



**SEXTA ACTA DE SESIÓN 2025.
OCTAVA SESIÓN ORDINARIA
30 DE JUNIO DE 2025
COMISIÓN EDILICIA DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL
DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE OCOTLÁN, JALISCO.
ADMINISTRACIÓN 2024-2027**

En la ciudad de Ocotlán, Jalisco, siendo las 12:09 doce horas con nueve minutos del día 30 de junio de 2025, en Sala de Regidores del Honorable Ayuntamiento de Ocotlán, Jalisco y en apego a lo establecido por los artículos 27 y 28 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública del Estado de Jalisco; 39 numeral 04, artículos 40, 41, 44, 45, 47 y 73 del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Ayuntamiento de Ocotlán, Jalisco; conformado por los regidores CC. NORMA MARIANA NAVARRO GUTIÉRREZ, CRISTIAN DANIEL SALAS BRAVO, ALEJANDRA CONTRERAS HERNÁNDEZ, Presidenta y vocales respectivamente, tienen a bien llevar a cabo la OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL, La cual siguió su curso de la siguiente manera:-----

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA:

PRIMER PUNTO: La C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez, Presidenta de la Comisión, procedió al desahogo del primer punto del orden del día, LECTURA A LA LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACION DE QUORUM LEGAL: la cual resultó de la siguiente forma:

No.	NOMBRE	CARGO	ASISTENCIA
1	C. Cristian Daniel Salas Bravo	Vocal	Ausente
2	C. Alejandra Contreras Hernández	Vocal	Presente
3	C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez	Presidenta	Presente

La C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez: Presidenta de la comisión informo que conforme lo establecido en el artículo 45 del reglamento de organización y funcionamiento del ayuntamiento de Ocotlán, Jalisco, se da cuenta de 02 de los 03 integrantes de la comisión edilicia, por lo tanto informo de la EXISTENCIA QUORUM LEGAL para llevar a cabo el desahogo de la misma, declaro que son válidos los acuerdos que se tomen en ella.-Norma Mariana Navarro Gutiérrez. - También agradecer la presencia del Coordinador del área de comunicación del municipio de Ocotlán Jorge



Alvarado y Mari Carmen Gómez Sánchez colaboradora también de esta dirección, muchas gracias y a la regidora Iliana que hoy nos acompaña.-----

La C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez: Presidenta de la comisión solicito la justificación de la ausencia del C. Cristian Daniel Salas Bravo debido a que cuestiones por agenda laboral, por lo que pido se pueda justificar su inasistencia, si están a favor les pido que lo manifiesten levantando la mano:

No.	NOMBRE	CARGO	SENTIDO DEL VOTO
1	C. Alejandra Contreras Hernández	Vocal	A favor
2	C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez	Presidenta	A favor
RESULTADO DE LA VOTACIÓN			
Votos a favor: 02			
Votos en contra: 0			
Abstención: 0			

La C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez; Lo que resulta **APROBADO POR UNANIMIDAD** con 02 votos de los 02 integrantes presentes.-----

SEGUNDO PUNTO.- La C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez; Presidenta de la Comisión, procedió al desahogo del segundo punto del día, **LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA, DISPENSA DE LOS DOCUMENTOS PREVIAMENTE ENTREGADOS.**

1. Lista de Asistencia y verificación del quórum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día, dispensa de los documentos previamente entregados.
3. Aprobación del contenido del acta de la comisión edilicia de comunicación institucional de fecha 29 de mayo de 2025.
4. La presentación del Informe de proyectos a realizar e indicadores referentes a las acciones que se realiza por parte de la coordinación de Comunicación Institucional.
5. Asuntos varios.
6. Clausura de la sesión.

La C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez: Está a consideración el orden del día, ¿si existe alguna solicitud de modificación? no existiendo ninguna, solicito en votación económica quien estén a favor, lo manifiesten levantando su mano:



No.	NOMBRE	CARGO	SENTIDO DEL VOTO
1	C. Alejandra Contreras Hernández	Vocal	A favor
2	C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez	Presidenta	A favor
RESULTADO DE LA VOTACIÓN			
Votos a favor: 02			
Votos en contra: 0			
Abstención: 0			

La C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez; Lo que resulta **APROBADO POR UNANIMIDAD** con 02 votos de los 02 integrantes presentes.-----

