



# ***REGISTRO CIVIL.***

***PLAN DE TRABAJO ANUAL 2021***

ADMINISTRACION 2021- 2024

PLAN DE TRABAJO ANUAL DE LA COMISIÓN EDILICIA DE REGISTRO CIVIL 2021

***PLAN DE TRABAJO ANUAL 2021***  
***COMISIÓN EDILICIA DE REGISTRO CIVIL.***

***INTEGRANTES:***

***C.MARCELA MARTÍNEZ LEAL.***

***PRESIDENTE.***

***C. MARÍA MAGDALENA CASTAÑEDA GONZÁLEZ.***

***VOCAL.***

***C. ELIZABETH SALCEDO SALGADO.***

***VOCAL***

***INTRODUCCIÓN***

*La elaboración del plan anual de trabajo del departamento del registro Civil de Ocotlán Jalisco, pretende ser un apoyo eficaz al personal de trabajo del departamento de tal manera que se brinde un servicio de mayor calidad a la población en general. Comenzando desde la relación laboral entre los servidores públicos hasta la relación de éste con el usuario, generando un clima de amabilidad, buen trato, responsabilidad, compromiso, respeto, eficacia y satisfacción.*

## ***MISIÓN***

*Inscribir, registrar, autorizar, certificar, resguardar, dar publicidad y solemnidad a los hechos y actos constitutivos y modificativos del estado civil de las personas en el Municipio de Ocotlán, garantizando la identidad y certeza jurídica para el pleno ejercicio de sus derechos.*

## ***VISIÓN***

*Ser una institución que garantice atención de calidad con vocación de servicio acorde a las necesidades de la sociedad, actuando con honestidad, eficacia y eficiencia dentro el marco de la ley, incorporación de herramientas, procesos y tecnología de vanguardia.*

## ***FUNDAMENTO LEGAL***

*Con fundamento en los Artículos 27 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública del Estado de Jalisco; Artículo 39 numeral 21 artículo 70 del Reglamento Organización y Funcionamiento del Ayuntamiento de Ocotlán, Jalisco.*

## ***FACULTADES Y ATRIBUCIONES.***

*Corresponde a la Comisión de Registro Civil los siguientes asuntos:*

- 1. Estudiar, analizar, proponer y dictaminar los ordenamientos municipales y las políticas, programas y demás asuntos que tengan que ver con el registro civil; vigilar que se cumplan los ordenamientos Legales Federales, Estatales y Municipales en materia del Registro Civil.*
- 2. Vigilar la correcta actividad del Registro Civil.*

3. *Promover y actualizar todo lo que compete al Registro Civil, vigilar el cuidado de todos sus archivos que dependencia guarde, y que esto se lleven a cabo en los términos más convenientes.*

## ***PLAN DE TRABAJO***

*La Comisión Edilicia de Registro Civil es una institución de orden público y de interés social por medio de la cual el Estado hace constar, en forma auténtica los hechos y actos constitutivos, modificativos y extintivos del estado civil de las personas, dando publicidad a los mismos.*

## ***OBJETIVO GENERAL***

*Garantizar el derecho a la identidad mediante el registro de nacimiento, constituida por un nombre, una nacionalidad y una filiación de cada ocotlense, mediante la expedición del acta de nacimiento reconociendo así el derecho a contar con una identidad para el pleno ejercicio de sus derechos. Modernizar todos los procesos del registro civil, adecuando el marco jurídico, otorgar servicios de calidad con calidez, garantizando al usuario transparencia y confiabilidad, en todos los actos del estado civil de las personas en términos de la normatividad establecida en el Municipio de Ocotlán*

## ***EJES RECTORES***

*Esta Comisión diseña el siguiente plan de trabajo, con el objeto de analizar las propuestas de intervención con registro civil, tomando en consideración los siguientes ejes rectores:*

- *Modernización y automatización de la estructura y funciones operativas de registro en la Dirección Estatal del Registro Civil (Unidad Coordinadora Estatal) y en sus Oficialías.*

- *Desarrollo de programas para la actualización del registro del estado civil de las personas en los pueblos indígenas, grupos marginados y migrantes.*
- *Realización de campañas para la prestación de los servicios del Registro Civil en las regiones que carecen de él, así como llevar a cabo acciones de registro extemporáneo de nacimientos*
- *Asignación de la Clave Única de Registro de Población.*

**ATENTAMENTE**  
**OCOTLAN, JALISCO**



*marcela mtz leal*

**C. MARCELA MARTÍNEZ LEAL.**  
**PRESIDENTE.**

*[Signature]*

**C. MARÍA MAGDALENA CASTAÑEDA GONZÁLEZ.**  
**VOCAL.**

*Elizabeth S.S.*

**C. ELIZABETH SALCEDO SALGADO.**  
**VOCAL.**