Ocotlán, Jal., a 01 de Mayo 2025

No. de Oficio: 008/2025

Administración 2024-2027

 **Asunto:** Bitácora del mes

**C. A QUIEN CORRESPONDA**
**PRESENTE:**

**Viernes 02/05/25:**

Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se entregaron los reportes. Se entregó la gráfica semanal. Se subió a la plataforma de transparencia losa indicadores del mes pasado. Se solicitó transferir a presidencia. Se solicitó transferir a programas sociales.

**Martes 06/05/25:**

Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó transferir a proveeduría. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir al agua potable. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó el número de bomberos. Se solicitó el nombre de las directoras de atención ciudadana y participación ciudadana. Se solicitó transferir a agua potable. Se solicitó transferir a ordenamiento territorial. Se solicitó transferir al agua potable. Se solicitó transferir a proveeduría.

**Miércoles 07/05/25:**

Se solicitó transferir a desarrollo rural. Se solicitó transferir a reglamentos. Se abrieron los correos, se encuentran sin novedades. Se solicitó el número de la oficina del servicio militar. Se solicitó transferir a catastro. Se solicitó transferir a reglamentos. Llamaron preguntando si se podía hacer el pago de protección civil y bomberos por transferencia. Se solicitó el número de servicios médicos. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a presidencia. Se solicitó transferir al agua potable. Se solicitó transferir a secretaria general. Se solicitaron los números de extensión del instituto de la mujer, desarrollo económico y desarrollo rural por parte de la oficina de deportes.

**Jueves 08/05/25:**

Se abrieron los correos se encuentran sin novedad. Se solicitó transferir a aseo público. Se mandó respuesta al correo enviado por el ciudadano. Se solicitó transferir a proveeduría. Se solicitó el número de aseo público. Se solicitó trasferir a catastro. Se solicitó el número de alumbrado público. Se solicitó a ordenamiento territorial. Se solicitó el número de aseo público. Se solicitó transferir a obras públicas. Se solicitó el número de alumbrado público. Se solicita transferir a reglamentos. Se recibió queja de un ciudadano vía correo**.**

**Viernes 09/05/25:**

Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir al agua potable. Se solicitó el número de aseo público. Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó el número de aseo público. Se solicitó transferir a compras. Se solicitó transferir a catastro. Se solicitó el número de aseo público. Se solicitó transferir a ordenamiento territorial. Se solicitó transferir a secretaria general. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a secretaria general. Se solicitó transferir a contabilidad. Se solicitó transferir a ordenamiento territorial.

**Lunes 12/05/25:**

Se solicitó transferir a desarrollo económico. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a Rh. Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó transferir a contraloría. Se solicitó transferir a Rh. Se envió la respuesta al ciudadano del reporte vía correo. Se solicitó transferir a sala de regidores. Se solicitó transferir a agua potable. Se solicitó el número de pasaportes. Se solicitó transferir a secretaria particular. Se solicitó el número de extensión de ordenamiento territorial. Se recibió oficio de órgano interno de control.

**Martes 13/05/25:**

Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó información de la exposición de Guanajuato. Se hizo oficio a RH solicitando las credenciales. Se solicitó información acerca de los predios rústicos. Se solicitó información acerca de unas facturas. Se solicitó el número del cementerio de la labor vieja. Se solicitó transferir a contraloría. Se solicitó transferir a contraloría. Se solicitó transferir a agua potable. Se solicitó transferir a tesorería. Se le mando correo a la dependencia de agua potable. Se transferir a agua potable.

**Miércoles 14/05/25:**

Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó el número de extensión de catastro. Se mandó correo de reportes sin resolver a obras públicas. Se solicitó el número de extensión del instituto de la mujer. Se solicitó el número de extensión de catastro. Se solicitó transferir a catastro. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a egresos. Se mandó correo de reportes sin resolver a aseo público. Se mandó correo de reportes sin resolver a alumbrado público.

**Jueves 15/05/25:**

Se solicitó transferir a ordenamiento territorial. Se abrieron los correos, se encuentra sin novedad. Se solicitó transferir a obras públicas. Se solicitó transferir a agua potable. Se solicitó transferir a ordenamiento territorial. Se mandó el correo de ecología. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó transferir a obras públicas. Se solicitó transferir a ordenamiento territorial. Se mandó correo a protección animal. Llamaron preguntando acerca del horario de la carta de antecedentes penales. Se solicitó información del correo de compras.

**Viernes 16/05/25:**

Se recibió oficio por parte de control y seguimiento. Se solicito transferir a programas sociales. Se solicitó el número de aseo público. Se entregó la gráfica semanal. Se entregaron los reportes semanales. Se solicitó el número de contraloría por parte de obras públicas. Se solicitó transferir a presidencia. Se realizó oficio de reportes realizados por parte de agua potable. Se solicitó transferir a presidencia. Se recibió oficio de reportes realizados por parte de aseo público.

