



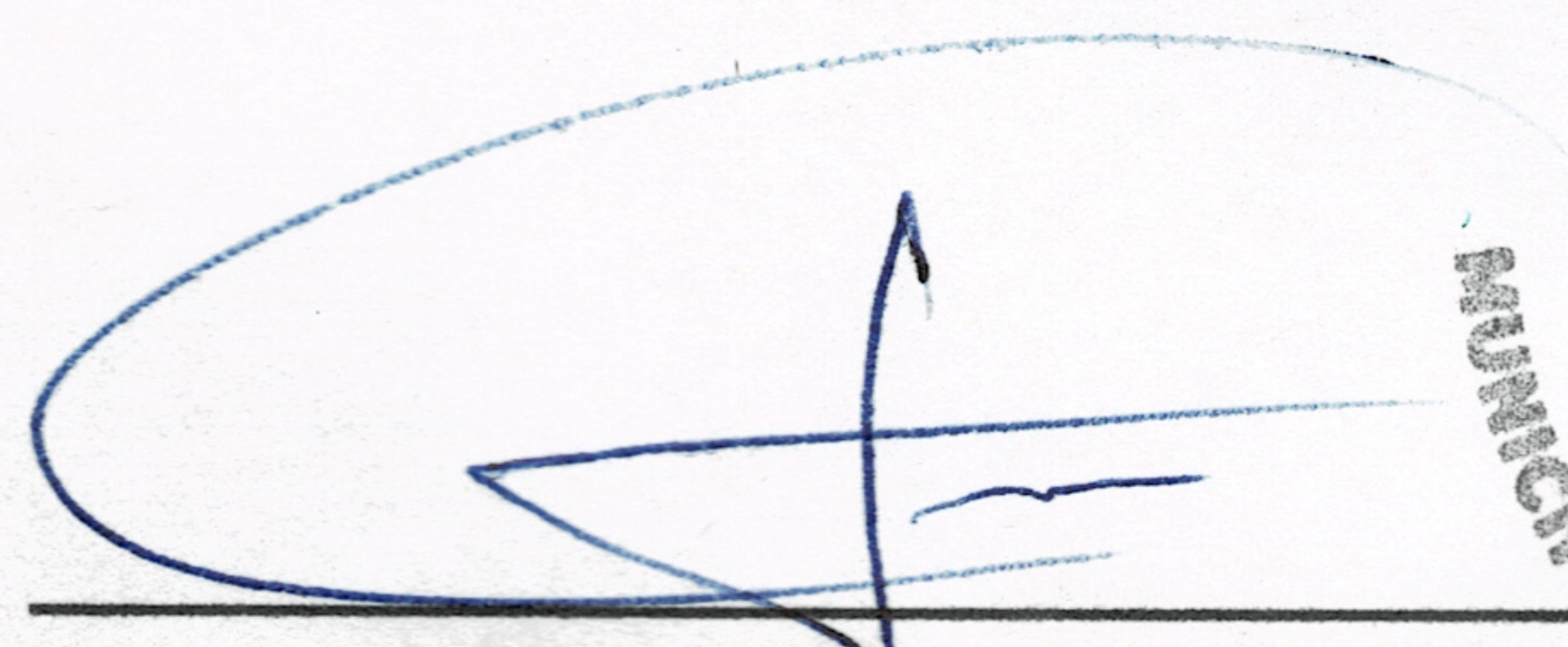
C. Zaira Esmeralda Valadez Zubieta
Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas
P R E S E N T E:

Por medio de la presente reciba un cordial saludo en espera que al recibirlo se encuentre de lo mejor en su cargo, el motivo de la misiva es informar la agenda de trabajo del mes de Marzo del año 2025, del C. Ramón Cholico Rodríguez, Jefe del Cementerio Municipal.

1 y 2 de Marzo - Guardia.
3 al 7 de Marzo - Trabajo en oficina.
8 y 9 de Marzo - Guardia.
10 al 13 de Marzo - Trabajo en oficina.
14 de Marzo - Taller "Trabajo en equipo y solución de conflictos".
15 y 16 de Marzo - Guardia.
17 al 19 de Marzo - Trabajo en oficina.
20 de Marzo - Capacitación regional en materia de transparencia.
21 de Marzo - Honores en conmemoración del natalicio de Benito Juárez.
22 y 23 de Marzo - Guardia.
24 y 28 de Marzo - Trabajo en oficina.
29 y 30 de Marzo - Guardia.
31 de Marzo - Trabajo en oficina.

Sin otro particular me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier aclaración que guste hacer al respecto.

A T E N T A M E N T E
Ocotlán, Jal., a 04 de Abril del 2025


C. Ramón Cholico Rodríguez
Jefe de Cementerios