TERCER PUNTO: La C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez; Presidenta de la Comisión, procedió al desahogo del tercer punto del día; **APROBACIÓN DEL CONTENIDO DEL ACTA DE LA COMISIÓN EDILICIA DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL DE FECHA 29 DE MAYO DE 2025.** Con fundamento en el artículo 23 inciso b del reglamento de organización y funcionamiento del ayuntamiento de Ocotlán, Jalisco se pone a consideración el contenido del acta anterior, por lo que sí es de aprobarse pido a los presentes manifestarlo levantando su mano.-

No.	NOMBRE	CARGO	SENTIDO DEL VOTO
1	C. Alejandra Contreras Hernández	Vocal	A favor
2	C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez	Presidenta	A favor
RESULTADO DE LA VOTACIÓN			
Votos a favor: 02			
Votos en contra: 0			
Abstención: 0			

La C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez; Lo que resulta **APROBADO POR UNANIMIDAD** con 02 votos de los 02 integrantes presentes.-----

CUARTO PUNTO: La C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez; Presidenta de la Comisión, procedió al desahogo del cuarto punto del día; **LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE PROYECTOS A REALIZAR E INDICADORES REFERENTES A LAS ACCIONES QUE SE REALIZA POR PARTE DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.** Que el día de hoy nos acompaña el C. Jorge Luis Alvarado Garnica, coordinador de Comunicación Institucional a quien agradezco su presencia por lo que sí es de autorizarse el uso de la voz pido a los regidores presentes manifestarlo levantando su mano:



No.	NOMBRE	CARGO	SENTIDO DEL VOTO
1	C. Alejandra Contreras Hernández	Vocal	A favor
2	C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez	Presidenta	A favor
RESULTADO DE LA VOTACIÓN			
Votos a favor: 02			
Votos en contra: 0			
Abstención: 0			

La C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez; Lo que resulta APROBADO POR UNANIMIDAD con 02 votos de los 02. integrantes presentes.-----

-Jorge Luis Alvarado Garnica.- Buenos días un gusto estar en la comisión aquí con ustedes. Como tal la vamos a presentar de manera muy breve resumida pero sin dejar ir ningún dato, son concisos, la realidad es de que creo que hemos sido una dependencia que ha trabajado con responsabilidad lo veíamos desde el POA de que se hizo un POA nos sentamos toda la oficina lo analizamos, se consultó a todos los colaboradores, se hizo un trabajo con consciencia y así se viene haciendo en lo general donde somos una dependencia que se rige directamente de presidencia al final de cuentas trabajamos para que el proyecto que es el gobierno y que trabajemos para todas las demás dependencias, entonces tratamos de hacer el mejor trabajo igual que todos los colaboradores de comunicación que lo sepan que estamos comprometidos todos con el gobierno y con todas las dependencias. Les voy a hacer una presentación breve, esto es lo que veremos lo que es el marco normativo y atribuciones, la responsabilidad de transparencia e indicadores nuestra estructura organizacional, las actividades operativas, logros y avances, propuestas y algunas solicitudes que tenemos como dependencia. El marco normativo y atribuciones va con el fundamento de que es del reglamento de la administración pública municipal de Ocotlán artículo 3, artículo 15 que es donde nos rige que es lo que hace como tal nuestra dependencia, esas son las atribuciones claves que es 1 relaciones con medios de comunicación, difusión de la agenda y actividades de la presidenta y dependencias, diseño y ejecución de campañas y contenidos institucionales, supervisión de plataformas digitales, la comunicación interna entre nuestra dependencia con todas las demás, el monitoreo y análisis de los medios de comunicación, la producción de contenidos audiovisuales que esto va desde los vídeos, reel, fotografías que es la gestión de la imagen institucional, nos corresponde también, nos corresponde también rendir informes y proponer presupuestos y la administración de recursos de la dependencia,

