**NOMBRE:** DIEGO EDUARDO MAYORAL GONZALEZ

**NOMBRAMIENTO:** JEFE

**ÁREA DE ADSCRIPCIÓN:** JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA

**TELÉFONO:** (392) 922 4088 **EXTENSIÓN:**   **FAX:** NO ASIGNADO **CORREO ELECTRÓNICO**



**FORMACIÓN ACADÉMICA**

* UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA, INGENIERIA EN INFORMATICA.

**EXPERIENCIA LABORAL**

* ADMINISTRACION DE PROPIEDADES AGRICOLAS.
* AGENTE MOBILIARIO.
* COMPRA Y VENTA DE VEHICULOS.



**REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA MUNICIPAL DE OCOTLAN**

**FACULTADES Y OBLIGACIONES DEL SERVIDOR PÚBLICO**

**ARTÍCULO 117. LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y MAQUINARIA LE CORRESPONDE LA EJECUCIÓN DE LAS SIGUIENTES FUNCIONES:**

I.PLANEAR, DISEÑAR, APLICAR Y MEJORAR UN PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE VEHICULAR Y DE LA MAQUINARIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

II. DISEÑAR, APLICAR Y MEJORAR PROGRAMAS DE USO VEHICULAR.

III. CONTAR CON UN PADRÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIO, ACTUALIZADO Y CALIFICADO.

 IV. CONTAR, UTILIZAR Y REPONER EL STOCK DE HERRAMIENTAS Y REFACCIONES.

 V. SUPERVISAR QUE LOS COLABORADORES TRABAJEN CON EFICIENCIA Y SEGURIDAD.

VI. REPORTAR LAS ACTIVIDADES AL DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS EN FORMA SEMANAL.

 VII. PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA O FUNDAMENTAL A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA PARA SU PUBLICACIÓN, CONFORME LO INDICA LA LEY DE INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS.

VIII. LAS DEMÁS QUE ESTABLEZCAN LAS CONSTITUCIONES FEDERAL, ESTATAL Y DEMÁS LEYES Y REGLAMENTOS