

# Presidencia Municipal

**Josue Ávila Moreno**

<b>Objetivos particulares:</b>	Sentar las bases para transformar el presupuesto municipal que garantice un mayor impacto social. Ser un municipio con suficiencia financiera para que la inversión de impacto social resuelva problemas de calidad de los servicios públicos
<b>Metas:</b>	

## Descripción:

Como Titular de la función ejecutiva, al Presidente Municipal le compete el nombramiento y remoción de los servidores públicos auxiliares del municipio; así como disponer las tareas que deben cumplir y la coordinación de los trabajos entre los mismos. Corresponde al Presidente Municipal la aplicación de las leyes, reglamentos, decretos, acuerdos y demás disposiciones normativas en el ámbito municipal, la administración del municipio, la prestación de las funciones y servicios públicos a su cargo así como proponer al Ayuntamiento la extinción de los organismos públicos descentralizados y la abrogación de la reglamentación correspondiente, o en su caso, la fusión de éstos con otros de la misma naturaleza, cuando dejen de cumplir con su objeto o su funcionamiento fuese deficiente o contradictorio a éste y como resultado de tal hecho, ya no se considere viable su conservación como organismos descentralizados, desde el punto de vista de la economía municipal o del interés público.



GOBIERNO DE  
**OCOTLÁN**  
2 0 2 1 - 2 0 2 4

# Actividades Administrativas

## Presidencia Municipal

<b>OBJETIVO GENERAL:</b>	Mejorar el desempeño laboral del gobierno municipal		
<b>INDICADOR:</b>	Opinión Pública		
<b>LÍNEA BASE:</b>	60%	<b>ESPERADO:</b>	70%
<b>ESTRATEGIA:</b>	Mejora continua		
<b>LÍNEA DE ACCIÓN:</b>	Mejorar el desempeño laboral del gobierno municipal		
<b>PROGRAMA:</b>	NA		
<b>OBJETIVO PARTICULAR:</b>	Llevar a cabo la correcta realizacion de la agenda del Presidente Municipal		
<b>INSUMOS:</b>	Papeleria basica, combustitble		

### TEMPORALIDAD

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

#### Descripción:

Llevar a cabo un correcto funcionamiento administrativo para eficientar las actividades de la agenda diaria del Presidente Municipal



GOBIERNO DE  
**OCOTLÁN**  
2021 - 2024

# Actividades Operativas

## Presidencia Municipal

<b>OBJETIVO GENERAL:</b>	Mejorar el desempeño laboral del gobierno municipal		
<b>INDICADOR:</b>	Opinion Publica		
<b>LÍNEA BASE:</b>	60	<b>ESPERADO:</b>	70
<b>ESTRATEGIA:</b>	Mejora continua		
<b>LÍNEA DE ACCIÓN:</b>			
<b>PROGRAMA:</b>	Programa para la transformacion		
<b>OBJETIVO PARTICULAR:</b>	Ejecución de los ejes transversales para la transformación municipal		
<b>INSUMOS:</b>	Combustible		

### TEMPORALIDAD

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

#### Descripción:

Los ejes transversales que se ejecutaran se componen de:

- Austeridad
- Finanzas sanas
  - Disminución del gaston corriente
  - Aumento de inversión pública municipal
- Administración eficiente
- Sustentabilidad.

Complementando con el Pan de Transformación que se compone de 5 ejes de accion:

- Administración eficiente y austera
- Municipio justo y prospero
- Municipio con servicios de calidad
- Municipio ordenado y sustentable
- Municipio seguro.

Proyectos estrategicos:

- Programa anual de infraestructura
- Cimentando el futuro: "Plan Maestro de Desarrollo Urbano Sustentable"
- Plan de Imagen Urbana
- Bienestar para transformar. Atención a sectores vulnerables
- Nuestra escuela, nuestro futuro
- Sistema Integral de Recolección Ocotlán (SIRO)
- Colonias dignas.

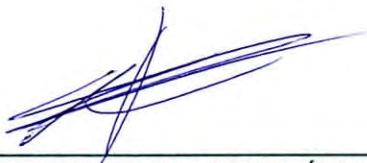


GOBIERNO DE  
**OCOTLÁN**  
2021 - 2024

# PROGRAMA PRESUPUESTAL 2023



**AUTORIZÓ: C. HILDA GRICELDA OCHOA REGALADO.**  
Encargada de la Hacienda Municipal del H. Ayuntamiento de  
Ocotlán, Jalisco.



**REVISÓ: C. FRANCISCO EMMANUEL ÁVILA GÓMEZ.**  
Jefe de Gabinete del H. Ayuntamiento de Ocotlán, Jalisco.

**ELABORÓ: DR. JOSUE AVILA MORENO.**  
Presidente Municipal del H. Ayuntamiento de Ocotlán, Jalisco.