



OFICIO: DOT-OV-0275-2025.
ASUNTO: INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES
ABRIL-JUNIO 2025.

ABOGADO VALENTÍN OROZCO GONZÁLEZ.
TITULAR DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL
DE LA CIUDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE OCOTLÁN, JALISCO
Presente:

Por este medio, en primer término, me permito saludarle y con el propósito de informar debida y oportunamente, las actividades realizadas por esta Dirección de Ordenamiento del Territorio de este H. Ayuntamiento de Ocotlán, Jalisco, durante el periodo comprendido de los meses de abril a junio del 2025, procedo a presentar el siguiente:

**TERCER INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE
ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE OCOTLÁN,
JALISCO. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA 2024-2027.**

Esta Dirección de Ordenamiento del Territorio, en apego, tanto a las disposiciones legales en la materia, como a los Planes y Programas de Trabajo de la presente Administración Pública Municipal y Los Planes de Desarrollo Vigentes, así como a las demandas y necesidades Ciudadanas, de manera ordinaria atiende las diversas funciones y tareas de su competencia, en concordancia con el debido cumplimiento de las metas y objetivos tanto de la Dirección, como de la presente Administración Pública.

Por ello, el objetivo principal del presente, es dar a conocer los avances y trabajos ejecutados durante el periodo que nos ocupa por la Dirección a mi cargo, los cuales se precisan a continuación:

- Atención, orientación y seguimiento de trámites ciudadanos, se anexa tabla de trámites atendidos y concluidos durante el periodo que nos ocupa.

PERIODO: ABRIL-JUNIO 2025.	
DENOMINACIÓN DEL TRÁMITE/SERVICIO	TRÁMITES EXPEDIDOS DURANTE EL TRIMESTRE
SUBDIVISIONES	08
LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN	82
ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL	78
DICTAMENES DE USO	05
HABITABILIDAD	04
FACTIBILIDAD DE ELECTRIFICACIÓN	0
LICENCIAS DE URBANIZACIÓN	0

GESTIÓN INTEGRAL
DE LA CIUDAD
SE RECIBE DOCUMENTACIÓN
A RESERVA DE VERIFICAR
SU CONTENIDO
15/07/2025
9:15
Cajón ()
Clave ()
Luz M.



DICTAMEN DE TRAZOS, USOS Y DESTINOS	31
INFRAESTRUCTURA	06
INSPECCIONES	412

2. Contestación de oficios y asuntos varios, tanto de particulares como de las diversas instancias públicas.
3. Generación, clasificación y remisión de información pública fundamental y ordinaria para su debida publicación en el portal de este Gobierno Municipal.
4. Atención y contestación de las solicitudes de información pública de la competencia de esta Dirección.
5. Elaboración de los informes de ingresos y padrones fiscales requeridos por la hacienda pública municipal de este Gobierno Municipal.
6. Ejecución de las actividades administrativas ordinarias de la Dirección.
7. Inspecciones y supervisiones de campo ordinarias, solicitadas y requeridas para la debida expedición de trámites, tales como asignaciones de número oficial y licencias de construcción.
8. Atención de asuntos varios, derivados de las diversas autoridades Administrativas del H. Ayuntamiento.
9. Asistencia y participación en las diversas reuniones de trabajo, con las dependencias de este Gobierno Municipal, en las que se requirió la participación da la Dirección.
10. Participación en las diversas actividades culturales, recreativas y cívicas, a las que fue convocada esta Dirección, con motivo de las actividades ordinarias del H. Ayuntamiento y festividades cívicas del periodo que nos ocupa.

Informando lo anterior, en cumplimiento con las disposiciones en la materia, así como para todos los efectos a que haya lugar.

Sin más por el momento, agradeciendo de antemano las atenciones que se sirva brindar al presente, me despido, quedando a sus órdenes para lo relacionado.

A T E N T A M E N T E:
Ocotlán, Jalisco a 14 de Julio del 2025
"2025, AÑO DE LA ESCARAMUZA CHARRA EN OCOTLÁN, JALISCO"

LIC. SALVADOR ESTRADA BRISEÑO.
DIRECTOR DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO
DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE OCOTLÁN, JALISCO.

