

**C. ZAIRA ESMERALDA VALADEZ ZABIETA.
DIRECTORA DE TRANSPARENCIA Y BUENAS
PRÁCTICAS.**

P R E S E N T E:

Por este medio me es grato enviarle un cordial saludo, y a la vez, tengo a bien informar que en la dependencia a mi cargo, estamos trabajando en el **manual de organización, operación, procedimientos, servicios y protocolos así como los indicadores de resultados C, D, E, F y G**, con periodo del 18 de Noviembre del 2025 a la fecha.

Sin más por el momento me despido agradeciendo la atención prestada al presente, quedo de usted a sus órdenes para cualquier duda o aclaración

A T E N T A M E N T E
OCOTLAN, JAL. 19 DE ENERO DEL 2026.



Sergio Aguila

**C. SERGIO ANTONIO AGUILAR NUÑEZ.
DIRECCION PADRON, LICENCIAS Y REGLAMENTOS.**

SE RECIBE DOCUMENTACION A RESERVA
DE VERIFICAR SU CONTENIDO

19 ENE 2026

DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRACTICAS