**AGENDA DIARIA DEL MES DE JUNIO 2025 DE LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.**

**DÍA 1.** DÍA NO LABORABLE.(DESCANSO).

**DÍA 2.** Se elabora y entrego oficio DMA-139/2025 a la Presidenta Municipal en relación al informe de la propuesta Mi Árbol, Mi Amigo. Se elaboraron y subieron a la Plataforma Nacional de Transparencia los indicadores del Mes de Mayo del año 2025 para dar cumplimiento en tiempo y forma con lo solicitado por la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas. Constantemente se brinda atención Ciudadana en solicitud de poda, talas y/o Dictamen Ambientales, atendiendo a cinco ciudadanos brindando la información correspondiente y a la vez se les entregaba el formato para dar continuidad con el trámite correspondiente. Se revisó el correo Gubernamental webmail. En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta. Se elabora y entrego oficio DMA-140/2025 a la Presidenta Municipal para el apoyo de vales de gasolina a vehículos particulares que realizan las labores de Inspección y Vigilancia en recorrido en toda nuestra Ciudad.

**DÍA 3.** Se recibió documentación completa para solicitud de poda al interior de la colonia el Porvenir generando el número de Folio: 043/2025 por parte de la Dirección de Medio Ambiente para dar continuidad y finalidad con el trámite correspondiente. Se atendieron a dos ciudadanos solicitando información para la realización de poda y/o tala a domicilio particular en donde se dio la información correspondiente para dar continuidad con el trámite respectivo y resolución del mismo en tiempo y forma. Se verifico el correo Gubernamental. Se plasmaron las actividades diarias de esta Dirección para ser turnadas al final del mes a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas. En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta.

**DÍA 4.**  Se atendieron a cuatro ciudadanos solicitando información para la realización de poda y/o tala en vía pública, en donde se dio la información correspondiente para dar continuidad con el trámite respectivo y resolución del mismo en tiempo y forma. Se verifico el correo Gubernamental. Se plasmaron las actividades diarias de esta Dirección para posteriormente ser entregadas a la Dirección de Transparencia y Buenas Practicas. En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta.

**DÍA 5.** Se recibió documentación completa para tala de árbol en la Colonia El Porvenir por parte de la Unidad Médica Familiar del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales generando el número de Folio: 044/2025; 045/2025 y 046/2025 para dar continuidad con el trámite correspondiente. Se atendieron a siete ciudadanos solicitando información para la realización de poda y/o tala en vía pública y propiedad privada, en donde se dio la información correspondiente para dar continuidad con el trámite respectivo y resolución del mismo en tiempo y forma. Se verifico el correo Gubernamental. Se plasmaron las actividades diarias de esta Dirección para dar continuidad con la entrega de estas para la Dirección de Transparencia y Buenas Practicas.

**DÍA 6.** Se atendieron a siete ciudadanos solicitando información para la realización de poda y/o tala en vía pública y propiedad privada, en donde se dio la información correspondiente para dar continuidad con el trámite respectivo y resolución del mismo en tiempo y forma. Se verifico el correo Gubernamental. Se plasmaron las actividades diarias de esta Dirección para dar continuidad con la entrega de estas para la Dirección de Transparencia y Buenas Practicas. En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta.

**DÍA 7.** DÍA NO LABORABLE.(Descanso)

**DIA 8.** DÍA NO LABORABLE.(Descanso)

**DÍA 9.** Se atendieron a tres ciudadanos solicitando información para la realización de poda y/o tala en vía pública y propiedad privada, en donde se dio la información correspondiente para dar continuidad con el trámite respectivo y resolución del mismo en tiempo y forma. Se verifico el correo Gubernamental. Se plasmaron las actividades diarias de esta Dirección para posterior ser entregadas a la Dirección de Transparencia y Buenas Practicas. En las Actividades del Vivero Municipal el Encargado de la Dirección realizo el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta.

**DÍA 10.** Se atendieron a ocho ciudadanos solicitando información para la realización de poda y/o tala en vía pública y propiedad privada, en donde se dio la información correspondiente para dar continuidad con el trámite respectivo y resolución del mismo en tiempo y forma. Se verifico el correo Gubernamental. Se plasmaron las actividades diarias de esta Dirección para ser entregadas al final del mes a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas. En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta.

**DÍA 11.** Se atendieron a tres ciudadanos solicitando información para la realización de poda y/o tala en vía pública y propiedad privada, en donde se dio la información correspondiente para dar continuidad con el trámite respectivo y resolución del mismo en tiempo y forma. Se verifico el correo Gubernamental. Se plasmaron las actividades diarias de esta Dirección para ser entregadas al fin de mes a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas.En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta.