**Lunes 19/05/25:**

Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó transferir a obras públicas. Se solicitó transferir a Rh. Se recibió llamada, se canalizo al ministerio público. Se solicitó transferir al agua potable. Se solicitó información acerca de la licencia de conducir. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a Rh, por parte del rastro

**Martes 20/05/25:**

Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó transferir a sala de regidores por parte del DIF. Se solicitó transferir a secretaria particular. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a padrón y licencias. Se solicitó transferir a Rh por parte del Rastro municipal. Se solicitó transferir a secretaria particular. Se solicitó transferir a presidencia. Se solicitó transferir a obras pública. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a ordenamiento territorial. Se solicitó transferir a reglamentos. Se recibió oficio de protección animal. Se solicitó transferir a presidencia. Se recibió correo de aseo público.

**Miércoles 21/05/25:**

Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó el número de ecología. Se solicitó el número de aseo público. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó transferir a secretaria particular. Se solicitó transferir a presidencia. Se solicitó transferir a desarrollo rural. Se solicitó transferir a padrón y licencias. Se solicitó transferir a jefatura de personal. Se solicitó transferir a presidencia. Se solicitó transferir a ordenamiento territorial. Se solicitó transferir a agua potable.

**Jueves 22/05/25:**

Se solicitó transferir a presidencia. Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó transferir a secretaria particular. Se recibió correo de aseo público. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó el número telefónico de aseo público. Se solicitó información acerca de un directorio, se le transfirió a Rh. Se solicitó el número de cementerio. Se solicitó transferir a agua potable. Se solicitó transferir a agua potable. Se solicitó transferir a servicios sociales por parte de nómina. Se solicitó transferir a secretaria particular. Se solicitó el nombre del encargado de agua potable por parte de ordenamiento territorial. Se solicitó el número de parques y jardines. Se solicitó transferir a secretaria particular.

**Viernes 23/05/25:**

Se solicitó transferir a agua potable. Se solicitó transferir a agua potable. Se solicitó transferir a ordenamiento territorial. Se silicito transferir a agua potable. Se solicitó transferir a sindicatura, también se solicitó el nombre y correo electrónico. Se solicitó transferir a obras públicas. Se solicitó transferir a agua potable. Se solicitó trasferir a agua potable. Se hicieron los reportes semanales. Se solicitó transferir a Rh. Se solicitó transferir a agua potable. Junta a las dos de la tarde. Se solicitó transferir a agua potable. Se solicitó transferir a ordenamiento territorial. Se solicitó el número de servicios médicos. Se solicitó transferir a agua potable. Se solicitó transferir a secretaria particular. Se solicitó transferir a sala de regidores.

**Lunes 26/05/25:**

Se solicitó transferir a secretaria particular. Se solicitó el número de aseo público. Se solicitó transferir a obras públicas. Se abrieron los correos, se encuentran correos de control y seguimiento y de aseo público. Se solicita transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a agua potable. Se solicitó transferir a obras públicas. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a catastro. Se solicitó transferir a Rh. Se solicitó transferir a ordenamiento territorial. Se solicitó transferir a catastro. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó transferir a contraloría. Se solicitó transferir a ordenamiento territorial. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a secretaria particular.

**Martes 27/05/25:**

Se recibió oficio de la coordinación de innovación. Reunión el día 29 de Mayo a las 10:00 am. Se abrieron los correos, se encuentran correo de un ciudadano.

**Miércoles 28/05/25:**

Se solicitó transferir a ordenamiento del territorio. Se solicitó transferir a padrón y licencias. Se entregaron las gráficas semanales a control y a coordinación.

**Jueves 29/05/25:**

Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó transferir a secretaria particular. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a egresos. Llamaron preguntando si el domingo 01 de junio habría ley seca. Llamaron preguntando si el registro civil de Zula está abierto. Se solicitó transferir a ordenamiento territorial. Se solicitó transferir a seguridad pública. Se solicitó el número de ordenamiento territorial. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó transferir a obras públicas.

**Viernes 30/05/25:**

Se solicitó transferir a obras públicas. Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó transferir a ordenamiento territorial. Se solicitó transferir a agua potable. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó transferir a agua potable. Se solicitó el número de fomento deportivo. Se recibió oficios de reportes realizado de alumbrado público. Se solicitó transferir a secretaria particular. Se solicitó transferir a agua potable. Se entregó reportes semanales. Se entregó grafica semanal. Se solicitó transferir a nóminas. Se entregó informe mensual. Se entregó tablero de control. Se entregó agenda del mes de mayo.