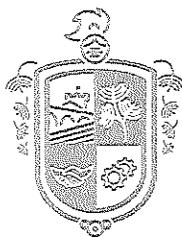


como tal esto es lo que nos menciona el reglamento que les mencione hace un momento y les muestro un poco de cómo es que está dividida ahorita ya nuestra dependencia; esta el coordinador, en la parte de administración nos apoya Marícarmen que aquí se encuentra presente, tenemos la jefatura de contenidos y medios, la jefatura de producción y multimedia, la unidad de fotógrafos y vidiógrafos, la jefatura de diseño gráfico y tenemos una manager que es la que se encarga de hacer toda la producción de redes sociales, como tal son las áreas que tenemos la idea si es en un futuro ir creciendo porque la verdad es un gobierno muy grande ya es una ciudad grande, si hay mucho trabajo hay mucho que informar y no solamente de acciones, sino lo platicábamos de cómo hacer llegar los programas o los servicios a la gente, porque a veces la gente no se llega a enterar, entonces cómo llegar a esa gente que no tiene la entrada a una red social o que no le interesa seguir al gobierno de Ocotlán o que no escucha la radio, no lee el periódico. Entonces va a ser una parte importante ahorita vamos a comentar, dentro de nuestra responsabilidad de transparencia e indicadores tenemos la entrega puntual de reportes e informes de actividades requeridas por transparencia que aquí traemos físicamente de lo que hacemos mensualmente Maricarmen nos apoya con toda esa parte, son nuestros indicadores. Comentarles también que a la fecha estamos a raya o podríamos decir estamos completos, a la fecha estamos al 100 con transparencia ¿nos han llegado solicitudes?-----

-Maricarmen Gómez Sánchez.- Si nos han llegado dos solicitudes que se contestaron en tiempo y forma los dos días que tenía al término y bueno, en esta carpeta se encuentran los sellos de transparencia igual ya todo está publicado, toda esta carpeta ya está publicada en la plataforma de transparencia que hemos cumplido mes con mes con todo lo que nos solicitan.-----

-Jorge Luis Alvarado Garnica. - Y el trimestral, esta es una solicitud que nos llegó al inicio por parte de transparencia donde nos señala cuales son nuestras obligaciones se ha estado cumpliendo, tenemos algunas que son anuales, por administración, mensuales, todas se han estado cumpliendo aquí está la evidencia y también comentarles de que se creó el manual operativo de la dependencia aquí lo tenemos donde marca todo lo que nos rige como dependencia, se ha estado cumpliendo completamente. Tenemos también el tema del registro y archivo digital de campaña boletines y comunicados, si ustedes me dicen "ocupo esto en un minuto" exactamente le tenemos todo el material. La disponibilidad de contenido institucional oficiales nosotros nos toca como tal lo que es instagram, Tik Tok, Facebook, ya la web se encarga del tema de innovación que son los

PÁGINA 5 DE 15



Gobierno de
Ocotlán
2024 - 2027

responsables de la página web esa no nos toca a nosotros. Tenemos la presencia en medios digitales, tiempo de respuesta a medios y ciudadanía y la cobertura de agenda presidencia y dependencias, y el registro fotográfico y videográfico organizado y disponible, todo eso lo tenemos por fecha, por evento, algunas palabras clave eso es una forma de organizarnos nosotros tenemos todo muy bien organizado. Estos son podríamos decir los más relevantes del primero de octubre a la fecha tenemos 1231 noticias publicadas en las redes sociales, hemos realizado 583 diseños, 163 producciones audiovisuales tenemos desde la reunión más pequeña hasta el evento más grande, un desfile sea el tipo de evento, hemos hecho 875 coberturas, tenemos un registro que aunque no está como tal porque hacemos un vaciado y luego una limpieza una selección de los archivos tenemos un estimado de 3.8 millones de archivos fotográficos y videográficos y con estadísticas reales 21.1 millones de visualizaciones desde el 1 de octubre a la fecha, entonces hablamos de que en nuestros indicadores directamente de las páginas todo tenemos en números verdes ha ido creciendo la gente se ha ido involucrando un poco más, nos ha costado hay mucha gente apática hablando en general, entonces es un tema que tenemos que trabajar y que a la mejor hay noticias que a la gente le gusta más algunas que les gusta menos, hablemos de una sesión de ayuntamiento que mera mente ahora sí que la gente que se dedica a la política le llama la atención pero tenemos que crear desde nuestra dependencia el cómo hacer llegar esa información de manera más amigable, por eso digo una sesión de ayuntamiento, entiendo que la gente no se va a sentar a ver dos horas de sesión pero cómo desde nuestra dependencia podemos generar información amigable de que sea digerible y en vez de ver dos horas, sea a través de un comunicado,, una publicación, un vídeo cómo la gente se entera de que están aprobando los regidores, qué sesionan en el gobierno, qué acciones, qué servicios, qué programas, entonces eso es lo más relevante de nuestros indicadores. Estas son como tal nuestras actividades diarias operativas que de repente varía un poco de repente hay más pero creemos que son las más importantes que tenemos cobertura de eventos y la agenda de la presidenta, cobertura de las actividades de las dependencias en este sentido Marícarmen todos los días a la hora de la mañana tenemos un listado de dependencias no son todas unas cuantas que son las operativas como tal que todos los días de 9:20, 9:30 le marco a Marícarmen y es "¿Qué estás haciendo?" que a la mejor tendría que ser la responsabilidad de ellos de informarnos pero nosotros lo hemos visto como una herramienta de tener información, entonces todos los días de 9:00 a 9:30 se hace la llamada como diez dependencias las más operativas principalmente la de servicios donde

PÁGINA 6 DE 15

nos pasan su reporte y nosotros hacemos el listado se catalogan y decimos "este si es relevante, esta no" supongamos en Agua potable nos dicen "saben que estamos haciendo una conexión de una casa" ni para nosotros ni para la ciudadanía es relevante una conexión de una casa pero si hablamos de que van a hacer un cierre vial porque van a hacer un trabajo de asfalto o van a abrir la calle porque van a hacer un drenaje eso si ya cambia, entonces eso se hace todos los días, nosotros le llamamos "recorrido" tenemos una persona o a veces dos dependiendo de la carga de recorrido Maricarmen llama hacemos el vaciado lo analizamos en 5 minutos y a las 9:30 a hacer el recorrido, todos los días rancherías, la zona urbana o eventos, todos los días aparte además de la agenda que ya manejamos como tal, se hace un monitoreo diario de medios esto para saber qué es el curso de la gente, qué es de lo que están hablando pero también que es lo que están solicitando entonces hacemos un análisis, hacemos un reporte y lo estamos compartiendo con distintas dependencias principalmente al área de gestión y control de seguimiento ya ella a su vez lo dirección a cada dependencia y es como estamos trabajando. Tenemos también la creación de boletines y comunicados principalmente de qué es lo que hace el gobierno, en tema de boletines y comunicados son más de mayor relevancia supongamos que de parques y jardines a podar el parque de terranova, eso es un boletín entonces lo publicamos tal cual pero si suponemos que entregamos sillas de ruedas eso es un boletín donde manejamos donde manejamos toda la información que es un evento de mayor relevancia manejamos eso. Tenemos la gestión de entrevistas y relaciones públicas que es principalmente los medios de comunicación se acercan a nosotros nos solicitan entrevista y nosotros lo gestionamos, así que al día, es no dejar pasar. Había sido un tanto complicado por el personal ahorita ya estamos regularizando esa parte pero vamos con eso. La ampliación de colaboradores a sido uno de nuestros avances la gestión de nuestra nueva oficina que anteriormente estaba en la parte alta de casa de la cultura, que estaba bien pero se ocupaba algo más ¿no? Y cambiar todo. Entonces cuando entramos se gestionó esta oficina se ha ido avanzando un poco en mejorarla ya era un proyecto que se tenía anteriormente ahorita la idea es también más adelante les voy a comentar, es un estudio de grabaciones ahí pero que ya tenemos esa nueva oficina que tenemos muebles para todos, había me lo comentaban de la administración pasada no recuerdo si tres o cuatro personas en un mismo escritorio, es decir que ya no nos pasa hemos mejorado en ese sentido, también la obtención en recursos materiales la dependencia contaba anteriormente con un vehículo un Sentra por x o y razón se descuidó y se entregó a otra dependencia en la administración pasada a lo que sabemos este director se lo entrego a

PÁGINA 7 DE 15

su esposa lo traía de uso particular el vehículo se acabó la dependencia no tenía ni una bici así se los digo para ir a cubrir eventos, entonces yo les digo cómo exige el gobierno, tu jefe o el presidente en su turno cómo te exige que le cubras cuando no te dan ni siquiera tus medios para moverte he irte a cubrir ¿no? Supongamos que tenemos que ir a Rancho Viejo ¿en qué se iban? Entonces me comentaban “aquí nos copeáramos y en el carro de uno y ahí vemos cómo hacerle” entonces se hizo la gestión ya contamos con un vehículo es un Sedán, contamos ya con una bicicleta también porque les decía de paso hay ciclistas en su momento nos sirve, contamos con una motocicleta que no la paso tránsito pero trae dos o tres detalles mínimos ya estamos en la gestión de la reparación son los frenos un aparato que ahora no recuerdo el nombre, son cosas muy simples pero vamos a echar a andar la motocicleta también para poder hacer los recorridos, por decir tenemos la zona rural en esto a la mejor mandamos el coche cubrimos más la zona rural y dejamos la motocicleta para zona urbana la idea es empezar a cubrir un poco más, con la bicicleta también les he dicho vamos a ver quién va a traer la bici pero en la bici también se harán recorridos lógico también la idea es equiparlo con sus protecciones, la moto con su casco y su licencia, yo no suelto el carro tengo gente que maneja pero no tienen licencia entonces no les suelto el carro pero quien tiene una licencia y todo al final de cuentas digo pasa algo tienen seguro de eso no me preocupo, si es la indicación de que cuiden los vehículos pero al final de cuentas si tratamos de trabajar en ley ¿no? Pasa un accidente y no trae licencia pues no te lo cubre. Entonces se ha hecho eso y la mejor coordinación con dependencia si hay posibilidad con sus acciones, es un tema que nos ha costado un poco desde que nos hace llegar la información pero nosotros hemos visto los medios para también nosotros obtener la información. Tenemos algunas propuestas principalmente ya ahora que es para segundo semestre del año un tema que hemos trabajado como tal es un manual de identidad institucional que es un manual donde nos digan estos son los colores, estas son las formas, el logo se puede usar así pero así no, no puedes hacer este tipo de diseño, es un manual que rige todo mundo tiene identidad, entonces aquí no se tiene, la idea es generar este manual de identidad para la dependencia que yo entiendo que cada administración lo puede generar pero para al menos esta administración va a ser ese manual donde nos rija todo. La estrategia de difusión con poco acceso a Internet hablábamos principalmente en zona rural pero también tenemos colonias que son principalmente la zona A de alta prioridad que son La Primavera, Torrecillas, Nuevo Fuerte, Lázaro Cárdenas, donde queremos ver otras estrategias que no sean las redes sociales de cómo llegamos ahí, ya sea perifoneo ya sea temas de algunos espectaculares





que instalemos en esas zonas pero en nuestro reto en estos próximos 6 meses en generar una estrategia para llegar a esas zonas. La consolidación del personaje Ocotito como embajador institucional lo vemos en diferentes lugares, en Guadalajara maneja un corazón azul, Nuevo León el león. Entonces queremos generar ahorita es la idea Ocotito se puede cambiar pero es la idea ya estamos trabajando en la imagen donde este avatar o personaje lo podemos vestir de médico para una campaña de salud, va a ser una imagen que podamos hacer hasta una botarga para llegar con los niños, que sea por decir "usa el casco" y de repente lo pongamos en una moto el monito con su casco en la mano y usarlo, entonces va en ese sentido porque la realidad es como hacemos la comunicación amigable con la gente cómo lo entienden de otra manera y que si llegamos a los niños porque hablando del casco los niños le van a decir al papá "Ocotito dijo que usaras el casco papá" entonces tenemos que ver ese tipo de nuevas estrategias. La capacitación interna narrativa, redes y producción, eso va principalmente a las dependencias que manejan una página un supongamos turismo, el instituto de la mujer que ya se acaba de crear, son diez páginas que se manejan externas a nosotros. Tenemos el control sobre ellas también eso es un tema de colores, de administraciones de que llega la nueva administración sale el director enojado la página entonces con nosotros es todas las páginas se administran de comunicación le damos el acceso a quien tu nos pidas pero no la administración, la administración es de con nosotros y cuando se acabe la administración se entregara a quien llegue o si continuo como sea pero la administración de las páginas como tal control total es de nuestra dependencia para evitarnos esos temas. Y la idea ahí es capacitar estos directores o ala personal que ellos nos asignen para que sepan cómo escribir, cómo redactar, qué tipo de fotos la verdad de repente dicen quiero tener una página, si pero dime quién te va a escribir o quién te va a redactar no nada más es decir "quiero una página" porque la final de cuentas lleva un trabajo de otras. Entonces esa parte el tema de fortalecimiento de boletines y campañas mensuales temáticas, los boletines para informar más de que se está haciendo y las campañas mensuales, supongamos este mes vamos a hablar de salud, hablamos de todo pero nuestra campaña principal va a ser enfocada en salud, entonces todo el mes se va a anotar y va a ser salud, el siguiente a la mejor decimos "usa el casco" todo el mes se va a hablar del casco y también hablamos de lo demás.-----

- Ana María Chapa Garza.- Para sugerirte Agosto es el mes del adulto mayor para que lo consideres por favor.-----



