|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  DOMINGO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|  |  | 1 DIA NO LABORAL(CAMBIO DE GOBIERNO FEDERAL) Guardas en instalaciones deportivas | 2 entrega Recepción, Cambio de Gobierno, Revisión de Patrimonio C/malecón U/sur Gimnasio Municipal y Estadio Municipal se recibió oficio Solicitud C/Malecón | 3 Reunión con Personal de Deportes, continuación con entrega patrimonio C/puro Martínez y Unidad Norte. | 4 DIA NO LABORAL(FIESTAS PATRONALES)Guardias en instalaciones deportivas  | **5** mantenimiento en instalaciones deportivas u/norte y sur estadio Mpal**.** |
| 6 mantenimiento en instalaciones deportivas unidades norte sur y estadio municipal. | 7 tema entrega recepción, se atendieron personas que solicitan hablar con nuevo jefe del Consejo municipal del Deporte, elaboración de requisiciones. | 8 se recibieron Oficios de solicitud para diferentes instalaciones Deportivas, se atendieron personas por el jefe deportes en oficina, se solicitaron por req. Disantos materiales para mantenimiento de áreas deportivas | 9 se recibieron oficios de solicitud instalaciones deportivas, elaboración de raquis, atención a ciudadanos con diferentes temas, revisión de instalaciones dep.  | 10 se recibieron solicitudes para instalaciones dep. así como Institucionales para capacitaciones, oficios de autorización, elaboración de requisiciones. | 11 se recibieron oficios de solicitudes Áreas dep. mantenimiento c/malecón con todo el personal deportes. | 12 mantenimiento Instalaciones deportivas Unidades norte y sur estadio municipal.  |
| 13 mantenimiento en instalaciones deportivas u/norte, sur y estadio municipal | 14 oficio solicitud combustible para los güiros y Maquinas podadora de pasto de Inst. deportivas.  | 15 se recibieron oficios institucionales, así como para instalaciones deportivas, atención a ciudadanos  | 16 elaboración de raquis con diferentes materiales según las necesidades, se recibieron oficios de solicitud instalaciones deportivas.  | 17 elaboración de oficios de autorizaciónSeguimiento a tramites con tema deporte.  | 18 taller en materia de transparencia entre otras, atención a personas. revisión de instalaciones. deportivas | 19 mantenimiento instalaciones deportivas u/ norte, sur y estadio municipal |
| 20Mantenimiento instalaciones deportivas u/norte, sur y estadio municipal | 21 seguimiento de trámites, pendientes administrativosRevisión de instalaciones deportivas y mantenimiento cancha puro Martínez  | 22 Reunión tema desfile 20 de noviembre, se recibieron oficios institucionales así Como de solicitudes de áreas deportivas | 23 elaboración de raquis para solicitar diferentes materiales, mantenimiento c/malecón, se recibieron oficios de solitudes de instalaciones deportivas | 24 elaboración de oficios de autorización, y solicitudes mantenimiento instalación malecón, pendientes de oficina |  25 elaboración de oficios con Investigación de Mercado y cotizaciones  | 26 mantenimiento instalaciones deportivas U/norte, sur y estadio municipal |
| 27 mantenimiento Áreas deportivas u/norte sur y estadio municipal. | 28 capacitación programa operativo anual, se recibieron oficios de solicitud.  | 29 elaboración de oficios, autorización áreas deportivas, pendientes de oficina  | 30 elaboración de requis, oficios institucionales mantenimiento cancha malecón, Revisión de instalaciones deportivas.  | 31 capacitación, mantenimiento cancha malecón, elaboración de oficios institucionales |  |  |

FERNANDO NAVARRO AGUAYO

ENCARGADO DEL CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE