar por "EL BENEFICIARIO" con recursos federales y/o de coparticipación.

b) Profesionalización:

- Poner a su disposición, los lineamientos para la evaluación de los cuadros de mando y personal operativo de las corporaciones policiales con la siguiente batería de pruebas:

- Psicológica;
- Médica;
- Toxicológica;
- Poligráfica, y
- Investigación socio-económica.

- Proporcionar los lineamientos para la reestructuración de la corporación policial, la adopción del esquema de jerarquización terciaria, la homologación salarial y la implementación del Servicio Profesional de Carrera Policial.



- Validar los planes de estudio del programa formativo de incorporación, así como para formar a los instructores de las corporaciones responsables de impartir la capacitación.
- Proporcionar las directrices para el establecimiento del Programa de Trabajo del Servicio Profesional de Carrera Policial.

c) Equipamiento:

- Proporcionar las especificaciones mínimas del equipamiento mediante el Catálogo de Bienes.
- Proporcionar las especificaciones mínimas del equipamiento de los Grupos Policiales Especializados

d) Infraestructura:

- Proporcionar asesoría técnica para la construcción, ampliación y mejoramiento de las instalaciones de seguridad pública.

e) Restructuración y homologación Salarial.

f) Mejora de las condiciones laborales

Leído que fue por "LAS PARTES" y enteradas de su contenido y alcance legal, se firma el presente Anexo Técnico en 5 (cinco) tantos, que forma parte integrante del Convenio Específico de Adhesión 2012, a los 29 días del mes de febrero de 2012.

ESTE DOCUMENTO ES PARTE
DE LA CUENTA PÚBLICA DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
OCOTLAN, JALISCO
GOBIERNO MUNICIPAL DE OCOTLAN, JAL
ADMINISTRACION 2010-2012

Hoja de firma del Anexo
Técnico del Convenio
Específico de Adhesión para
el otorgamiento del
SUBSEMUN 2012, que
celebran el Ejecutivo
Federal por conducto del
Secretariado Ejecutivo del
Sistema Nacional de
Seguridad Pública con el
Estado de Jalisco y el
Municipio de Ocotlán.

POR "EL SECRETARIADO"

C. ENRIQUE GALINDO CEBALLOS
SECRETARIO EJECUTIVO ADJUNTO

C. ENRIQUE BETANCOURT GAONA
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LOS
ASUNTOS DEL CENTRO NACIONAL DE
PREVENCIÓN
DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

C. LUZ DEL CARMEN DIAZ GALINDO
TITULAR DEL CENTRO NACIONAL DE
CERTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN

C. JAIME LÓPEZ ARANDA TREWARTHA
TITULAR DEL CENTRO NACIONAL DE
INFORMACIÓN

C. RAÚL LÓPEZ MORENO
DIRECTOR GENERAL DE APOYO
TÉCNICO

C. JOSÉ LUIS COLINA IBARRA
DIRECTOR GENERAL DE VINCULACIÓN Y SEGUIMIENTO




ESTE DOCUMENTO ES PARTE
DE LA CUENTA PÚBLICA DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
OCOTLÁN, JALISCO
GOBIERNO MUNICIPAL DE OCOTLÁN JAL.
ADMINISTRACIÓN 2010-2012

Hoja de firma del Anexo
Técnico del Convenio
Específico de Adhesión para
el otorgamiento del
SUBSEMUN 2012 que
celebran el Ejecutivo
Federal por conducto del
Secretariado Ejecutivo del
Sistema Nacional de
Seguridad Pública con el
Estado Jalisco y el
Municipio de Ocotlán.

POR "LA ENTIDAD FEDERATIVA"


C. RICARDO HOMERO SALAS TORRES
SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA




ESTE DOCUMENTO ES PARTE
DE LA CUENTA PÚBLICA DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
OCOTLÁN, JALISCO
GOBIERNO MUNICIPAL DE OCOTLÁN, JAL.
ADMINISTRACIÓN 2010-2012