**DÍA 12.** Se elabora y entrego oficio DMA-142/2025 a la Presidenta Municipal para el apoyo de vales de gasolina a vehículos particulares que realizan las labores de Inspección y Vigilancia en recorrido en toda nuestra Ciudad. Se atendieron a dos ciudadanos solicitando información para la realización de poda y/o tala en vía pública y propiedad privada, en donde se dio la información correspondiente para dar continuidad con el trámite respectivo y resolución del mismo en tiempo y forma. Se verifico el correo Gubernamental. Se plasmaron las actividades diarias de esta Dirección en archivo digital. En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta.

**DÍA 13.** Se atendieron a seis ciudadanos pidiendo información en relación a poda y/o tala de árboles, brindando la información correspondiente y a la vez se les entregaba el formato para dar continuidad con el trámite a solicitar. Se revisó el correo Gubernamental webmail. En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta.

**DÍA 14.** DÍA NO LABORABLE.(Descanso)

**DÍA 15.** DÍA NO LABORABLE.(Descanso)

**DÍA 16.** En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta. Se atendió a dos ciudadanos solicitando información para la realización de poda y/o tala a domicilio particular en donde se dio la información correspondiente para dar continuidad con el trámite respectivo y resolución del mismo en tiempo y forma. Se verifico el correo Gubernamental. Se plasmaron las actividades diarias de esta Dirección para ser entregadas a la Dirección de Transparencia y Buenas Practicas.

**DÍA 17.** Se elabora y entrego oficio DMA-143/2025 a la Presidenta Municipal para el apoyo de vales de gasolina a vehículos particulares que realizan las labores de Inspección y Vigilancia en recorrido en toda nuestra Ciudad. Se atendió a tres ciudadanos solicitando información y solicitud para la realización de tala fuera de domicilio particular y otro al ingreso de su interior; así como también se recibió documentación de trámite para solicitar tala de árbol en la colonia Florida en las tres situaciones se brindó la información correspondiente y concerniente en el procedimiento a seguir quedando satisfechos en espera de la resolución de esta Dirección. En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta.

 **DÍA 18.** Se atendió a tres ciudadanos solicitando información y solicitud para la realización de tala al interior de domicilio particular. Se recibió oficio por parte del Presidente de la Comisión de Seguridad. En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta. Se elaboraron y registraron las Actividades diarias de la Dirección de Medio Ambiente para posteriormente se entregadas en tiempo y forma.

 **DÍA 19.** En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta. Cambio de bolsa de la planta. Se atendieron a dos personas que solicitaron información en referencia a Dictamen Ambiental y Solicitud de tala entregando la misma para el llenado del Ciudadano y a la vez agregar las fotografías de los cuatro ángulos del árbol que solicitan talar para su respectiva revisión verificando si procede o no está. Se elaboró el informe de Actividades diarias de esta Dirección para agregarlas y entregarlas a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas.

**DÍA 20.** En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta. Se atendieron a tres personas que solicitaron información en a presentar queja Ciudadana en relación a la ladrillera que se ubica dentro de la Colonia Lázaro Cárdenas, brindando la información correspondiente para solución a su petición. Se elaboró el informe de Actividades diarias de esta Dirección de Medio Ambiente. Se verifico el correo Gubernamental del Webmail.

**DÍA 21.** DÍA NO LABORABLE.(Descanso)

**DÍA 22.** DÍA NO LABORABLE.(Descanso)

**DÍA 23.** En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta Se verifico el correo Gubernamental. Se elaboraron las actividades diarias de la Dirección de Medio Ambiente. Se atendieron a cuatro personas las cuales se les brindo la información correspondiente y se entregó a la vez la solicitud en relación al trámite de tala y/o poda de árboles quedando satisfechos los mismos para posterior dar entrega de la documentación correspondiente para dar continuidad con el trámite.

**DÍA 24.**Se atendieron a dos personas las cuales pidieron información en referencia al trámite de poda y/o tala de árboles, brindando la información correspondiente, en donde se les hizo entrega de la solicitud a llenar para dar continuidad con el trámite a solicitar. . En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta. Se verifico el correo Gubernamental Webmail. Se realizaron las actividades diarias para ser entregadas en tiempo y forma a la Dirección de Transparencia y Buenas Practicas.

**DÍA 25.** Se elabora y entrego oficio DMA-144/2025 a la Presidenta Municipal para el apoyo de vales de gasolina a vehículos particulares que realizan las labores de Inspección y Vigilancia en recorrido en toda nuestra Ciudad y oficio DMA-145/2025 a la Presidenta Municipal para el apoyo de vale de gasolina para desbrozadora que se utiliza para las actividades del Vivero Municipal. Se atendieron a tres personas las cuales pidieron información en referencia al trámite de poda y/o tala de árboles, brindando la información correspondiente, en donde se les hizo entrega de la solicitud a llenar para dar continuidad con el trámite a solicitar. Se verifico el correo Gubernamental Webmail. Se realizaron las actividades diarias para ser entregadas a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas.

**DÍA 26.** Se elabora y entrego oficio DMA-146/2025 al Encargado de la Hacienda Municipal como estudio de Mercado para la adquisición de planta para la Reforestación “Mi Arbol, Mi Amigo 2025”. Así como también oficio DMA-147/2025 para fertilizante e insecticida para el Plan de Reforestación antes descrito. En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta.

Se atendió a cuatro personas, las cuales solicitaron información en relación al proceder de la tala y/o poda de árboles en vía pública y propiedad privada en donde se dio la información correspondiente, en donde los ciudadanos agradecen la atención para posterior realizar el trámite que requieren. Se revisó el correo Gubernamental Webmail.

**DÍA 27.** Se dio contestación y se enviaron los índices de Censo Nacional de Gobierno Municipales y Demarcaciones Territoriales de la ciudad de México 2025 por parte de este Gobierno Municipal 2025 de la Dirección de Medio Ambiente a la Secretario General Sandra Flores Cervera. Se elaboraron las actividades diarias para entregarlas al fin de mes a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas. Se revisó el correo Gubernamental Webmail. Se atendió a Ciudadano que solicitaba solicitud de Tala en propiedad privada, en donde se le menciono el costo del mismo en caso de ser autorizado y de los requisitos que este debe presentar quedando satisfecho el mismo. En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta.

**DÍA 28.** DÍA NO LABORABLE.

**DÍA 29.** DÍA NO LABORABLE.

**DÍA 30.** Se elabora y entrego oficio DMA-150/2025 a la Presidenta Municipal para el apoyo de vales de gasolina a vehículos particulares que realizan las labores de Inspección y Vigilancia en recorrido en toda nuestra Ciudad. Se elaboró y entrego oficio DMA-148/2025 al C. Gregorio Hernández Águila, Jefe de Parques y Jardines de autorización de tala y poda en vía pública en la Colonia Lázaro Cárdenas por peligrar dichos árboles. Así mismo se elaboró y entrego a particular oficio de autorización de tala de árboles de la Colonia El Porvenir bajo el oficio: DMA- 149/2025. Se atendieron a cuatro ciudadanos donde se les brindo la información requerida para dar continuidad con el trámite a solicitar. Se revisó el correo gubernamental Webmail, así como se elaboraron las Actividades diarias para ser entregadas en tiempo y forma a la Dirección de Transparencia y Buenas Practicas. En las Actividades del Vivero Municipal los compañeros encargados realizaron el riego de planta que se encuentra dentro de la misma, preparación de sus tracto y harneado, cambio de bolsa de la planta.

En el mes de Junio del 2025 se autorizó:

**Tala: 2**.

**Poda: 1**.

**Dictamen Ambiental: 2**.

El Vivero Municipal dono en el mes de Junio 2025 las siguientes plantas:

Jefatura de Aseo Público: 38 candelilla.

Particular 5 limones y 2 fresnos.

Particular 4 guamúchil y 4 tepe huaje.

Particular 3 limones; 1 Granado y 1 candelilla.

Particular 2 granados y 3 limones.

Particular 3 limones, 1 candelilla y 1 maravilla.

Particular 2 granados, 2 limones y 1 candelilla.

Particular 2 granados, 2 limones y 1 candelilla.

Particular 2 flor de mayo, 1 caoba y 1 tepehuaje

Particular 1 limón, 1 granado, 1 maravilla y 1 tepehuaje.

Particular 2 limones, 1 alhelí, 1 majagua, 1 granado y 1 cedro.

Particular 6 guamúchiles.

Particular 5 fresnos y 6 cedro americano.

Particular 3 fresnos y 2 candelillas.

**TOTAL DE ÁRBOLES ENTREGADOS EN DONACION: 114.**

**SE ELABORARON 66 ACTAS DE INFRACCIÓN POR DEJAR BASURA EN VIA PÚBLICA EN DIFERENTES PUNTOS DE NUESTRA CIUDAD.**