-Jorge Luis Alvarado Garnica. - Y la propuesta esto es algo que yo creo que todos como directores deberíamos de contemplar porque todos pedimos pero cómo generamos yo lo he visto lo platique en su momento con la regidora de que tenemos espectaculares, el paso peatonal en la curva se soriana tiene cuatro espectaculares díganme ¿quién los controla? ¿Quién los cobra? La verdad es que yo veo que han cambiado como cuatro veces la de Comex y estoy seguro de que nadie lo está cobrando entonces ¿qué queremos hacer nosotros? Ahora que viene la ley de ingresos ya lo estamos proponiendo de que nosotros nos encarguemos, que seamos una mini empresa dentro del gobierno que se encargue de vender el servicio de espectacular, la realidad es de que yo les digo hablando otra vez de ese puente tenemos el espectacular que está ahí a un costado son \$17,500 pesos mensuales del espectacular si nosotros cobramos \$3,000 pesos por cada cara o \$2,000 pesos, ahorita estamos viendo el tema de cuánto es el costo en el mercado si lo manejan por metro, la verdad es que es una avenida muy transitada creo que va a sobrar gente que quiera participar en poner ahí, entonces lo que queremos nosotros ya tenemos localizados alrededor de 16 espectaculares que le pertenecen al municipio o que pueden ser usados por el municipio y que la verdad lo podemos crecer, vemos a la entrada del nodo vial que hay cuatro que también estoy seguro de que se cobran no he indagado espero que sí.-----

- Ana María Chapa Garza.- ¿Y eso es propiedad del municipio?-----

-Jorge Luis Alvarado Garnica. - Al menos están en vía pública se tendría con que cobrar o nosotros manejarlo entonces la idea es cómo desde ahí generar un recurso, generar una mejor imagen porque luego llegan y ponen lo que quieren, entonces generar un recurso que ingrese y que con eso podamos o realizar cosas para el municipio que a la mejor no va a ser tanto pero supongamos al mes son \$50,000 pesos hablamos ya de un dinero entonces que sea para equipar nuestra dependencia o que sea para algo del municipio ya dependiendo también. Creo que puede ser un recurso y que yo les decía nosotros nada más pedimos "ocupamos esto y una cámara y una computadora y un carro" si pero ¿cómo podemos nosotros generar una política pública? de decir "ahora nosotros somos una dependencia generadora que no nada más estamos para pedir estamos generando" lo platicábamos, traemos unos temas también para la feria de cómo generar recursos junto con turismo ya eso lo conocerán después por parte de turismo pero cómo si generar y no nada más pedir, cómo ayudar al municipio ¿no? . Tenemos también el calendario del común y manager ocotlense, normalmente toda la gente que se dedica a comunicación tiene un calendario de todas las fechas del año, entonces nosotros queremos hacer uno



bien planeado bien pensado desde lo local hasta lo mundial, supongamos el día de "Manuel Enrique" que nosotros tenemos el calendario de todo el año con fechas locales, estatales, nacionales y mundiales que eso nos va a ayudar a todo el gobierno que no nada más sea para nosotros se lo vamos a compartir a todo el gobierno para que conozcan que fechas hay y también puedan ellos generar desde otras dependencias eventos, actividades, activaciones o cualquier cosa en base a esas fechas y que nosotros podamos trabajar con tiempo la planeación, normalmente comunicación trabaja al día no hay una planeación, entonces nosotros queremos llegar al punto de que digamos mes y medio viene esta fecha y nosotros ya tengamos listo material, es ir avanzando porque hay días que la carga es muy pesada o hay días que la carga es baja, es que ahí podamos trabajar con la planeación. Queremos también el plan permanente de capacitación para el equipo eso va a ser para nosotros internamente, tenemos una muy buena diseñadora ya lo hable con ella y le decía "a ver capacítanos tu a todos en diseño básico" que nos ayuda a crecer a todos yo les pueda ayudar en temas de grabación de vídeos, fotografía en mi fuerte que era algo que ellos acompañen temas de edición de vídeo. Y que se acaba de integrar el periodista que nos enseñe a hacer un boletín, entonces que sin tener una capacitación extra o gastar ese recurso nosotros mismos lo compartamos y que crezcamos como colaboradores, que todos aprendamos y que si alguien dice "oye quiero enseñarme a tomar fotografías te involucramos y que todos sepamos hacer de todo. Tenemos también la creación del canal institucional del gobierno municipal, eso que es donde estoy yo usando como oficina la idea es hacer un estudio de grabación ahí, estaba planeado con doble funcionalidad que fuera un canal de gobierno y al mismo tiempo que pudiéramos abrirlo a la ciudadanía para que pueda hacer grabaciones o que si hay una banda y puedan hacer su vídeo musical a la mejor que no es tan grande bueno ahorita solo lo vamos a dejar como canal institucional donde vamos a crear un programa semanal con noticias vamos a invitar ya sea a un director, un regidor, la presidenta de repente a hacerles una entrevista de que es lo relevante o qué están también vamos a empezar a invitar artistas, pintor, raperos, cuidando también en parte, una contenido artístico, ayudarnos de la forma que se pueda dar a conocer.-----

