

Municipio de: **OCOTLÁN, JALISCO**

Departamento o área:

**COORDINACIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA**

Clave: **1.1.0.1.4.**

Programa (s):

**DESARROLLO SOCIAL**

Clave: **4**

- |  |                              |  |
|--|------------------------------|--|
| 1 Agua, Drenaje, Alcantarillado y Tratamiento      | 5 Estacionamientos           | 9 Seguridad pública y tránsito                               |
| 2 Alumbrado público                                | 6 Cementerios                | 10 Otras por sus condiciones territoriales y socioeconómicas |
| 3 Aseo público, recolección traslado y tratamiento | 7 Rastro                     |  |
| 4 Mercados y centrales de abastos                  | 8 Calles, parques y jardines |  |

Líneas de Acción del PMD	Actividad	No. de función	Responsable	Unidad de medida	Indicadores			METAS												Observaciones	
					Eficacia	Eficiencia	Economía	Núm. Unid.	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D
1.27.1.1. Registro y canalización de las peticiones	Brindar el servicio de atención a las peticiones de la población en general con el fin de dar solución, ayudas o apoyos, atención a las propuestas, y buscar con ello mejoras de la administración	10	Coordinación de atención ciudadana	2 PERS				2													
1.27.1.2. Seguimiento y solución pronta de las peticiones en tiempo y en forma	Atender las peticiones de la población	10	Coordinación de atención ciudadana	2PERS.				2													
1.27.1.3. Proponer mejoras a la atención ciudadana	Mejor servicio a las peticiones de la población	10	Coordinación de atención ciudadana	2 PERS				2													