

**GOBIERNO MUNICIPAL DE OCOTLÁN, JALISCO**  
**DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA**



Ocotlán, Jal., a 01 de Noviembre 2024

No. de Oficio: 002/2024

Administración 2024-2027

**Asunto:** Bitácora del mes.

**C. A QUIEN CORRESPONDA**  
**PRESENTE**

Viernes 01/11/24:

Se solicitó por parte de Afamo transferir al agua potable. Llamaron de parte de bomberos Ocotlán, solicitaron transferir a recursos humanos y se requirió el número telefónico del Sr. Jaime. Llamaron de la Secretaria General del gobierno, solicitando el nombre y correo del encargado de hacienda Municipal. Solicitaron transferir a obra públicas.

Lunes 04/11/24:

Se nos hizo llegar un oficio por parte de Recursos Humanos. Se solicitó transferir a obras públicas, por parte de Educación. Llamaron de la Preparatoria E.R.E.M.S.O. Solicitando información de los siguientes encargados, Casa de la cultura, Educación y de la Presidenta. Se recibió oficio de tránsito y vialidad 2:24pm.

Martes 05/11/24:

Llamaron para solicitar el número de extensión de presidencia. Llamaron para transferir a casa de la cultura. Llamaron de CUENCA Chapala solicitando información de la presidenta. Solicitan transferir a ingresos. Ocurrió un percance en la mañana, acudió una mujer de mediana edad solicitando ayuda por percance con taxista se le mando a comisaria. Ocurrió un percance en la mañana acudió sujeto (fuera de sus facultades mentales) diciendo que había perdido a sus papas se le brindo ayuda y fue enviado a una patrulla municipal para un protocolo de personas desaparecidas. Se solicitó el correo de ingresos por parte de encargado de Pepsi ya que no se le han hecho llegar unas facturas.

Miércoles 06/11/24:

Llamaron solicitando el número de aseo público. Llamaron para confirmar el día exacto del desfile en conmemoración al 20 de Noviembre. Solicitan transferir a recursos humanos. Se solicitaron requisiciones para el desarrollo y ordenamiento de nuestra dependencia. Se solicitó transferir a patrimonio. Se solicitó el número de extensión de recursos humanos. Se solicitó el domicilio de tránsito y vialidad, seguridad pública y guardia nacional.

Jueves 07/11/24:

Noviembre2024

# **GOBIERNO MUNICIPAL DE OCOTLÁN, JALISCO**

## **DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA**

Solicitaron transferir a registro civil. Solicitaron transferir a oficialía mayor. Se solicitó el correo de compras. Se solicitó información acerca de la calca para personas discapacitadas. Solicitaron transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a presidencia por parte del centro Universitario de la Ciénega. Se solicitó transferir a presidencia por parte de la Sra., Viridiana Olivos del Municipio de Poncitlan. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a RH. Se solicitó el número de extensión de reglamentos y transferir. Se solicitó el correo de ingresos. Se solicitó transferir a RH, y se extendió número de extensión.

Viernes 08/11/24:

Se solicitó el número de extensión de Transparencia. Se solicitó transferir a Reglamentos. Se solicitó transferir a presidencia por parte de Isaac dela Vega. Se solicitó el número de Tránsito y Vialidad. Se solicitó transferir a catastro. Llamaron de bomberos solicitando un directorio. Se solicitó el número de ingresos por parte de bomberos.

Lunes 11/11/24:

Se recibió paquete por parte del juzgado séptimo de distrito en materia administrativa del estado de Jalisco, con residencia en Zapopan. Se solicitó transferir a nómina. Se solicitó la extensión de Participación Ciudadana. Llamaron por parte de Cementerio Municipal a Oficialía Mayor. Se solicitó transferir a Presidencia por parte de la Secretaria de Derechos Humanos. Se solicitó transferir a sindicatura por parte de la Sra. Michel Guzmán. Se solicitó transferir a Oficialía Mayor o a Personal. Se solicitó transferir a Reglamentos. Se solicitó transferir a Nomina. Llamaron para solicitar información acerca del desfile del día 20 de Noviembre. Se solicitó transferir a Reglamentos.

Martes 12/11/24:

Se solicitó transferir a agua potable. Se abrió correo, sin novedades. Llamaron para solicitar información acerca del pago de infracciones. Solicitan comunicarse con la asistente de la presidenta por parte de Luis Orozco de Derechos Humanos. Se solicita el número de los servicios médicos. Se solicitó número de comunicación. Se solicitó transferir a Presidencia por parte de María de Lourdes López, se solicitó la Facha de cumpleaños de la Presidenta. Se requiere confirmar la asistencia de la presidenta para el evento reviviendo el rio Santiago por parte del gobernador.