-Norma Mariana Navarro Gutiérrez.- De hecho nos comentó y nos presentó el proyecto de la feminiteca en la planta alta.-----

Jorge Luis Alvarado Garnica.- queremos que el de aquí sea solo institucional, ya que al encontrarnos al interior del gobierno es por seguridad, y en el proyecto que se está trabajando de la feminiteca viene el estudio de grabación, y set de fotografía para uso

PÁGINA 11 DE 15



institucional y comunitario, por lo que esto lo dividimos así en dos espacios este es para uso exclusivo del gobierno, y el de haya, la idea es que si ustedes pensando en los de periodismo y que aunque no sea grande la curricular, se haga pensando en los estudiantes del municipio, artistas, emprendedores, es que sea un espacio, para aquellos que vendan un producto, puedas ir, va ver asesoría, equipo y personal a su disposición que les ayudaran, a la realización de la fotografía de su producto, pero si tú dices que quieres realizar un podcas, va a ver lo básico, donde puedas grabar, o en su caso la banda de música si tú quieres grabar un video va estar un estudio más grande donde los podamos ayudar con la pantalla verde para grabar su primer video musical, en ese sentido será el estudio, creemos que es lo que más nos funcionaría, ya que haya se podrá usar todo el día, aquí, en la mañana no podemos realizarlo de esa manera, por eso hice la separación, la otra propuesta que hice es lo de la gaceta municipal que va ser trimestral, que las personas conozcan lo que se está haciendo, también conozcan de que son los programas, etcétera, estamos por cotizar y pensando que no sea muy gruesa, pero sí que si se pueda dar a conocer, otra es el impulso de dar a conocer la imagen de Ocotlán a nivel estatal y federal, esto es por todo lo que se ha vivido en Ocotlán, lo que se representa, ver de qué manera podemos impulsar a Ocotlán, turísticamente hablando, con lo que hará el gobierno y ver cómo podemos impulsar la imagen de Ocotlán y nosotros enlazarlos con afamo, por el lado religioso, es un tema que vamos a trabajar para, darle una mejor imagen a Ocotlán, hay necesidades que se tienen, esto es para seguir cumpliendo con los alcances que se tienen por eso tenemos unas solicitudes, contratación de más personal operativo y técnico, tenemos una motocicleta, la verdad nos ayudaría mucho el cambiarlo o tener una camioneta extra para las rancherías o para las contingencias, ya que ahorita cuando hay alguna contingencia yo me muevo en mi carro particular, ya que a pesar de las condiciones yo tengo que llegar, una pickup nos serviría mucho, acerca del mantenimiento del equipo que me tocar estar en administraciones anteriores se llegó a comprar mucho equipo, en el 2015 cuando llegamos solo había una cámara de 6,000 seis mil pesos, una computadora, se fue comprando equipo, se equipó básicamente la oficina, el equipo básicamente está muy dañado, estamos trabajando con equipo de mi propiedad, la verdad es que se requiere mantenimiento en el equipo de las cámaras, pero la verdad me han preguntado por un servicio al equipo cual sería el costo es que vale desde 15,000 quince mil pesos hasta un poco más, y la verdad se sorprenden, dicen con eso mejor me compro una, pero la cámara cuesta 80,000 ochenta mil, entonces ocupan mantenimiento, tenemos dos drones, también ahí se tiene que hacer el mantenimiento, se tienen tres

PÁGINA 12 DE 15



cámaras de fotografía, de las cuales hay que dar mantenimiento a una que medio sirve, otra que no funciona hay que mandarla arreglar, otra funciona bien, se tiene que trabajar en esto, requerimos por lo menos dos cámaras de fotografía nuevos, un dron, equipamiento de la área de trabajo, como micrófonos, luces, aire acondicionado, entonces estas serían nuestras necesidades que tenemos, darles las gracias quedamos a sus órdenes, todos los días estamos trabajando a beneficio del municipio, pueden ir cualquier día a cualquier hora, ya que a mí me encuentran todo el tiempo, desde las 7:30 am hasta 10:30 de la noche, ya que siempre hay mucho trabajo.-----

