



# CURRICULUM VITAE

*Versión pública*

**Nombre: JUAN PABLO LÓPEZ ZARAGOZA**

**Nombramiento:** Jefe

**Horario laboral:** 8 horas

**Percepción salarial:** [Nomina](#)

**Área de adscripción:** Jefatura de Mantenimiento Vehicular y Maquinaria

**Teléfono:** 922-2056   **Extensión:** no existe   **Fax:** no existe   **Correo electrónico:** mantenimiento@ocotlan.gob.mx

## FORMACIÓN ACADÉMICA

### OBJETIVO PROFESIONAL

Ser parte del equipo de su compañía para desempeñarme plenamente con responsabilidad, compromiso, constancia y ética aportando lo mejor de mí y adquirir conocimientos dentro de la misma para desarrollarme profesional y personalmente.

### HABILIDADES

Conocimiento EN liderazgo, ética, honesto y responsable, análisis de problemas, toma de decisiones, trabajo bajo presión ISO 9001 2008, ISO 50001, ISO 22000, Lean Manufacturing, Six Sigma, Check list, 5 por ques, 8d formato, reingeniería de procesos, Just in time, Sistema Kaizen, Seguridad e Higiene 5s, apoyo en proyectos, elaboración de instructivos, reportes, elaboración de inventario, tiempos y movimiento, ingeniería de costo, evaluación de proyectos.

Ingeniero Industrial Especializado en "Calidad y Producción"  
2009-2013, Título en Trámite

2004-2007  
Bachillerato Técnico en Computación CBTis49

### PAQUETES Y SOFTWARE'S

Stat graphics, Windows, Microsoft office (Excel, power point, Word, Publisher), Internet, AutoCAD.

## EXPERIENCIA LABORAL

\***Jefe de calidad en pintura electrostática y galvanizado (tres años en Colorplus), funciones de calidad, Mejora continua, atender las necesidades del cliente (normas quejas), elaboración de instructivos, mantenimiento, resolver problemas de defectos, inspección de entrada y salida del producto, capacitación al personal costos de almacén, reportes, plan de contención.**

\***Conocimiento para la elaboración del hule espuma para muebles.**

\***Implementación de una herramienta para mejorar el proceso de plásticos, técnica del Poka Yoke**



## EXPERIENCIA LABORAL

\***Desarrollo** de instructivos de manufactura

\***Gerente** de restaurante (3 años SUSHI SAI) Manejo de personal, nóminas logística, reportes.

\***Alaska** (1 año en construcción) instalando tabla roca en domicilios, departamento, casa habitación.

## PRINCIPALES LOGROS

\*Control de pruebas en laboratorios universitarios, inventario de materias primas para pruebas o muestras.

\*Ingles 80%

\*Participación 5 “s”, en los laboratorios universitarios de Ingeniero Industrial.

\*Participación en “Ciclo de conferencias de Ingeniero Industrial, 2012”.

\*Participación “Ciclo de conferencias de Ingeniero Industrial 2011”.

\*Participación en “Introducción al idioma Japonés”.

## FACULTADES Y OBLIGACIONES DEL SERVIDOR PÚBLICO

La Jefatura de Mantenimiento Vehicular y Maquinaria le corresponde la ejecución de las siguientes funciones:

- I. Planear, diseñar, aplicar y mejorar un programa de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular y de la maquinaria del gobierno municipal.
- II. Diseñar, aplicar y mejorar programas de uso vehicular.
- III. Contar con un padrón de proveedores de servicio, actualizado y calificado.
- IV. Contar, utilizar y reponer el stock de herramientas y refacciones.
- V. Supervisar que los colaboradores trabajen con eficiencia y seguridad.
- VI. Reportar las actividades al Director de Servicios Públicos en forma semanal.
- VII. Proporcionar la información pública o fundamental a la unidad de transparencia para su publicación, conforme lo indica la Ley de Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- VIII. Las demás que establezcan las Constituciones Federal, Estatal y demás Leyes y Reglamentos

**Fuente:** REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE OCOTLÁN, Artículo 117.