Miércoles 13/11/24:

Se solicitó transferir a reglamentos. Se abrió correo, se encontró sin novedades. Se solicitó transferir a licencias y padrón. Se requirió llamarle a la persona encargada de servicio social. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó la extensión de personal. Se solicitó el número de SAGARPA. Se solicitó información del director de ecología por parte de la Sra. Bertha Navarro. Se solicitó transferir a oficialía Mayor. Se solicitó transferir a presidencia por parte de la maestra, Cárdenas. Se solicitó el número de parques y jardines. Se solicitó transferir a reglamentos. Se

# GOBIERNO MUNICIPAL DE OCOTLÁN, JALISCO

## DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA

solicitó transferir a presidencia por parte de la Sra. Rosa Patricia. Se solicitó el Nombre del regidor del deporte por parte del Lic. Gustavo Ayala, se le transfirió a sala de regidores. Llamaron para información acerca del pago de infracciones.

Jueves 14/11/24:

Se solicitó transferir a recursos humanos. Solicitan a la encargada de proveeduría. Se solicita transferir a nómina. Se abrieron correos, se encuentran sin novedades. Solicitaron transferir a catastro. Se proporcionó el correo de compras. Llamaron preguntando si el día lunes 18/11/24 se trabajara. Se silicito transferir a reglamentos.

Viernes 15/11/24:

Se abrieron los correos sin novedades. Llamaron solicitando información para actas de nacimiento. Se solicitaron nombres de directivos por parte de Obras Públicas. Se recibió oficio por parte de Recursos Humanos. Se solicitó transferir a Obras Públicas. Se solicitó transferir a Obras Publicas. Se entregó el informe semanal. Se solicitó comunicarse a nómina. Se recibió oficio por parte de Presidencia. Se solicitó transferir a presidencia por parte de la Sra. Claudia Hernández. Se solicitó transferir a Registro Civil. Se solicitó transferir a pasaportes.

Martes 19/11/24:

Se abrieron los correos se encontraron sin novedades. Se solicitó información acerca del desfile navideño. Llamaron solicitando el número de la oficina de antecedentes no penales. Se solicitó transferir a nómina. Se solicitó transferir a oficialía mayor. Se solicitó transferir a Agua potable. Se solicitó el nombre y correo de la encargada de proveeduría. Llamaron para preguntar si ya fue retirada la catrina de la plaza principal. Se solicitó transferir a catastro. Se solicitó transferir a nómina. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó transferir a pasaportes. Se solicitó transferir a obras públicas. Se solicitó saber hasta qué horas laboramos. Se solicitó el nombre y número encargado de la patrullas. Se solicitó transferir a recursos humanos por parte de bomberos. Se solicitó transferir a transparencia por parte del rastro.

Miércoles 20/11/24:

Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se desfilo en conmemoración al 114 aniversario de la revolución mexicana. Se solicitó el correo de proveeduría. Se solicitó transferir a obras públicas. Se solicitó transferir a presidencia por parte de la Lic. Alma Ibarra. Se solicitó saber si egresos está trabajando el día de hoy. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a tesorería. Se solicitó transferir a transparencia. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicita trasferir a transparencia por parte de bomberos. Se recibió oficio por parte de presidencia a las 2:14 pm.

Jueves 21/11/24:

## **GOBIERNO MUNICIPAL DE OCOTLÁN, JALISCO**

### **DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA**

Se abrieron los correos, se encontraron sin novedad. Se solicitó transferir a obras públicas. Se solicitó transferir a ordenamiento territorial. Llamaron preguntando en donde se encuentran las oficinas de Antecedentes no penales. Se solicitó transferir a presidencia por parte de la Sra. Alma Ibarra. Llamaron Para Preguntar si se encontraba la secretaria de regidores. Se solicitó transferir a registro civil. Se solicitó transferir a padrón y licencias. Se solicitó transferir a padrón y licencias. Se solicitó transferir y el número de registro civil. Se solicitó transferir a sala de regidores por parte de la Sra. Claudia. Se solicitó transferir a presidencia por parte de la Lic. Socorro Vázquez. Se solicitó Nombre y número de extensión de la secretaria general por parte del Tecnológico. Se proporcionó número de catastro. Se solicitó transferir a sala de regidores por parte de la Sra. María Antonieta. Se solicitó transferir a presidencia por parte de la Sra. Toñita Pérez. Se solicitó transferir a padrón y licencias.