-Alejandra Contreras Hernández.- de igual manera me pongo a sus órdenes en lo que te pueda apoyar, cuenta conmigo.-----

- Maricarmen Gómez Sánchez.- En esta carpeta, viene especificado los recorridos del primero de octubre a la fecha organizados del más reciente al más antiguo, en esta carpeta la pueden ver en transparencia, pero aquí está especificado día a día, las publicaciones que hemos hecho, los diseños que hemos hecho igual los que hemos solicitado, si es que se trabaja en los manuales, todos los manuales como el de operación, servicios, organización se presentaron en transparencia se hicieron algunas modificaciones pero algo leve de que cambio de artículo están en revisión pero ya se ha platicado con Noemí ya está 90% 95% aprobados igual todo esto lo que necesiten nos pueden solicitar una copia y con gusto se las daremos. Aquí están los informes trimestrales y los indicadores que es un resumen de todo esto, por ahí si lo quisieran revisar. Estos son del primer trimestre que fueron octubre, noviembre y diciembre las publicaciones en Facebook, Instagram, el material audio visual, el material visual, cuantas veces se trabajaron con medios tradicionales que son periódicos. Y estos son enero, febrero, marzo y hoy es el último día del informe trimestral, entonces apenas lo vamos a trabajar estos cinco días pero igual les traje lo que es abril y lo que es mayo por si quieren revisarlo.-----

-Alejandra Contreras Hernández. - Le voy a pedir un favor, para retirarme porque tenemos ahorita una capacitación en casa de la cultura, entonces para no llegar tarde porque es de la Secretaria sustantiva de igualdad.-----

-Norma Mariana Navarro Gutiérrez. - Bueno, voy a ser muy breve. Gracias Jorge venir, por la atención igualmente gracias Maricarmen. Es sé y desde que me tocó ver el cambio que hicieron de las oficinas y me tocó ver la carencia con la que recibieron la coordinación, y reconocer Jorge porque de verdad es u trabajo que a mí me ha tocado ver que no hasta parado desde el primer día hasta el día de hoy, no es un trabajo fácil pero

PÁGINA 13 DE 15



tienes la experiencia de gobiernos pasados y eso es de gran ayuda. A mi si me gustaría hacer un punto en el tema de la comunicación interna entre las dependencias si se pudiera a la mejor mejorar un poco y sobre todo dar seguimiento a esas solicitudes que llegan o sugerencias porque a veces solo se puede hablar a la dependencia de "llego esto" pero no sabes si la dependencia lo hizo o no, entonces yo creo que también agregar a eso para la comunicación interna y asegurarse de que si se dé seguimiento. Igual decirte que estoy a la orden en el tema también si me puedo integrar al tema del proyecto que quieren hacer de la grabación de canal institucional y demás con mucho gusto me integro y cuenten con todo mi apoyo. Muchas gracias por la atención.-----

-Ana María Chapa Garza. - Felicidades Jorge, siempre haciendo las cosas con mucho amor.-----

QUINTO PUNTO La C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez; Presidenta de la Comisión, procedió al desahogo del quinto punto del día; **ASUNTOS VARIOS**, no existiendo asunto alguno que tratar pasamos al siguiente punto.-----

SEXTO PUNTO: La C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez; Presidenta de la Comisión, procedió al desahogo del sexto punto del día; **CLAUSURA DE LA SESION.-** No habiendo más asuntos que tratar, La C. Norma Mariana Navarro Gutiérrez; Presidenta de Comisión, concluyó **LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL** del H. Ayuntamiento Constitucional de Ocotlán, Jalisco, 2024-2027, siendo las 12:50 doce horas con cincuenta minutos del día 30 de Junio de 2025.-----

ATENTAMENTE

30 DE JUNIO DE 2025, OCOTLAN, JALISCO

C. NORMA MARIANA NAVARRO GUTIÉRREZ

PRESIDENTA.

C. ALEJANDRA CONTRERAS HERNÁNDEZ

PÁGINA 14 DE 15



VOCAL.

LA PRESENTE FOJA DE FIRMAS PERTENECE A LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL CELEBRADA EL 30 DE JUNIO DE 2025.