Viernes 22/11/24:

Se solicitó transferir a informática. Llamaron del juzgado no. 7 del estado de Jalisco para solicitar información acerca de la persona encargada de vialidad. Se solicitó la firma en documentos por parte de los encargados del equipo de las impresoras. Llamaron de la guardería carrusel mágico que tenían programado una visita de protección civil. Se entregó informe semanal al área de control y seguimiento. Se abrieron los correos se encontraron sin novedad. Se solicitó transferir a jurídico por parte de óscar Olbedo. Se solicitó número de aseo público. Se solicitó el número del CRIO. Se solicitó transferir a obras públicas. Se entregaron los oficios de reportes a los directores. Se solicitó el número de extensión de catastro y agua potable. Se solicitó transferir a control y seguimiento por parte de protección civil. Se solicitó transferir a padrón y licencias. Se solicitó transferir a Rh por parte de Ramiro de mercados. Se solicitó transferir a padrón y licencias. Se solicitó transferir a Registro civil. Se solicitó el número telefónico de la Sra. Guillermina Navarro por parte de Manuel del DIF. Se solicitó el número del cementerio. Se solicitó información para las ayudas de 60 a 64.

Lunes 25/11/24:

Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Llamaron preguntando si el nuevo hospital está en funcionamiento. Preguntaron a qué hora será el evento que se realizara en la plaza principal. Preguntaron cómo saber si una persona tiene una demanda puesta. Se solicitó correo y numero de extensión de presidencia por parte de la Sra. Regina Flores. Se solicitó el número de seguridad pública, Bomberos y tránsito y vialidad por parte de la oficina de deportes. Se solicitó el número de extensión de la secretaria particular. Se solicitó transferir a Rh con Liz. Se proporcionó número de extensión de Rh. Se solicitó el número de turismo. Se solicitó el número de extensión de la secretaria particular y transferir a presidencia por parte de la Secretaria de igualdad sustantiva del estado. Se solicitó el número del director de Reglamentos. Llamaron Solicitando información del tianguis artesanal que se encuentra dentro de la plaza principal. Se solicitó transferir a secretaria general. Se solicitó transferir a secretaria general. Se solicitó transferir a reglamentos.

# **GOBIERNO MUNICIPAL DE OCOTLÁN, JALISCO**

## **DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA**

Martes 26/11/24:

Se abrieron correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó transferir a reglamentos. Se proporcionó el número de extensión de reglamentos y padrón y licencias. Llamaron preguntando porque no había agua en su colonia, se le transfirió a agua potable. Se solicitó el número de la persona encargada del instituto de la mujer por parte de nómina. Se solicitó el número de aseo público. Se solicitó transferir a informática por parte del delegado de los Sauces. Se solicitó transferir a reglamentos. Se solicitó transferir a presidencia por parte del maestro Nicolás Cerda. Llamaron solicitando información para la carta de residencia. Se solicitó transferir a presidencia. Llamaron para solicitar la confirmación al evento del día 28 de noviembre, en Guadalajara Jalisco por parte de la Secretaria de la igualdad del estado. Llamaron solicitando el nombre y número del encargado de desarrollo social. Se solicitó transferir a obras públicas. Se solicitó el número de tránsito y vialidad por parte de egresos.

Miércoles 27/11/24:

Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó transferir a Presidencia, por parte de la Sra., Gabriela Villanueva del Centro de Seguridad Social. Se solicitó los números de extensión de programas Sociales y presidencia por parte de la Sra. Gabriela Villanueva. Solicitaron información para tramitar una INE. Llamaron preguntando porque no había agua en la colonia el rosario, se le transfirió a agua potable. Se mandó tablero de control de Atención Ciudadana. Se solicitó transferir a tesorería y se proporcionó número de extensión. Se solicitó transferir a Contabilidad.

Jueves 28/11/24:

Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó transferir a vialidad. Se recibió oficio de Rh a las 2:32.

Viernes 29/11/24;

Llamaron de catastro solicitando el número de teléfono del encargado de mantenimiento vehicular. Llamaron solicitando el número de aseo público. Se abrieron los correos, se encuentran sin novedad. Se solicitó el correo de compras. Solicitaron información acerca de las ayudas de 65 y más. Se entregó informe semanal.